

เอกสารผลงาน

เรื่อง

คู่มือการจัดประชุมคณะอนุกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ของ

นางสายใจ เรือนสูง

ผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 6 ว

สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดสุราษฎร์ธานี

06556

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม



112.05.6
06556



2/15/25

คำนำ

คณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด เป็นองค์กรไตรภาคีที่แต่งตั้งโดยประธานคณะกรรมการค่าจ้าง ซึ่งประกอบด้วย ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง และผู้แทนฝ่ายรัฐบาล ฝ่ายละ 5 คน รวม 15 คน โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน แรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัด เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการมีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ ภาวะเศรษฐกิจ การครองชีพ และด้านสังคม มาวิเคราะห์เพื่อเป็นตัวชี้วัดในการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด โดยให้สิทธิแก่ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง มาร่วมพิจารณาเสนอความเห็น ในการประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด เพื่อกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด ซึ่งจะต้องมีอัตราไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำพื้นฐาน โดยมีผู้แทนฝ่ายรัฐบาลคอยให้การสนับสนุน ซึ่งเป็นนโยบายของประเทศ และมาตรการของรัฐที่มีขึ้นเพื่อกำหนดมาตรฐานการครองชีพแก่แรงงานที่ไม่มีฝีมือแรกเริ่มเข้าทำงาน และให้ความเป็นธรรมแก่นายจ้างทั่วราชอาณาจักร

เอกสารคู่มือการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานีฉบับนี้ ผู้เขียนได้รวบรวมความรู้เกี่ยวกับคณะกรรมการค่าจ้าง คณะอนุกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ความรู้เกี่ยวกับการประชุม และการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี พร้อมได้เสนอข้อคิดเห็นการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ซึ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์แก่ฝ่ายนายจ้าง ฝ่ายลูกจ้าง ภาครัฐ และผู้ที่สนใจ

สายใจ เรือนสูง

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5

สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดสุราษฎร์ธานี



สารบัญ

	หน้า
- มุขเหตุจูงใจในการจัดทำคู่มือการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	1
- ขอบข่ายของเนื้อหา และขั้นตอนการจัดทำคู่มือ	3
บทที่ 1 ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับคณะกรรมการค่าจ้าง คณะกรรมการอัตราค่าจ้าง ขั้นต่ำจังหวัด และนโยบายค่าจ้าง	4 -18
บทที่ 2 นิยามศัพท์ / ความหมาย	19 – 21
บทที่ 3 ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการจัดประชุม	22
- การจัดระเบียบวาระการประชุม	23 - 28
- การทำบันทึกเสนอที่ประชุม	29 - 46
- การจัดทำรายงานการประชุม	47 - 51
บทที่ 4 การจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี	
- ขั้นตอนการจัดประชุม	52 – 66
- ความเห็นของผู้จัดทำคู่มือ	67 – 68
บทที่ 5 บทสรุปขั้นตอนการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	69 - 72
- บรรณานุกรม	
- ภาคผนวก	
- ภาคผนวก 1 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 หมวด 6 คณะกรรมการค่าจ้าง	
- ภาคผนวก 2 ระเบียบคณะกรรมการค่าจ้างกลางว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ เพื่อให้ได้มาซึ่ง ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง และผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ในคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จังหวัด	
- ภาคผนวก 3 แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้แทนฝ่ายนายจ้าง และผู้แทนฝ่ายลูกจ้างในคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด	
- ภาคผนวก 4 คำสั่งคณะกรรมการค่าจ้าง ที่ 56 / 2543 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอัตราค่าจ้าง ขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี	

มูลเหตุจูงใจในการจัดทำคู่มือการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้าง ขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้เขียนมีมูลเหตุจูงใจในการจัดทำคู่มือการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานีก็เนื่องจากผู้เขียนเป็นเจ้าของสำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัด ซึ่งมีบทบาทในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด และผู้เขียนได้รับมอบหมายจากแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดสุราษฎร์ธานีในขณะนั้น ให้เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่เริ่มเตรียมการจนกระทั่งเสร็จสิ้นการประชุม โดยเริ่มตั้งแต่การจัดเตรียมข้อมูล การนัดหมายอนุกรรมการ การเตรียมสถานที่ การประชุม และรายงานการประชุมให้คณะกรรมการค่าจ้างทราบ จากประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า หากสามารถเตรียมการประชุมให้พร้อมในทุกๆ ด้านตามที่กล่าวมาแล้ว การประชุมในครั้งนั้นก็สำเร็จลุล่วงด้วยดี ยิ่งผู้เข้าประชุมทุกฝ่ายสามารถแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมได้อย่างเต็มที่ พร้อมทั้งมีการเตรียมเอกสารที่สามารถใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้ การประชุมก็จะสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ผู้เขียนจึงริเริ่มรวบรวมขั้นตอนการดำเนินงานของคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานีขึ้น รวมทั้งมีเหตุจูงใจหลัก คือ

1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 1-2 (พ.ศ. 2504 - 2514) รัฐบาลมีนโยบายในการพัฒนาภาคอุตสาหกรรม ทำให้มีการเคลื่อนย้ายแรงงานจากภาคเกษตรเข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมมากขึ้น แต่แรงงานที่เริ่มเข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมยังไม่มีฝีมือในเชิงอุตสาหกรรม มีผลทำให้ได้รับค่าจ้างต่ำ มีความเป็นอยู่ที่ลำบาก ผู้ประกอบการสามารถเลือกลูกจ้างและกำหนดค่าจ้างได้เอง โดยจ่ายค่าจ้างให้ลูกจ้างที่มีฝีมือซึ่งมีจำนวนน้อยในอัตราสูง ทำให้เกิดความเหลื่อมล้ำระหว่างค่าจ้างของผู้ที่มีฝีมือและไม่มีฝีมือ ก่อให้เกิดปัญหาสังคมตามมามากมาย เช่น เกิดความด้อยการศึกษา ขาดอนามัยที่ดี ก่อให้เกิดอาชญากรรม และความยากจนเป็นช่องว่างให้มีการบ่อนทำลายฝ่ายตรงข้ามได้เป็นอย่างดี รัฐบาลจึงได้ออกประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 103 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2515 ให้กระทรวงมหาดไทยมีอำนาจกำหนดการคุ้มครองแรงงาน และให้มีคณะกรรมการเพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ต่อมาในปี พ.ศ. 2536 ได้มีการจัดตั้งกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมขึ้น จึงได้มีการโอนงานคณะกรรมการจ้างมาให้กระทรวงแรงงานฯ เป็นผู้ดูแลเรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน

2. กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การบริหารแรงงาน การจัดหางาน การประชาสัมพันธ์ การพัฒนาฝีมือแรงงาน การสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และการประกันสังคม ในการให้บริการประชาชนมีกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ กลุ่มแรงงาน โดยเฉพาะนายจ้าง และลูกจ้าง และกลุ่มประชาชนด้อยโอกาส สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดในฐานะ

ตัวแทนกระทรวง ที่ปฏิบัติหน้าที่กระจายอยู่ในทุกจังหวัด มีหน้าที่รับนโยบายของรัฐบาล กระทรวง และจังหวัด มาบริหาร จัดการ ภายในจังหวัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบ ดังนั้น สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดจำเป็นต้องทำหน้าที่ประสานงานระหว่างหน่วยงาน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรประชาชนในพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูล ความเคลื่อนไหวในด้านต่าง ๆ มาวิเคราะห์ในรูปขององค์กรไตรภาคี

3. สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัด ในฐานะสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด

สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดจึงจำเป็นต้องมีเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน ที่มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด ซึ่งจะต้องรวบรวมจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ภาวะเศรษฐกิจ การครองชีพ ด้านสังคม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มาบริหารจัดการ รวมทั้งการประสานงานระหว่างคณะกรรมการ ทั้ง ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง และผู้แทนภาครัฐ ซึ่งการรวบรวมการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดประชุมของคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ในช่วงตั้งแต่ปีงบประมาณ 2542 - 2544 จะสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติ และพิจารณาปรับปรุงการประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในคราวต่อ ๆ ไปให้ดียิ่งขึ้นได้

ขอบข่ายของเนื้อหา

คู่มือการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานีฉบับนี้ ผู้เขียนได้นำความรู้เกี่ยวกับคณะกรรมการค่าจ้าง คณะอนุกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด นโยบาย ค่าจ้าง ความรู้เกี่ยวกับการจัดประชุม และการจัดประชุมของคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในช่วงที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งได้มีการประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นประจำทุกปี สำหรับในปีงบประมาณ 2544 ได้จัดประชุม จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ประชุมในเดือน พฤศจิกายน 2543 ครั้งที่ 2 ประชุมในเดือนสิงหาคม 2544

ขั้นตอนในการจัดทำคู่มือการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีดังนี้

1. ศึกษาเรื่องเพื่อคัดเลือกเรื่องที่จะจัดทำ
2. จัดทำเค้าโครงของคู่มือ
3. รวบรวมเอกสารเกี่ยวกับคณะกรรมการค่าจ้าง และคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด จากหนังสือ และเอกสารต่าง ๆ ภายในสำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดสุราษฎร์ธานี
4. ค้นคว้าเอกสารเกี่ยวกับ นิยามศัพท์/ ความหมาย และความรู้เกี่ยวกับการจัดประชุมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 จากเอกสารภายในสำนักงาน หน่วยงานใกล้เคียง และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดสุราษฎร์ธานี
5. ศึกษาเอกสารข้อมูลทั้งหมด เพื่อจัดลำดับเรียบเรียงความต่อเนื่องของเนื้อหา ให้สอดคล้องกัน รวมทั้งผสมผสานความรู้ และประสบการณ์ในการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตลอดจนการจัดประชุมอื่น ๆ
6. ตรวจสอบเนื้อหาให้สมบูรณ์ จัดเรียง และตรวจทานความถูกต้อง