

คำนำ

การประชาสัมพันธ์เป็นการเผยแพร่ผลงาน ข้อมูล ข่าวสาร ความก้าวหน้า ความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของสำนักงาน แนะนำสิทธิประโยชน์ที่ควรได้รับให้ประชาชน หรือผู้เดือดร้อนได้ทราบ เป็นการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ของตน และเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อถือศรัทธา ยอมรับ และเมื่อเกิดการยอมรับ ก็จะทำให้ความร่วมมือ สนับสนุนการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็นผลดีต่อสำนักงาน และเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน โดยผู้ต้องการรับข่าวสาร สามารถรับรู้ได้จากสื่อหรือเครื่องมือที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ประเภทต่าง ๆ เช่น วารสาร โบปลิว แผ่นพับ วิทยู โทรทัศน์ ฯลฯ

สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดชุมพร มีภารกิจและหน้าที่ในการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรู้จักและสามารถรับบริการของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะการเผยแพร่ข่าวสารด้านแรงงานและสวัสดิการสังคม ซึ่งต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมและทั่วถึง วิทยูกระจายเสียงเป็นสื่อที่สามารถกระจายข้อมูลข่าวสารได้กว้างไกล เข้าถึงผู้รับสารได้มากกว่าสื่อชนิดอื่น และเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานอีกทางเลือกหนึ่ง

คู่มือการปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดชุมพร ผ่านสื่อวิทยูกระจายเสียง ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบหรือเป็นแนวในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดชุมพร ตลอดจนผู้สนใจเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อวิทยูกระจายเสียง ได้นำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง สำนักงาน และสังคมในโอกาสต่อไป

พรนิภา สุกุลปักษ์

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5

สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดชุมพร

06473



ว 12.05.6

พ245ท

๑.2

ห้องสมุดกระทรวงแรงงาน



06473

คู่มือการปฏิบัติงานด้าน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนนำ	1
บทที่ 1 แนวคิด ความหมาย ประวัติและพัฒนาการของการประชาสัมพันธ์	3
◆ แนวคิดของการประชาสัมพันธ์	3
◆ ความหมายของการประชาสัมพันธ์	5
◆ ประวัติและพัฒนาการของการประชาสัมพันธ์ในประเทศไทย	7
บทที่ 2 ความสำคัญของสื่อวิทยุ	9
◆ ความหมายของวิทยุกระจายเสียง	9
◆ ประวัติของวิทยุกระจายเสียงของประเทศไทย	10
◆ ความสำคัญของวิทยุกระจายเสียง	10
◆ บทบาท หน้าที่ของวิทยุกระจายเสียง	11
◆ อิทธิพลของวิทยุกระจายเสียงต่อการดำเนินชีวิต	12
◆ แนวโน้มการรับฟังวิทยุกระจายเสียง	14
บทที่ 3 สื่อวิทยุเพื่อการประชาสัมพันธ์	16
◆ ลักษณะของสื่อวิทยุกระจายเสียง	16
◆ การใช้สื่อวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์	17
◆ ข้อเปรียบเทียบการเสนอข่าวทางวิทยุกระจายเสียง/โทรทัศน์และหนังสือพิมพ์	18
◆ หลักและวิธีการเขียนข่าววิทยุ	19
◆ การผลิตสปรอดวิทยุกระจายเสียง	22
◆ ตัวอย่างบทสปรอดวิทยุความยาว 30 วินาที	26
บทที่ 4 หลักการจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	27
◆ วัตถุประสงค์ของการจัดรายการวิทยุกระจายเสียง	29
◆ ลักษณะของรายการวิทยุกระจายเสียงที่ดี	29
◆ ประเภทรายการวิทยุกระจายเสียง	29

	หน้า
◆ ขั้นตอนหรือกระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	30
◆ การเขียนบทและการใช้ภาษาทางวิทยุกระจายเสียง	30
◆ ลักษณะของบทวิทยุกระจายเสียง	36
◆ บทวิทยุที่ใช้จัดรายการที่ดี	37
◆ ลักษณะของนักจัดรายการที่ดี	37
บทที่ 5 เทคนิคการจัดรายการวิทยุ	38
◆ การใช้ไมโครโฟน	38
◆ ข้อควรปฏิบัติในการจัดรายการวิทยุกระจายเสียง	41
◆ ศิลปะในการอ่านบทวิทยุกระจายเสียง	42
บทที่ 6 การประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อวิทยุของสำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดชุมพร	43
◆ ขั้นตอนการจัดรายการวิทยุ	
◆ ตัวอย่างหนังสือแจ้งหน่วยงาน กรม. ชุมพร ที่จัดรายการและตารางกำหนดการออกอากาศ	46
◆ ตัวอย่างบทวิทยุ	49
◆ ตัวอย่างการเขียนข่าว	53
สรุป	55
ภาคผนวก	
◆ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 58 59 60	58
◆ ตัวอย่างหนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้เวลาของสถานีวิทยุ	59
◆ ตัวอย่างโครงการฝึกอบรมข้าราชการ กรม. "เรื่อง การบริหารข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ "	66
◆ คุณสมบัติของนักประชาสัมพันธ์	69
◆ ความรับผิดชอบของนักประชาสัมพันธ์ต่อหน่วยงาน	70
บรรณานุกรม	