

สารบัญ

| เรื่อง | | หน้า |
|---------|--|------|
| บทที่ 1 | บทนำ | |
| | - ความเป็นมาของการประชาสัมพันธ์ | 1 |
| | - การเขียนบทความ | 2 |
| | - วัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือการเขียนบทความเพื่อ การประชาสัมพันธ์ | 3 |
| | - ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ | 3 |
| | - ขอบเขตของการจัดทำคู่มือเพื่อการประชาสัมพันธ์ | 3 |
| บทที่ 2 | ทฤษฎีการเขียนบทความ | |
| | - บทความคืออะไร | 4 |
| | - บทความมีความจำเป็นต่อผู้ทำงานทางด้านประชาสัมพันธ์ หรือนักประชาสัมพันธ์อย่างไร | 4 |
| | - ประเภทของบทความ | 4 |
| | - วัตถุประสงค์ของการเขียนบทความ | 7 |
| | - การวางโครงเรื่องบทความและหลักวิธีการเขียน | 8 |
| | - การตั้งชื่อบทความ | 9 |
| บทที่ 3 | การเขียนบทความเพื่อการประชาสัมพันธ์ | |
| | - ความสำคัญของการเขียนบทความ | 10 |
| | - คุณสมบัติของผู้เขียนบทความ | 10 |
| | - การกำหนดวัตถุประสงค์และการวิเคราะห์ผู้รับสาร | 10 |
| | - คุณสมบัติของเนื้อหาที่ดีในบทความและบทวิเคราะห์ | 11 |
| | - การแสดงความคิดเห็นในบทความ | 11 |
| บทที่ 4 | สรุปและข้อเสนอแนะ | |
| | - สรุป | 21 |
| | - ข้อเสนอแนะ | 21 |
| | ภาคผนวก | |
| | บรรณานุกรม | |