

ผลงานหมายเลข 2

เรื่อง

การบริหารงานฝึกอบรมคนหางานเพื่อไปทำงาน
ในต่างประเทศ

ผลงานของ

นางศรีจันทร์ พิมพะกร

ผู้ขอประเมินตำแหน่ง

: ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและแผน (แรงงานและสวัสดิการสังคม)

: เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 8 บก. หรือ 9 ชช. กรมการจัดหางาน

กรมการจัดหางาน

กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม



ผู้ที่เดินทางไปทำงานในต่างประเทศทุกคนจำเป็นต้องพกพา “อาวุธทางปัญญา” คือความรู้เกี่ยวกับประเทศที่จะไปทำงานติดตัวไปด้วยทุกครั้ง เพื่อเป็นหลักประกันการดำรงชีวิต ระหว่างทำงานอยู่ประเทศนั้น ๆ มิให้ไปกระทำความผิด ผ่าฝืนข้อห้าม ข้อกำหนด ผิดศีลธรรม จารีตประเพณี และวัฒนธรรม ซึ่งนอกจากผู้กระทำจะต้องได้รับโทษถูกโบย ถูกเนรเทศ ถูกจับกุม คุมขัง จนถึงโทษประหารชีวิตแล้ว ยังมีผลที่เกิดขึ้นตามมา คือ เป็นการทำลายชื่อเสียง ภาพพจน์ และความสัมพันธ์ของประเทศ ตลอดจนปิดกั้นโอกาสคนหางานรุ่นน้องที่จะมิได้รับการยอมรับให้เข้าไปทำงานในประเทศนั้น ๆ อีกต่อไป

ความรู้ที่กรมการจัดหางาน เตรียมความพร้อมให้คนหางานที่จะเดินทางไปทำงานในต่างประเทศ ได้แก่ การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นของประเทศ จารีตประเพณี วัฒนธรรม และการใช้ภาษา บางคำที่จำเป็น ได้รับทราบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน กฎ ระเบียบ ข้อห้าม ข้อกำหนด ที่ให้กระทำและงดเว้นกระทำ ตลอดจนได้ทราบความชัดเจนของสัญญาจ้างงาน สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำงาน เมื่อประสบปัญหาสามารถช่วยตนเองไปพบเจ้าหน้าที่ ที่สำนักงานแรงงานไทย ประจำประเทศ สถานทูต สถานีตำรวจ ที่ทำการธนาคาร ที่ทำการไปรษณีย์ ฯลฯ ได้ทัน่วงที

การเตรียมความพร้อมให้คนหางานข้างต้น ขณะนี้ดำเนินการได้เฉพาะคนหางานที่ไปทำงานในต่างประเทศ โดยถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น ส่วนคนหางานที่ไปทำงานในต่างประเทศ โดยไม่ถูกต้องตามกฎหมายจะไม่มีโอกาสเข้ารับการอบรม เพราะเป็นการเดินทางนอกระบบ แต่การจัดการอบรมของทางราชการต้องเป็นไปตามระบบข้อกฎหมาย และงบประมาณ

โดยที่คนหางานทุกคนเป็นปัจเจก มุ่งชี้ถึงความสำเร็จของการไปทำงานในต่างประเทศของประเทศ ประกอบกับ เงินที่คนหางานส่งกลับ

ประเทศให้ครอบครัว ในปี 2540, 2541 คาดว่าจะเป็นเงินตราต่างประเทศ
เข้าประเทศ ไม่ต่ำกว่า 40,000 ล้านบาท เป็นจิตสำนึกที่จะต้องเร่งสร้าง
แนวทางการอบรมคนหางานก่อนเดินทางไปทำงานในต่างประเทศของ
กรมการจัดหางานให้ครอบคลุม ทั้งคนหางานไทยทุกคนที่ไปทำงานใน
ต่างประเทศ ไม่ว่าจะเป็นการไปอย่างถูกต้องหรือไม่ก็ตาม เพื่อตอบสนอง
ความจำเป็นของคนหางานส่วนใหญ่ และนี่คือจุดมุ่งหมายที่ต้องนำเสนอการ
บริหารงานฝึกอบรมคนหางานในแนวทางหลักการ และหลักเกณฑ์ เพื่อบรรลุ
ตามจุดมุ่งหมายของงาน

นางศรีจันทร์ พิมพะกร
กรกฎาคม 2540

สารบัญ

	เรื่อง	หน้า
คำนำ		
บทที่ 1	บทนำ	1
บทที่ 2	การบริหารการฝึกอบรมคนหางานก่อนเดินทางไปทำงานต่างประเทศในปัจจุบัน	7
	1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของการอบรมฯ	7
	2. ปัจจัยในการบริหารการฝึกอบรมคนหางานก่อนเดินทางไปทำงานในต่างประเทศ	11
	2.1 นโยบายของรัฐ กฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ	11
	2.2 สถานที่ที่ใช้ในการอบรม	18
	2.3 วิทยากร/เจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่อบรม	20
	2.4 หลักสูตร/เอกสารที่ใช้ในการบรรยาย	22
	2.5 อุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการอบรม	31
	2.6 จำนวนคนหางาน	32
	3. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	33
	3.1 ปัญหาอุปสรรค	33
	- สถานที่อบรม	33
	- เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอบรมฯ	34
	- อุปกรณ์ในการนำเสนอเรื่องบรรยาย	34
	- ข้อมูลในการอบรมคนหางาน	35

เรื่อง	หน้า
3.2 แนวทางแก้ไข	35
1. ระยะสั้น	35
- การปรับปรุงสถานที่อบรม	35
- การจัดทำคู่มือในการอบรมคนหางาน ก่อนเดินทางไปทำงานในต่างประเทศ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	37
- การปรับปรุงเทคนิคการอบรม	40
- การฝึกอบรมวิทยากร/เจ้าหน้าที่ ผู้ทำหน้าที่เป็นผู้อบรม	42
- การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ การประชาสัมพันธ์	42
2. ระยะยาว	45
- การแก้ไขกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ใน ปัจจุบัน	46
- การจัดอบรมให้ประชาชนทั่วไป	46
- การปรับปรุงหลักสูตร	47
บทที่ 3 การพัฒนางานฝึกอบรมคนหางานก่อนเดินทางไปทำงานต่างประเทศ	49
1. ด้านอาคารสถานที่	50
2. ด้านบุคลากร	51
3. ด้านจัดระบบการฝึกอบรม	54
- องค์ประกอบการฝึกอบรม	54
- การพัฒนาการฝึกอบรม โดยการจัด ระบบตามองค์ประกอบ	56

	เรื่อง	หน้า
บทที่ 4	สรุปและข้อเสนอแนะ	63
	สรุป	
	1. วัตถุประสงค์	63
	2. วิธีการดำเนินการ	63
	3. ผลการศึกษาและวิเคราะห์	64
	 ข้อเสนอแนะ	 67
	1. จัดตั้งศูนย์การฝึกอบรมการไปทำงาน ต่างประเทศ	67
	2. การกำหนดหลักสูตร	70
	3. การกำหนดรูปแบบการฝึกอบรม	71
	4. การพัฒนาบุคลากรให้เป็นวิทยากร	73

ภาคผนวก

1. ตาราง

ตารางที่ 1	สถิติการอบรมคนหางานก่อน เดินทางไปทำงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2539	74
ตารางที่ 2	สถิติคนงานไทยที่เดินทางไป ทำงานต่างประเทศผ่านด่านตรวจ คนหางานทั่วประเทศประจำปี 2539	79

เรื่อง	หน้า
2. ตารางแสดงการใช้จ่ายเงินจากกองทุนเพื่อช่วยเหลือ คนหางานไปทำงานในต่างประเทศ ในการบริหาร การฝึกอบรมฯ	80
3. ตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการนำคนหางานเข้ารับ การอบรม	88
3.1 ตัวอย่างหนังสือขอนำคนหางานเข้ารับ การอบรม	88
3.2 ตัวอย่างสัญญาจัดหางาน (จก.33)	89
3.3 ตัวอย่างหนังสืออนุญาตให้จัดส่งคนหางาน ไปทำงานในต่างประเทศ (จต.3)	90
3.4 ตัวอย่างบัญชีรายชื่อคนหางาน (จก.11)	91
3.5 ตัวอย่างหนังสือรับรองการตรวจโรค แบบ ก. และแบบ ข.	92
3.6 หนังสือรับรองการทดสอบฝีมือแรงงาน	97