

# สารบัญ

		หน้า
บทที่ 1	บทนำ	
	- คำนำ	1-2
	- วัตถุประสงค์และขอบเขตของกลุ่ม	3
บทที่ 2	ระบบบัญชี	
	- ความหมายของระบบบัญชี	4-5
	- แผนภูมิระบบบัญชี	6-7
	- เอกสารและสมุดบัญชี	8
	- นิยามคำศัพท์	9-12
	- สมุดบัญชี	12-36
บทที่ 3	ขั้นตอนการจัดทำบัญชี	
	- ขั้นตอนที่ 1 เตรียมการก่อนจัดทำบัญชี	37-40
	- ขั้นตอนที่ 2 การบันทึกบัญชี	
	1. การบันทึกบัญชีเงินงบประมาณ	40-46
	2. การบันทึกบัญชีเงินรายได้แผ่นดิน	46-48
	3. การบันทึกบัญชีเงินนอกงบประมาณ	48-49
	4. การบันทึกบัญชีเงินยืมราชการ	49-50
	5. การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนราชการ	50-52
	6. การบันทึกบัญชีเงินยืม	52-53
	7. การรับจ่ายเงินผ่านธนาคาร	53-54
8. การแก้ไขข้อผิดพลาดในบัญชี	54-55	

	หน้า
- ตัวอย่างการบันทึกบัญชีส่วนราชการ	56-93
- ขั้นตอนที่ 3 การจัดทำรายงานการเงิน	94-108
- ขั้นตอนที่ 4 การจัดทำงบเดือน	109-112
<b>บทที่ 4</b> การบัญชีเกี่ยวกับเงินทดรองราชการเพื่อสำรอง จ่ายตามโครงการเงินกู้ต่างประเทศ	113-123
<b>บทสรุป</b>	124
<b>ภาคผนวก</b>	
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0510/ว 4 ลงวันที่ 10 มกราคม 2538	125
- หนังสือกระทรวงการคลัง คำนวณที่สุด ที่ กค 0528.2/ว 41 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2541	126-128
- หนังสือกระทรวงการคลัง คำนวณที่สุด ที่ กค 0528.2/ว 19 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2542	129
<b>บรรณานุกรม</b>	130