

สารบัญ

		หน้า
บทที่ 1	บทนำ	
	1.1 เหตุผลและความสำคัญของงานเงินเดือน	1
	1.2 วัตถุประสงค์และขอบเขตของกลุ่ม	2
บทที่ 2	ความหมายและหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน	
	2.1 ความหมายของงานเงินเดือน	3
	2.2 คำนิยาม	4
	2.3 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน	
	2.3.1 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือนทั่วไป	6
	2.3.2 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือนกรณีพิเศษ	7
บทที่ 3	ขั้นตอนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนของข้าราชการประจำ	
	3.1 การจัดทำร่างบัญชีเงินเดือน	12
	3.2 การจัดทำฎีกาเบิกเงินเดือน	
	3.2.1 การจัดทำร่างบัญชีเงินเดือน	14
	3.2.2 การจัดทำฎีกาเบิกเงินเดือนย่อย	15
	3.3 การหักเงินและการนำส่งเงินที่หัก	17
	3.4 การจัดทำรายละเอียดการจ่ายเงินเดือนและสลิปเงินเดือน	
	3.4.1 การจัดทำรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน	18
	3.4.2 การจัดทำสลิปเงินเดือน	18
	3.5 วิธีการจ่ายเงินเดือน	
	3.5.1 โอนผ่านธนาคารพาณิชย์ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากของข้าราชการ	19
	3.5.2 จ่ายเป็นเช็ค	20
	3.5.3 จ่ายเป็นเงินสด	21

	หน้า
บทที่ 4	
ขั้นตอนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการการเมือง	22
4.1 การจัดทำร่างบัญชีเงินเดือนข้าราชการการเมือง	23
4.2 การจัดทำฎีกาเบิกเงินเดือนข้าราชการการเมือง	23
4.3 การจัดทำรายละเอียดการจ่ายเงินเดือนและสลิปเงินเดือน	25
4.4 วิธีการจ่ายเงินเดือนข้าราชการการเมือง	25
บทที่ 5	
ปัญหาและข้อเสนอแนะในการเบิกจ่ายเงินเดือน	26

ภาคผนวก

บรรณานุกรม

\$