

สารบัญ

หน้า

คำนำ

บทที่

1. บทนำ	1
1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. ขอบเขตและวิธีการศึกษา	2
4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
2. กรอบความคิดการกำหนดตัวชี้วัดในการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	3
1. แนวคิดเกี่ยวกับการจัดทำตัวชี้วัด	3
1.1 แนวความคิดในการจัดทำตัวชี้วัดของนักวิชาการ	3
1.2 นิยามและลักษณะของตัวชี้วัด	9
1.3 การกำหนดค่าของตัวชี้วัด	16
1.4 การกำหนดเกณฑ์ของตัวชี้วัด	17
1.5 วิธีการพัฒนาตัวชี้วัด	17
1.6 การเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัด	23
2. กรอบความคิดการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	24
3. กระบวนการพัฒนาตัวชี้วัดในประเภทต่างๆที่ใช้ในการติดตามประเมินผล ของกระทรวงแรงงาน	31
1. ตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กระทรวงแรงงาน(กระทรวงนำร่อง) ทั้งในระดับกระทรวงและระดับกรม(สำนักงานปลัด กระทรวงแรงงาน)	31
2. ตัวชี้วัดระบบบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ ระดับกระทรวงแรงงาน และสำนักงานปลัด กระทรวงแรงงาน	44
3. ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์แผนงานงบประมาณระดับกระทรวงและระดับกรม (สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน)	57
4. ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาแรงงาน ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2546-2549)	61

5.ตัวชี้วัดตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย	68
6.ตัวชี้วัดในระบบมาตรฐานแรงงาน ที่ถูกจัดทำภายใต้โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม พ.ศ. 2544-2546	78
7.ตัวชี้วัดในระบบมาตรฐานสากลของประเทศไทยด้านการจัดการและสัมฤทธิ์ผลของงานภาครัฐ (Thai International P.S.O.)	83
4. การวิเคราะห์จัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดในการดำเนินงานของกระทรวงแรงงาน	93
5. สรุปผลการศึกษา	96
บรรณานุกรม	100