



เรื่อง งานธุรการและงบประมาณ

จัดทำโดย

นางพัชรินทร์ พิมพ์แตร์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ 3

ผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ 4

สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน



ว 12.05.6

พ5234

จ.3

ห้องสมุดกระทรวงแรงงาน



10714

งานธุรการและงบประมาณ

3 เล่ม

คำนำ

ผลงานธุรการและงบประมาณที่เสนอในเล่มนี้ เป็นการเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาในการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ระดับ 4 เป็นการประมวลเสนอเนื้อหาของลักษณะงาน ซึ่งเนื้อหาของผลงานธุรการและงบประมาณนี้ประกอบด้วยหัวข้อสำคัญ ได้แก่ ความหมายของงานธุรการและประเภทของหนังสือราชการ , การปฏิบัติหน้าที่งานเกี่ยวกับการรับ - ส่งหนังสือ และการปฏิบัติงานด้านงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน ทั้งนี้ ยังได้สรุปถึงประโยชน์ที่ได้รับในการทำงาน พร้อมทั้งขอเสนอแนะในตอนท้ายโดยเชื่อว่าจะสามารถนำประสบการณ์ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานนี้ พัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

นางพัชรินทร์ พิมพ์แตร์
เจ้าหน้าที่ธุรการ 3