

ผลงาน

เรื่อง

การตรวจสอบเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง
และการเบิกจ่าย



โดย

นางประภาพร อัมรินทร์นุเคราะห์
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 4
ตำแหน่งเลขที่ 128

เพื่อประเมินในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

กลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน



จ12.05.6

ป339ก

2550

ห้องสมุดกระทรวงแรงงาน



11769

การตรวจสอบเอกสารประกอบ

คำนำ

เอกสารผลงานการตรวจสอบเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายได้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ตลอดจนผู้ที่สนใจได้ทราบรายละเอียดและขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขออนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบ โดยผู้จัดทำได้รวบรวมข้อมูลจากการปฏิบัติงานจริง รวมถึงระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ศึกษาเอกสารผลงานนี้ได้เข้าใจและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารผลงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

นางประภาพร อัมรินทร์นุเคราะห์

ผู้จัดทำ

กุมภาพันธ์ 2550

สารบัญ

	หน้า
1. ขอบเขตของงานที่ปฏิบัติ.....	1
2. รายละเอียดและขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่าย (ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม).....	1
3. ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง.....	2 - 6
4. รายละเอียดและขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบเอกสารขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง (ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน).....	6
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุมัติการเบิกจ่าย (ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน).....	7
6. ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง.....	7 - 10
7. รายละเอียดและขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่าย (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ).....	10
8. ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง.....	11 - 17
9. การปฏิบัติงานด้านอื่นๆ.....	17
10. ประโยชน์ของการปฏิบัติงาน.....	18
11. สรุปและข้อเสนอแนะ.....	19
12. บรรณานุกรม.....	20
13. ภาคผนวก.....	21