

ส่วนที่ ๑

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน : โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ
จังหวัดนครพนม

๒. ระยะเวลาการดำเนินงาน : ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

จังหวัดนครพนมมีเนื้อที่ประมาณ ๕,๕๑๒.๗ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๓,๔๔๕,๔๑๔.๓๒ ไร่ คิดเป็นร้อยละ ๓ ของพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งมีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบสูง สูงกว่าระดับน้ำทะเลประมาณ ๑๔๐ เมตร ห่างจากกรุงเทพฯ ประมาณ ๗๔๐ กิโลเมตร จังหวัดนครพนมเป็นจังหวัดชายแดน ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนบน) ของประเทศไทย มีลักษณะเป็นแนวยาวตามฝั่งแม่น้ำโขงประมาณ ๑๕๓ กิโลเมตร

จังหวัดนครพนมแบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑๒ อำเภอ ๙๗ ตำบล ๑,๐๒๓ หมู่บ้าน จากข้อมูลกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ในปี ๒๕๕๒ จังหวัดนครพนม มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๖๔๙,๗๒๕ คน เป็นชาย ๓๔๘,๙๖๐ คน และหญิง ๓๕๐,๗๖๕ คน

ลักษณะภูมิประเทศ แบ่งเป็น ๒ ตอน คือ ตอนเหนือ สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นเนินสูง และที่ดอน มีป่าไม้สลับกับพื้นที่ราบ ทางตอนกลางและตะวันตกของพื้นที่จะเป็นที่ราบลุ่มมีลักษณะเป็นทุ่งกว้างซึ่งปีใดมีฝนตกชุกจะมีสภาพน้ำท่วมขัง ตอนใต้ พื้นที่บริเวณใกล้แม่น้ำโขงเป็นที่ราบลุ่มมีน้ำท่วมถึง ส่วนทางทิศตะวันตกซึ่งอยู่ห่างออกไปพื้นที่มีลักษณะเป็นลูกคลื่น และที่ดอนสภาพป่าเป็นไม้เต็งรัง พื้นดินส่วนมากเป็นหินลูกรัง บางส่วนมีลักษณะเป็นเนินและที่ต่ำสลับกัน

ลักษณะภูมิอากาศ โดยทั่วไป จังหวัดนครพนมเป็นจังหวัดที่มีฝนตกชุกในฤดูฝน ทั้งนี้เพราะได้รับอิทธิพลจากพายุโซนร้อนในทะเลจีนใต้ รวมทั้งอิทธิพลจากป่าไม้และเทือกเขาจากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ฝนตกชุกตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม ซึ่งในปี ๒๕๕๒ มีฝนตกประมาณ ๑๓๙ วัน ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยประมาณ ๒,๒๔๕.๕ มิลลิเมตรต่อปี อุณหภูมิเฉลี่ยสูงสุด ๓๘.๕ องศาเซลเซียส อุณหภูมิเฉลี่ยต่ำสุด ๗.๖ องศาเซลเซียส

ด้วยสภาพภูมิศาสตร์ดังกล่าวจึงส่งผลให้จังหวัดนครพนมประสบกับปัญหาภัยธรรมชาติมาโดยตลอด ซึ่งจากสถิติที่ผ่านมาพบว่าตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๓ - ๒๕๕๔ จังหวัดนครพนมได้ประกาศให้ทุกอำเภอในจังหวัดนครพนมเป็นพื้นที่ประสบภัยธรรมชาติทั้งภัยแล้ง ภัยหนาว และอุทกภัย รายละเอียดตามข้อมูลดังต่อไปนี้ (ที่มาข้อมูลจาก : สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครพนม)

พื้นที่ประสบภัยหนาวจังหวัดนครพนม

รายการ	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔
อำเภอ	๑๒	๑๒
ตำบล	๙๗	๙๙
หมู่บ้าน	๑,๑๒๓	๑,๑๒๓
ครัวเรือน	๑๑๑,๘๘๘	๑๕๒,๙๐๙
คน	๑๙๕,๖๖๑	๒๖๒,๒๐๖

พื้นที่ประสบภัยแล้งจังหวัดนครพนม

รายการ	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔
อำเภอ	๑๒	๑๒
ตำบล	๘๓	๙๐
หมู่บ้าน	๘๓๙	๙๒๒
ครัวเรือน	๖๖,๘๐๓	๑๑๐,๗๐๐
คน	๒๖๒,๑๙๙	๔๔๔,๘๓๐

พื้นที่ประสบอุทกภัยจังหวัดนครพนม

รายการ	ปี ๒๕๕๓	ปี ๒๕๕๔
อำเภอ	๑๑	๑๒
ตำบล	๗๘	๙๗
หมู่บ้าน	๗๘๒	๑,๑๒๓
ครัวเรือน	๔๖,๘๓๕	๖๙,๘๔๓
คน	๑๗๔,๖๓๖	๒๗๗,๘๑๐

ที่มา : สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครพนม

จากการที่จังหวัดนครพนมได้ประสบกับปัญหาภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นในหลายด้าน ทั้งด้านภัยแล้ง และด้านอุทกภัย มาโดยตลอดนั้น สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ในฐานะหน่วยงาน ซึ่งมีการกิจดูแลประชาชนวัยแรงงานในพื้นที่ ได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่ ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำจังหวัดนครพนม” ขึ้น ณ สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ชั้น ๔ อาคารศูนย์ราชการกระทรวงแรงงาน ตามคำสั่งจังหวัดนครพนม ที่ ๐๖/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๒ โดยมีรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบงาน

ด้านแรงงานเป็นประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๓ หน่วยงาน เป็นกรรมการ ได้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนมที่กำกับดูแลงานด้านแรงงาน เป็นประธานกรรมการ โดยมีกรรมการประกอบด้วย ปลัดจังหวัดนครพนม พาณิชย์จังหวัดนครพนม หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครพนม พัฒนาการจังหวัดนครพนมผู้อำนวยการชลประทานจังหวัดนครพนม จัดหางานจังหวัดนครพนม ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครพนม สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม ประกันสังคมจังหวัดนครพนม โดยมีแรงงานจังหวัดนครพนม เป็นกรรมการ/เลขานุการ ซึ่งศูนย์ดังกล่าวจะเป็นศูนย์ในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. พิจารณากลับกรรองและให้ความเห็นชอบแผนงาน โครงการ งบประมาณ ที่หน่วยปฏิบัติเสนอเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการโครงการให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติและผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ การกำหนดประเภทของการจ้างงาน และพื้นที่เป้าหมายที่ผู้ประสบภัยธรรมชาติและผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพจะต้องได้รับการช่วยเหลือเร่งด่วน รวมทั้งนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๒. ประสานการปฏิบัติงานในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว และผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การช่วยเหลือดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบกระทรวงแรงงานว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเพื่อการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบความเดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. กำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด แนะนำการปฏิบัติงานของหน่วยปฏิบัติในพื้นที่รับผิดชอบพร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติและผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ และรายงานให้จังหวัดและกระทรวงแรงงานทราบเป็นระยะๆ หรือจนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่ภาวะปกติ

๔. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและประเมินความพึงพอใจในการให้ความช่วยเหลือของผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพของผู้ประสบภัยธรรมชาติ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนมมอบหมาย

ซึ่งในการดำเนินการโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ จังหวัดนครพนม ผู้ขอรับการประเมินได้รวบรวมแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาปรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

๓.๑ ระเบียบกระทรวงแรงงาน ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเพื่อการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปี ๒๕๕๑

ในระเบียบนี้ ข้อ ๔ ได้ให้คำจำกัดความ ดังนี้

“ภัยธรรมชาติ” หมายความว่า ภัยอันตรายต่างๆ ที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติและมีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย

“ผู้ประสบภัยธรรมชาติ” หมายความว่า บุคคลผู้ได้รับความเดือดร้อนหรืออาจจะได้รับความเดือดร้อนในการประกอบอาชีพ อันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ

“ผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ” หมายถึง ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ผู้ว่างงานและไม่มีรายได้ และผู้ที่มีความเดือดร้อนด้านอาชีพเป็นการชั่วคราว

ข้อ ๕ การให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนในระเบียบนี้ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) จ้างงานเร่งด่วน เพื่อให้ผู้ประสบภัยธรรมชาติมีงานทำชั่วคราวด้วยการจ้างแรงงานให้ทำงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับสาธารณประโยชน์ เช่น ทำความสะอาดหรือบูรณาอาคารสถานที่ที่เสียหายจากภัยธรรมชาติ หรือจ้างงานอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ กระทรวงแรงงานประจำจังหวัด

๒) พัฒนาทักษะฝีมือและศักยภาพแรงงาน เพื่อการพัฒนาฝีมือแรงงานหรือฝึกอาชีพให้ผู้ประสบภัยธรรมชาติในสาขาอาชีพต่างๆ ในการปรับปรุงซ่อมแซม สาธารณสมบัติต่างๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ที่ประสบภัยธรรมชาติ รวมถึงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่อยู่อาศัย อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ของผู้ประสบภัยธรรมชาติ

๓) จ้างแรงงานหรือฝึกฝีมือ เพื่อประกอบอาชีพ เป็นการสร้างรายได้และโอกาสแก่ผู้ว่างงานและไม่มีรายได้ ผู้ที่มีความเดือดร้อนด้านอาชีพเป็นการชั่วคราว

ในส่วนภูมิภาคให้สำนักงานแรงงานจังหวัดเป็นผู้เสนอโครงการหรือเป็นผู้รวบรวมข้อเสนอของหน่วยงานของทางราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เสนอให้คณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำจังหวัดเป็นผู้พิจารณาเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติ

ข้อ ๘ การให้ความช่วยเหลือตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ตามระเบียบนี้ให้ดำเนินการในพื้นที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพื้นที่ที่จังหวัดได้ประกาศให้เป็นพื้นที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเงินตราของราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖

(๒) เป็นพื้นที่ที่จังหวัดเคยประกาศให้เป็นพื้นที่ประสบภัยพิบัติตาม (๑) และคาดว่าจะเกิดภัยธรรมชาติขึ้นในเวลาอันใกล้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำจังหวัด(๓) เป็นพื้นที่ที่ประชาชนประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ โดยผ่านการพิจารณาและรับรองจากคณะกรรมการหมู่บ้านหรือคณะกรรมการชุมชน

การนำแนวคิดไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ผู้ขอรับการประเมินเห็นว่า การยึดหลักในการปฏิบัติงานโดยยึดข้อระเบียบในการเสนอและกลั่นกรองแผนงานโครงการฯ ในการเตรียมพื้นที่เพื่อเสนอเป็นแนวทางให้คณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ กระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัดนครพนม นำเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณากลั่นกรองให้ความเห็นชอบแผนงานโครงการและยึดข้อระเบียบในการ

เบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการมีความสำคัญอย่างมากในการถือปฏิบัติในการดำเนินงานโครงการเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าของงบประมาณและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้

๓.๒ แนวคิดการติดต่อประสานงาน

รัตนภรณ์ ศรีพยัคฆ์ (๒๕๕๓, หน้า ๑) กล่าวว่า “การประสานงาน” หมายถึง การจัดให้คนในองค์กรทำงานสัมพันธ์สอดคล้องกันโดยจะต้องตระหนักถึงความรับผิดชอบวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และมาตรฐานการปฏิบัติขององค์กรเป็นหลักต้องมีการจัดระเบียบวิธีการทำงานอีกทั้งความร่วมมือในการปฏิบัติงานเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการร่วมมือปฏิบัติงานให้สอดคล้องทั้งเวลา และกิจกรรมที่ต้องกระทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยไม่ทำให้เกิดความสับสน ขัดแย้ง หรือเหลื่อมล้ำกัน ทั้งนี้เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างราบรื่น ทำให้ได้มาซึ่งงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในทางราชการได้มีนักวิชาการให้ความหมายไว้ว่า การประสานงาน หมายถึง “การจัดระเบียบวิธีการทำงาน เพื่อให้งานและเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ร่วมมือปฏิบัติงานเป็นน้ำหนึ่งใจเดียว ไม่ทำงานซ้อนกัน ขัดแย้งกัน หรือเหลื่อมล้ำกัน ทั้งนี้เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างราบรื่น สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และนโยบายขององค์กรนั้นอย่างสมานฉันท์ และมีประสิทธิภาพ” ส่วนทางธุรกิจนิยมที่จะให้ความหมายว่า การประสานงาน หมายถึงการติดต่อสื่อสารให้เกิดความคิดความเข้าใจตรงกันในการร่วมมือปฏิบัติงานให้สอดคล้องทั้งเวลา และกิจกรรมที่จะต้องกระทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างสมานฉันท์เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างราบรื่นไม่เกิดการงานซ้ำซ้อน ขัดแย้งหรือเหลื่อมล้ำกัน

การประสานงาน คือ การจัดระเบียบการทำงานให้งานและคนทำงานสอดคล้องกัน เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน แต่การทำงานไม่ซ้ำซ้อนกัน และเป็นการประสานหลายเรื่องไปพร้อมๆ กัน เช่น เป้าหมาย แรงงาน ข้อมูล ความคิดเห็น จิตใจ ทรัพย์สิน วิธีการ ที่จะเข้าสู่เป้าหมายของโครงการ

องค์ประกอบของการประสานงาน การประสานงานอาจพิจารณาองค์ประกอบที่สำคัญได้ดังนี้

๑) ความร่วมมือ จะต้องสร้างสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกันของทุกฝ่าย โดยอาศัยความเข้าใจ หรือการตกลงร่วมกันมีการรวบรวมกำลังความคิด วิธีการ เทคนิค และระดมทรัพยากรมาสนับสนุนงานร่วมกันเพื่อให้เกิดความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันเต็มใจที่จะทำงานร่วมกัน

๒) จังหวะเวลา จะต้องปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละคน ตามกำหนดเวลาที่ตกลงกันให้ตรงเวลา

๓) ความสอดคล้อง จะต้องพิจารณาความเหมาะสมพอดีไม่ทำงานซ้อนกัน

๔) ระบบการสื่อสาร จะต้องมีการสื่อสารที่เข้าใจตรงกันอย่างรวดเร็ว และราบรื่น

๕) ผู้ประสานงานจะต้องสามารถดึงทุกฝ่ายเข้าร่วมทำงานเพื่อตรงไปสู่จุดหมายเดียวกันตามที่กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ของงาน

ลักษณะของการประสานงาน จากความหมายของการประสานงานที่กล่าวถึงข้างต้นจะเห็นได้ว่าการประสานงานมีลักษณะ ดังนี้

- ๑) การประสานงาน เป็นเรื่องเกี่ยวกับการจัดให้งานสอดคล้องกันโดยปราศจากการขัดแย้ง
- ๒) การประสานงาน เป็นเรื่องเกี่ยวกับความร่วมมือของผู้นำและผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่าย
- ๓) การประสานงาน เป็นเรื่องเกี่ยวกับหน้าที่ในทางจัดการ
- ๔) การประสานงาน เป็นการติดต่อสื่อสาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการติดต่อสื่อสาร ๒ ทาง จะช่วยให้มีความเข้าใจตรงกัน
- ๕) การประสานงานมีอยู่ทุกระดับชั้นของสายการบังคับบัญชาทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
- ๖) การประสานงานมีได้ทั้งระหว่างหน่วยงานต่างๆ ระดับเดียวกัน และระหว่างหน่วยงานที่อยู่ต่างระดับกัน

ปัจจัยในการประสานงาน

ปัจจัยที่จำเป็นต่อการประสานงานไม่ว่าจะเป็นองค์การ หรือหน่วยงานประเภทใด มีปัจจัยที่สำคัญ ดังนี้

- ๑) คน หมายถึง ผู้ซึ่งจะทำให้งานเป็นผลขึ้นมา การประสานงานที่แท้จริง คือ การประสานคน ให้ร่วมใจร่วมกำลังงานด้วยการนำเอาความสามารถของคนมาทำให้เกิดผลงานในจุดมุ่งหมายเดียวกัน ความสามารถของคนพิจารณาได้สองด้านคือทางด้านความรู้และด้านความสัมพันธ์กับผู้อื่น ผู้ประสานงาน ต้องมีความรู้ความสามารถและการมองการณ์ไกล มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทัศนคติที่ดีต่อกัน ผู้ร่วมงานทุกฝ่าย เข้ากันได้ดี มีการพบปะหารือกันอยู่เสมอ
- ๒) เงิน หมายถึง ตัวเงินและสิ่งอื่นซึ่งสามารถใช้เป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนได้ ในการประสานงานจะต้องมีกำลังเงินสนับสนุนการปฏิบัติงาน
- ๓) วัสดุ หมายถึง สิ่งของเครื่องมือและเครื่องใช้ต่างๆ ในการประสานจะต้องมีวัสดุอุปกรณ์ช่วย ในการประสานงานอย่างพอเพียง
- ๔) วิธีการทำงาน หมายถึง การบริหารงานให้สามารถบรรลุผลสำเร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนด เป็นเป้าหมายไว้ มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบให้ชัดเจน มีการมอบหมายงาน และการควบคุมงาน การติดต่อสื่อสารที่ดี

การประสานงาน อาจกระทำได้เป็น ๒ ลักษณะ คือ

- ๑) การประสานงานอย่างเป็นทางการ หมายถึง การประสานงานแบบมีพิธีรีตองที่ต้องปฏิบัติ เช่น มีหนังสือติดต่อหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเสนอรายงานเป็นลำดับขั้น เป็นต้น
- ๒) การประสานงานอย่างไม่เป็นทางการ หมายถึง การประสานงานแบบไม่มีพิธีรีตองเพียงแต่ ทำความตกลงให้ทราบถึงการจะปฏิบัติให้เป็นไปตามจังหวะเวลาเดียวกัน และด้วยจุดประสงค์เดียวกัน การดำเนินการต้องอาศัยความใกล้ชิดสนิทสนมเป็นส่วนตัวระหว่างบุคคล ไม่มีแบบแผน เป็นการติดต่อแบบ เฉลียวหน้าซึ่งกันและกัน ผลดีก็คือ สามารถมีความเข้าใจที่ตรงกันและชัดเจนที่สุด เช่น การประสานงานด้วย วาจาทางโทรศัพท์ หรือการเข้าพบผู้ที่ติดต่อโดยตรง

เทคนิควิธีในการประสานงาน ผลลัพธ์ที่ดีเกิดจากการประสานงานที่มีประสิทธิภาพ ดังนี้
การใช้เครื่องมือสื่อสาร การใช้เครื่องมือสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ โทรสาร จดหมาย อีเล็กทรอนิกส์ เป็นเครื่องมือสื่อสารที่รวดเร็ว ประหยัดเวลา มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) ก่อนเริ่มประสาน คิดก่อนว่า เราต้องการอะไร เมื่อไรที่ไหน อย่างไรควรติดต่อใคร หน่วยงานใด
- ๒) ควรมีบัญชีโทรศัพท์ของบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไว้เป็นส่วนตัว และส่วนกลาง
- ๓) เมื่อติดต่อกับผู้ใด ควรจดชื่อและเบอร์โทรศัพท์ของผู้นั้นไว้ใช้ติดต่อในโอกาสต่อไป บางครั้งทำเป็นบัญชีไว้ในปกแฟ้มเรื่องนั้นๆ

- ๔) ควรประสานกับระดับเดียวกัน หรือต่ำกว่าก่อน
- ๕) ใช้คำพูดสุภาพ ให้เกียรติคู่สนทนาแม้รู้ว่าเขามีตำแหน่งต่ำกว่า ไม่พูดยกตนข่มท่าน
- ๖) อาจหาข้อมูลก่อนว่า ผู้ที่เราจะโทรติดต่อ เป็นผู้ใดตำแหน่งหน้าที่ใด อายุเท่าใด เมื่อสนทนากัน อาจเรียกพี่ น้อง ท่านจะทำให้เขารู้สึกดี
- ๗) การอ่อนน้อมถ่อมตนด้วยความจริงใจ มักเป็นที่พอใจของผู้อื่น
- ๘) ในการประสานงานครั้งที่ ๒ หลังจากรู้จักกันแล้วอาจทักทายหรือซักถามด้วยความห่วงใยจริงใจ เกี่ยวกับเรื่อง สุขภาพการทำงาน ฯลฯ ก่อนประสานเรื่องงาน

๙) กล่าวคำขอบคุณทุกครั้ง ก่อนจบการสนทนา

๑๐) เมื่อรับปากเรื่องใดไว้ ต้องรีบทำ เช่น จะรีบส่งโทรสารไปให้ จะรีบทำหนังสือไป

การประสานด้วยหนังสือ

การประสานงานด้วยหนังสือใช้ในกรณีที่เป็นการประจำที่ทั้งสองหน่วยงานทราบระเบียบปฏิบัติ อยู่แล้ว มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ๑) หากเป็นเรื่องใหม่ ควรประสานทางโทรศัพท์ก่อนเสมอ
- ๒) ตัวอย่างเรื่องที่ต้องมีหนังสือไป หลังจากโทรติดต่อประสานด้วยวาจาแล้ว เช่น ขอรบราบบข้อมูล ขอรบราบบ ขอรบราบบความต้องการขอรับการสนับสนุน ขอความอนุเคราะห์ ฯลฯ

๓) การร่างหนังสือ ควรให้ ถูกหลักการ ถูกต้อง ถูกใจ (ผู้รับ)

๔) การร่างหนังสือขอรับการสนับสนุน หรือขอความอนุเคราะห์ควรประกอบด้วย (๑) เหตุที่มีหนังสือมา (๒) ยกย่องหน่วยงานที่จะขอรับการสนับสนุน/ขอความอนุเคราะห์ (๓) เรื่องราวที่ต้องการขอรับการสนับสนุน/ขอความอนุเคราะห์ (๔) ตั้งความหวังที่จะได้รับการสนับสนุน/ขอความอนุเคราะห์ และ (๕) ขอขอบคุณ

๕) การร่างหนังสือขอความร่วมมือควรประกอบด้วย (๑) เหตุที่มีหนังสือมา (๒) ความจำเป็นและเรื่องที่จะขอความร่วมมือ (๓) เรื่องราวที่ต้องการขอความร่วมมือ (๔) ตั้งความหวังที่จะได้รับความร่วมมือและ (๕) ขอขอบคุณ

๖) เมื่อได้รับการสนับสนุน การอนุเคราะห์แล้ว ควรมีหนังสือไปขอบคุณหน่วยงานนั้นๆเสมอ เพื่อสานความสัมพันธ์ไว้สำหรับโอกาสต่อไป

การพบปะด้วยตนเอง

การพบปะด้วยตนเอง เป็นการประสานงานที่ดีที่สุดเพราะได้พบหน้า ได้เห็นบุคลิกลักษณะ สีหน้าท่าทาง ของผู้ติดต่อทั้งสองฝ่ายมีเวลาในการซักถามทำความเข้าใจกันอย่างพอเพียง เพราะทั้งสองฝ่ายต้องวางมือจากงานอื่นๆ ทั้งหมด มีข้อเสีย คือ ใช้เวลามาก มักใช้การพบปะในกรณีที่เป็นเรื่องนโยบาย เป็นเรื่องสำคัญ หรือมีรายละเอียดมาก หรือต้องการให้เกียรติให้ความสำคัญแก่อีกฝ่ายหนึ่ง หรือต้องการสร้างความรู้สึกที่ดีแก่อีกฝ่ายหนึ่ง ให้เขารู้สึกว่า เราให้ความสำคัญแก่เขาด้วยการมาพบด้วยตนเอง มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ควรเตรียมหัวข้อหารือไปให้พร้อม และจดบันทึกไว้ หากอีกฝ่ายไม่ได้บันทึก เราอาจบันทึกสั้นๆ ใส่กระดาษโน้ตไว้ให้เขา หรือเตรียมพิมพ์รายการไปล่วงหน้า เพื่อให้เขามีบันทึกช่วยจำ และใช้สิ่งกระตุ้นแก่บุคลากรในหน่วยงานของเขาได้

๒) เมื่อรับปากเรื่องใดไว้ ต้องรีบทำ เช่น จะรีบส่งเอกสารไปให้ หรือ จะรีบทำหนังสือไป

ดังนั้นการประสานงาน เป็นศิลปะอย่างหนึ่ง ซึ่งต้องอาศัยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ความจริงใจ ความอดทนอดกลั้น ความยิ้มแย้มแจ่มใส ในการติดต่อกับบุคคลอื่น เพื่อขอรับการสนับสนุน ขอความร่วมมือ เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันการประสานงานที่ดี ช่วยให้การงานบรรลุเป้าหมายได้อย่างราบรื่นและรวดเร็ว ทุกคน ทุกฝ่ายมีความเข้าใจถึงนโยบายและวัตถุประสงค์ของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น ช่วยประหยัดเวลา เงิน วัสดุ และสิ่งของต่างๆ ในการทำงาน ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น และยังสร้างความกลมเกลียว ความเข้าใจอันดีและความสามัคคี อีกทั้งช่วยขจัดข้อขัดแย้งในการทำงาน ป้องกันการก้าวร้าวหน้าที่ ขจัดปัญหาการทำงานซ้ำซ้อนหรือเหลื่อมล้ำกัน ก่อให้เกิดการทำงานเป็นทีม สร้างความสำนึกในการรับผิดชอบร่วมกัน รวมถึงเข้าใจข้อเท็จจริงและปัญหาของหน่วยงานอื่นนำไปสู่การกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์และสู่ทางปรับปรุงงานต่อไป

การนำแนวคิดไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ผู้ขอรับการประเมินเห็นว่าการติดต่อประสานการทำงานโครงการฯ ดังกล่าว ในการดำเนินงานไม่สามารถทำงานให้ลุล่วงด้วยตนเองได้ต้องอาศัยการทำงานร่วมกับผู้อื่นต้องมีการติดต่อสื่อสารการบูรณาการประสานงาน เพราะหากการประสานงานเป็นไปในทางที่ดีจะทำให้เกิดความร่วมมือในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาต่างๆ ที่อาจตามมาก็ลดน้อยลง ในการประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ส่วนราชการระดับอำเภอ หน่วยงานราชการอื่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน รวมถึงอาสาสมัครแรงงาน เพื่อให้ทุกฝ่ายได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการโครงการฯ ให้ประสบผลสำเร็จ นอกจากนี้การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ที่ประสานงานร่วมกันโดยการสร้างความเคารพและความเข้าใจซึ่งกันและกัน ความมีไมตรีจิต มิตรภาพ เพื่อให้การประสานงานง่ายขึ้นและการใช้ทักษะในการสื่อสารในการปฏิบัติงาน เนื่องจากการทำงานต้องมีการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและบุคคลภายนอก จึงจำเป็นต้องใช้ทักษะด้านการสื่อสารโดยเฉพาะการฟัง การพูด การเขียน การสื่อความหมาย ต้องจับ

ประเด็นจากการฟังหรืออ่านให้ดี ตลอดจนทักษะในการถ่ายทอดความคิดและโน้มน้าวผู้ฟังเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการและได้รับการสนับสนุนหรือเห็นด้วยอย่างชัดเจน

๓.๓ หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี Good Governance

ความหมายของธรรมาภิบาล

ธนาคารโลกให้ความหมาย Good Governance ไว้ว่า (สุธรรม รัตนโชติ, ๒๕๔๘ : ๕) เป็นลักษณะและวิถีทางของการใช้อำนาจในการใช้ทรัพยากรทางเศรษฐกิจและทางสังคมของประเทศเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

พรนพ พุกกะพันธ์ (๒๕๔๕ : ๗๘) ให้ความหมาย Good Governance ไว้ว่า เป็นผลลัพธ์ของการจัดกิจกรรมซึ่งบุคคลหรือสถาบันทั่วไป ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีผลประโยชน์ร่วมกันได้ กระทำลงไปหลายทาง มีลักษณะเป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจนำไปสู่การผสมผสานประโยชน์ที่หลากหลายที่ขัดแย้งกันได้

ความหมายคำว่า ธรรมาภิบาล ซึ่งมาจากคำว่า Good Governance ความหมายในทางการบริหารราชการ หมายถึงการบริหารของภาครัฐที่มุ่งความดีงาม และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่รัฐและประชาชนอย่างทั่วถึง และยุติธรรม ธรรมาภิบาลจึงประกอบด้วย การบริหารที่ดีและมีความยุติธรรม ทั้งเพื่อรัฐและเพื่อประชาชน

“การนำหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาลมาใช้มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับประเทศไทยเรา เพราะหลักธรรมาภิบาลก็คือ การบริหารที่สามารถตรวจสอบได้มีประสิทธิผล และเป็นระบบที่เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม”

ในปัจจุบันสถานการณ์ด้านการเมืองเศรษฐกิจ สังคม การบริหารงานของรัฐทั้งภายในและต่างประเทศ(ปัญญา ฉายะจินตวงศ์ และ รัชนี ภูตระกูล, ๒๕๕๐. ออนไลน์) มีความเปลี่ยนแปลงไปมากและเป็นไปอย่างรวดเร็ว กว้างขวาง ทั้งนี้เนื่องจากความก้าวหน้าทางด้านการสื่อสารเทคโนโลยีการถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็วสู่ประชาชน ในขณะที่สภาพแวดล้อมได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วเข้าสู่ยุคโลกาภิวัตน์ แต่ระบบการบริหารงานของภาครัฐ และสังคมไทยโดยรวมที่ผ่านมา ไม่สอดคล้องไม่ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว

ดังนั้น การปรับเปลี่ยนบทบาทของสังคมโดยการนำหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) หรือหลักธรรมาภิบาลมาใช้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับประเทศไทยเรา เพราะหลักธรรมาภิบาลก็คือ การบริหารที่สามารถตรวจสอบได้ มีประสิทธิผลและเป็นระบบที่เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม โดยสามารถเสนอข้อเรียกร้องมีการรวมตัวของประชาชน กลุ่มมวลชนผู้ใช้แรงงานและองค์กรภาคเอกชน เพื่อเข้ามามีบทบาทในการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการทางการเมืองการบริหารงานภาครัฐ ตลอดจนการประกอบธุรกิจของเอกชน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนโดยรวมและสังคมไทยเติบโตด้วยความแข็งแกร่ง สามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะช่วยให้ประเทศชาติมีความสงบสุขและพัฒนาอย่างรวดเร็วและยั่งยืนต่อไป

การปกครองที่ดีของภาครัฐ ธีรยุทธ บุญมี (๒๕๔๑ : ๙-๑๑) ได้ให้ความหมายว่า คือ การบริหารจัดการประเทศที่ดีในทุก ๆ ด้าน และทุก ๆ ระดับ การบริหารจัดการที่ดีดังกล่าวจะเกิดขึ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหลักคิดว่าทั้งประชาชน ข้าราชการบริหารประเทศเป็นหุ้นส่วน (Partnership) กันในการกำหนดชะตากรรมประเทศ แต่การเป็นหุ้นส่วนไม่ใช่หลักประกันว่าจะเกิดธรรมาภิบาลหรือ Good Governance

ยังต้องหมายถึง การมีกฎเกณฑ์กติกาที่จะให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประสิทธิภาพ ความเป็นธรรมและการมีส่วนร่วมของสังคมในการกำหนดนโยบายบริหาร ตรวจสอบ ประเมินผลอย่างจริงจัง

ทิพาดี เมฆสุวรรณ (๒๕๔๓ : ๘๖) ได้ให้ความเห็นว่า ธรรมาภิบาล หรือ Good Governance นี่เป็นเรื่องที่ทุกสังคม ทุกประเทศไม่ว่าเป็นประเทศกำลังพัฒนาหรือพัฒนาแล้วต้องการให้เกิดขึ้น คำว่า Governance เป็นคำเก่าที่มีมานานแล้ว หมายถึง กรอบในการบริหารจัดการองค์การต่างๆ ในการบริหารระบบบริษัทจะเรียกว่า Corporate Good Governance ในราชการก็เรียกว่า Public Governance ซึ่งกรอบในการบริหารจัดการนี้มีทั้งดีและไม่ดี ที่ดีเรียกว่า Good Governance ที่ไม่ดีเรียกว่า Bad Governance

จากความหมายของนักวิชาการที่ได้ให้คำจำกัดความเกี่ยวกับ Good Governance ดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ความมีความหมายที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งอาจสรุปได้ว่า Good Governance จะให้ความสำคัญกับองค์ประกอบ ๓ ส่วน คือ

๑. ภาครัฐ (Public Sector) ซึ่งจะมีส่วนเสริมสร้างและปฏิรูปการเมือง กฎหมายและการบริหารราชการ

๒. ภาคเอกชน (Private Sector) ซึ่งจะมีส่วนในการประกอบธุรกิจที่ดีและดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมซึ่งจะทำให้ประเทศชาติมีความเจริญรุ่งเรือง

๓. ภาคประชาชนหรือองค์กรต่างๆ (Civil Society) จะมีส่วนในการเกื้อหนุนในการดำเนินการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง โดยการระดมกลุ่มต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และสามารถตรวจสอบทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชนให้ตั้งอยู่ในความถูกต้องได้

กล่าวโดยสรุปแล้ว ธรรมาภิบาล (Good Governance) หมายถึง การบริหารการจัดการทรัพยากรทางเศรษฐกิจและสังคมเพื่อการพัฒนาของประเทศ โดยมีการเชื่อมโยงองค์ประกอบทั้ง ๓ ส่วนของสังคม คือ ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม และให้มีการสนับสนุนซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจ สังคม การเมืองอย่างสมดุล ส่งผลให้สังคมดำรงอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ตลอดจนมีการใช้อำนาจในการพัฒนาประเทศชาติให้เป็นไปอย่างมั่นคงยั่งยืน และมีเสถียรภาพ

รัฐธรรมนูญกับการพัฒนาธรรมาภิบาล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ (สุธรรม รัตนโชติ. ๒๕๕๘ : ๑๕) ซึ่งเป็นกฎหมายสูงสุดของประเทศ เมื่อพิจารณาเนื้อหาโดยรวมแล้วจะเห็นว่ารัฐธรรมนูญได้วางระบบบริหารบ้านเมืองให้เป็นประชาธิปไตยมากยิ่งขึ้น ค้ำครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน เพิ่มกลไกการตรวจสอบระบบการเมืองและระบบราชการให้ใช้อำนาจอย่างชอบธรรมและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการบ้านเมืองมากขึ้นเพื่อการขจัดความทุจริตในบ้านเมือง ส่งเสริมให้เกิดการปฏิรูประบบผู้แทน อาจกล่าวได้ว่ามาตรการที่ปรากฏในรัฐธรรมนูญนี้ได้วางรากฐานของการพัฒนาธรรมาภิบาลของสังคมไทยไว้ ซึ่งสรุปเป็นประเด็นหลักๆ พอสังเขปได้ดังนี้

๑. ส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๒. การปฏิรูประบบราชการ
๓. การปฏิรูปศาลและการตรวจสอบ
๔. การปฏิรูประบบผู้แทน
๕. การขจัดความทุจริตในบ้านเมือง

กล่าวโดยสรุปจะเห็นได้ว่ารัฐธรรมนูญได้วางรากฐานของธรรมาภิบาลไว้อย่างครบถ้วน กล่าวคือ ในแง่ของวัตถุประสงค์การบริหารจัดการ รัฐธรรมนูญกำหนดให้ยึดประโยชน์สาธารณะ(Public Interest) ของคนทุกภาคในสังคม ในด้านโครงสร้างและกระบวนการ รัฐธรรมนูญได้เพิ่มภาคประชาสังคมเข้าสู่โครงสร้างการจัดการ รัฐบาลไทยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคโดยเฉพาะภาคประชาสังคมในทุกด้านทั้งระดับชาติ ท้องถิ่น ชุมชน ในด้านเนื้อหาของธรรมาภิบาลเอง รัฐธรรมนูญก็วางหลักการให้เกิดการประสานประโยชน์ของคนทุกภาคในสังคม เพื่อให้เกิดความสมดุลในการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม

ธรรมาภิบาลกับสังคมไทย

ในปัจจุบันสถานการณ์ต่างๆ ทั้งภายในและต่างประเทศเปลี่ยนไปมาก สังคมข่าวสารได้เข้ามาอิทธิพลต่อชีวิตความเป็นอยู่ของสังคมไทยอันช่วยให้ภาคเอกชนเติบโตขึ้น ขณะเดียวกันก็ส่งผลให้ปัญหาต่างๆ ของชาติมีความสลับซับซ้อนมากขึ้น ด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่สถาบันข้าราชการในฐานะที่เป็นสถาบันหลักของชาติจะต้องปรับแนวทางในการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปด้วยการร่วมกันสร้างความเป็นเอกภาพและความสามัคคีในหมู่ข้าราชการเพื่อให้การประสานงานราชการด้านต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขณะเดียวกันก็ต้องปรับเปลี่ยนระบบการทำงานโดยยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของการเป็นข้าราชการที่ดีมีคุณภาพ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต อุทิศเวลากับงานราชการอย่างจริงจัง และเป็นที่พึ่งพาของประชาชนอย่างแท้จริงอันจะช่วยให้ประเทศชาติมีความสงบสุขและพัฒนาอย่างรวดเร็วต่อไป

อย่างไรก็ตามในภาคราชการได้เริ่มดำเนินการสร้าง “ธรรมาภิบาล” ขึ้นแล้ว กล่าวคือ ได้มีระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๔๒ (สุธรรม รัตนโชติ. ๒๕๔๘ : ๑๙) ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๒ เป็นต้นมา โดยระเบียบนี้กำหนดให้ทุกหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการบริหารจัดการโดยยึดหลักการ ๖ หลัก ได้แก่ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑) **หลักนิติธรรม** คือ การตรากฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับและกติกาดัง ๑ ให้ทันสมัย และเป็นธรรม ตลอดจนเป็นที่ยอมรับของสังคมและสมาชิก โดยมีการยินยอมพร้อมใจและถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม กล่าวโดยสรุป คือ สถาปนาการปกครองภายใต้กฎหมาย มิใช่กระทำกันตามอำเภอใจหรืออำนาจของบุคคล

๒) **หลักคุณธรรม** คือ การยึดถือและเชื่อมั่นในความถูกต้องดีงาม โดยการรณรงค์เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีงามให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรหรือสมาชิกของสังคมถือปฏิบัติ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต ความเสียสละ ความอดทนขยันหมั่นเพียร ความมีระเบียบวินัย เป็นต้น

๓) **หลักความโปร่งใส** คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา และสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้โดยการปรับปรุงระบบและกลไกการทำงานขององค์กร ให้มีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือเปิดให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ตลอดจนมีระบบหรือกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นการสร้างความรู้ว่าใจซึ่งกันและกัน และช่วยให้การทำงานของภาครัฐและภาคเอกชนปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน

๔) **หลักความมีส่วนร่วม** คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมเสนอความเห็นในการตัดสินใจสำคัญ ๆ ของสังคม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีช่องทางในการเข้ามามีส่วนร่วม ได้แก่ การแจ้งความเห็น การไต่สวน สาธารณะ การประชาพิจารณ์การแสดงประชามติ หรืออื่น ๆ และจัดการผูกขาดทั้งโดยภาครัฐหรือโดยภาคธุรกิจเอกชน ซึ่งจะช่วยให้เกิดความสามัคคีและความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน

๕) **หลักความรับผิดชอบ** ผู้บริหาร ตลอดจนคณะข้าราชการ ทั้งฝ่ายการเมืองและข้าราชการประจำ ต้องตั้งใจปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่อย่างดียิ่ง โดยมุ่งให้บริการแก่ผู้มารับบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อความบกพร่องในหน้าที่การงานที่ตนรับผิดชอบอยู่ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขให้ทันห่วงที่

๖) **หลักความคุ้มค่า** ผู้บริหารต้องตระหนักว่ามีทรัพยากรค่อนข้างจำกัด ดังนั้นในการบริหารจัดการจำเป็นจะต้องยึดหลักความประหยัดและความคุ้มค่า ซึ่งจำเป็นจะต้องตั้งจุดมุ่งหมายไปที่ผู้รับบริการหรือประชาชนโดยส่วนรวม

ผู้ขอรับการประเมิน ได้นำแนวคิดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มาปรับใช้ในหลักนิติธรรม ผู้ขอรับการประเมินเห็นว่า ในการปฏิบัติงานตามโครงการฯ ได้ยึดหลักตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการอย่างเคร่งครัดและถูกต้อง หลักความโปร่งใส ผู้ขอรับการประเมิน ในฐานะผู้รับผิดชอบงานโครงการฯ เห็นว่า การรวบรวมและจัดทำแผนงานโครงการฯ และการจัดสรรงบประมาณให้อำเภอที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณนั้น ได้ยึดหลักความโปร่งใสเพื่อให้คณะกรรมการฯ ข้าราชการ และประชาชนที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการฯ สามารถตรวจสอบแผนการทำงานและการจัดสรรงบประมาณได้ หลักความคุ้มค่า ในการดำเนินงานโครงการฯ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ผู้ขอรับการประเมินได้รวบรวมแผนงาน/โครงการ และดำเนินการตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายให้เป็นไปตามประกาศกรณีภัยพิบัติฉุกเฉินของจังหวัดนครพนม

๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ

กระทรวงแรงงานในฐานะที่เป็นส่วนราชการหนึ่งที่มีภารกิจในการดูแลความเป็นอยู่และเสริมสร้างศักยภาพของประชากรที่อยู่ในวัยกำลังแรงงานให้มีสภาพชีวิตที่ดีและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ภายใต้สถานการณ์ในปัจจุบันไม่ว่าจะเป็นวิกฤตเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อภาคการผลิตและบริการทำให้ลูกจ้างถูกเลิกจ้างจำนวนมาก รวมทั้งปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง ดินถล่ม น้ำป่าไหลหลาก ทำให้พื้นที่ทำการเกษตรเสียหายเกษตรกรได้รับความเดือดร้อนทั้งในด้านที่ทำกินและที่อยู่อาศัย ปัญหาเหล่านี้ล้วนก่อให้เกิดความเสียหายในภาพรวมของประเทศ แต่ผู้ได้รับผลกระทบมากที่สุดนั้นคือกลุ่มผู้ใช้แรงงานและแรงงานนอกระบบ ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มผู้ใช้แรงงานในภาคอุตสาหกรรม ภาคบริการ ภาคการท่องเที่ยว ภาคการเกษตรและผู้ใช้แรงงานทั่วไป ปัญหาที่เกิดขึ้นไม่ได้ส่งผลกระทบต่อผู้ใช้แรงงานเท่านั้น แต่ได้ส่งผลกระทบต่อคนในครอบครัว สังคม ชุมชน ดังนั้นการดูแลช่วยเหลือราษฎรหรือผู้ใช้แรงงานที่ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพจึงเป็นภารกิจหนึ่งที่กระทรวงแรงงานจะต้องเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือ

กระทรวงแรงงานซึ่งมีภารกิจในด้านการส่งเสริมอาชีพและการมีงานทำของประชาชนได้ตระหนักถึงปัญหาเหล่านี้ จึงได้กำหนดแนวทางการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติและจัดทำโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ

วัตถุประสงค์โครงการ

๑) เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติและผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนด้านอาชีพจากภาวะวิกฤตเศรษฐกิจให้มีความทำชั่วคราวด้านการจ้างงานให้ทำงานต่างๆที่เกี่ยวกับสาธารณะประโยชน์ เช่นพื้นที่พูนแหล่งน้ำธรรมชาติ ซ่อมแซมสาธารณประโยชน์ เพื่อให้แรงงานมีรายได้ในการดำรงชีวิตของตนเองและครอบครัวเป็นการชั่วคราวและสามารถฝึกทักษะและศักยภาพในสาขาอาชีพต่างๆ เป็นการสร้างโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพ

๒) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ในการกำหนดนโยบายเพื่อแก้ไขปัญหาตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๓) เพื่อเป็นการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในระดับภูมิภาคในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน เพื่อลดความซ้ำซ้อนของภารกิจ และประหยัดงบประมาณของรัฐ

จังหวัดนครพนม โดยสำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม มีวิธีการดำเนินการ/ขั้นตอนในการดำเนินการ ผู้ขอรับการประเมินขอแนะนำขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

๑. ขั้นตอนเตรียมการก่อนดำเนินโครงการ

- ศึกษาเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- สำรวจความต้องการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
- เสนอของบประมาณต่อสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน



๒. ขั้นตอนดำเนินโครงการ

- เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว จัดประชุมคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือเพื่อพิจารณากลับกรองแผนงานโครงการและพิจารณาจัดสรรงบประมาณลงพื้นที่
- แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณและพื้นที่ดำเนินการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- การลงพื้นที่เพื่อดำเนินโครงการฯ



๔. ขั้นตอนประเมินผลและสรุปรายงานโครงการ

- สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
- จัดทำรายงานสรุปภาพรวมการดำเนินงานโครงการ พร้อมปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานโครงการฯ ดังกล่าว เสนอผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ



๓. ขั้นตอนติดตามผลการดำเนินโครงการ

- คณะกรรมการ/คณะทำงานออกตรวจติดตามผลการดำเนินโครงการฯ ตามพื้นที่รับผิดชอบ
- รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ทุกสัปดาห์แรกของเดือนหรือจนกว่าโครงการฯ จะดำเนินการแล้วเสร็จให้กระทรวงแรงงานทราบ ตามแบบรายงาน

ผู้ขอรับการประเมินขอเสนอรายละเอียดการดำเนินการตามโครงการฯ ดังนี้

๑. ขั้นตอนเตรียมการก่อนดำเนินโครงการ

๑) ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ เช่น ระเบียบกระทรวงแรงงาน ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเพื่อการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปี ๒๕๕๑

๒) ในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการฯ สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนมได้ประสานกับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครพนม เพื่อขอทราบพื้นที่ประกาศจังหวัดนครพนมกรณีภัยพิบัติฉุกเฉิน(เช่น อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง เป็นต้น) และได้จัดทำหนังสือแจ้งอำเภอที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการฯ เพื่อสำรวจความต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการฯ ภายใต้กิจกรรมการให้ความช่วยเหลือตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยในส่วนกิจกรรมการดำเนินงานโครงการขอให้อำเภอพิจารณาเน้นกิจกรรมจ้างงานเร่งด่วนเกี่ยวกับแหล่งน้ำ การก่อสร้าง/ซ่อมแซม ฝาย ทำนบกั้นน้ำ หรือฝายชะลอน้ำ เพื่อประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง และอุทกภัย ซึ่งมีรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ดังนี้

ที่	ชื่อกิจกรรม	จำนวน (โครงการ)	จำนวน (คน)	วัน ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการจ้างงานเร่งด่วนฯ	๑๐ โครงการ	๖,๔๒๘ คน	๒๐ วัน	๗,๒๙๙,๙๐๐
๒	โครงการพัฒนาทักษะฝีมือ	๖ โครงการ	๘๑๗ คน	๕-๑๐ วัน	๔,๙๙๐,๐๘๐
	รวม	๑๖ โครงการ	๗,๒๔๕ คน		๑๒,๒๘๙,๙๘๐

๓) กระทรวงแรงงาน โดยสำนักงานปลัดกระทรวงแจ้งจัดสรรงบประมาณตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้จังหวัดนครพนม จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และจัดสรรงบประมาณครั้งที่ ๒ เป็นเงิน ๖๗๘,๙๐๐ บาท (หกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาท) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๖๗๘,๙๐๐ บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๒. ขั้นตอนดำเนินโครงการ

หลังจากได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานอย่างเป็นทางการแล้ว สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการดังนี้

๑) จัดประชุมคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ กระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัดนครพนม

เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่ขอรับการสนับสนุน สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ในฐานะฝ่ายเลขานุการได้สรุปและรวบรวมแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้ประสานกับเลขานุการของรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ที่รับผิดชอบงานด้านแรงงาน เพื่อขอกำหนดวันเวลาและสถานที่ และทำบันทึกเรียนเชิญรองผู้ว่าราชการจังหวัด มาเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ กระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัดนครพนม และได้ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ประชุมพิจารณาถ้อยแถลงแผนงาน/โครงการ พร้อมให้ความเห็นชอบเพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ ดังนี้

ผลการประชุมครั้งที่	มติประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อ	จำนวนอำเภอ	จำนวนโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ(คน)	งบประมาณ(บาท)
ครั้งที่ ๑	๑๑ ก.พ. ๒๕๕๓	๘ อำเภอ	๒๕ โครงการ	๑,๒๐๕ คน	๙๙๙,๙๖๐ บาท
ครั้งที่ ๒	๑๒ พ.ค. ๒๕๕๓	๗ อำเภอ	๑๘ โครงการ	๗๔๔ คน	๙๙๙,๒๘๔ บาท
ครั้งที่ ๓	๙ มิ.ย. ๒๕๕๓	๔ อำเภอ	๑๗ โครงการ	๗๖๐ คน	๖๘๐,๕๕๖ บาท

๒) แจ้งผลการอนุมัติโครงการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

หลังจากที่คณะกรรมการศูนย์ฯ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการให้แก่ อำเภอต่างๆ เรียบร้อยแล้ว โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ กระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัดนครพนม ได้จัดสรรงบประมาณให้อำเภอและหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน ดังนี้

ที่	อำเภอ/หน่วยงาน	งบประมาณ(บาท)
๑	อำเภอเมืองนครพนม	๑๔๓,๕๒๐
๒	อำเภอธาตุพนม	๑๕๗,๕๖๐
๓	อำเภอเรณูนคร	๒๖๕,๒๐๐
๔	อำเภอปลาปาก	๑๕๓,๕๐๔
๖	อำเภอนาแก	๑๔๓,๓๖๔
๗	อำเภอวังยาง	๗๑,๑๓๖
๘	อำเภอโพนสวรรค์	๒๓๔,๐๐๐
๙	อำเภอศรีสงคราม	๓๕๑,๐๐๐
๑๐	อำเภอนาหว้า	๔๐๓,๑๓๖
๑๑	อำเภอนาทม	๓๔๓,๒๐๐
๑๒	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม	๑๓๑,๐๔๐
	รวมงบประมาณ	๒,๖๗๘,๙๐๐.-

สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการแจ้งผลการจัดสรรงบประมาณให้อำเภอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนมทราบ ซึ่งเมื่ออำเภอและองค์การบริหารส่วนจังหวัดรับทราบผลการอนุมัติโครงการฯ แล้ว จะต้องดำเนินการดังนี้

- ให้อำเภอและองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจัดทำโครงการฯ ขึ้นมาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการศูนย์ฯ โดยใช้รูปแบบโครงการตามตัวอย่างที่สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนมจัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นแนวทางเดียวกันในการดำเนินงาน โดยผู้เสนอโครงการให้เป็นนายอำเภอ ผู้เห็นชอบโครงการให้เป็นรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนมที่รับผิดชอบงานด้านแรงงาน และผู้อนุมัติโครงการให้เป็นผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

- สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการทำหนังสือแจ้งแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงแรงงานว่าด้วยการใช้จ่ายเงินตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปี ๒๕๕๑ โดยให้อำเภอดำเนินการตามโครงการฯ ดังนี้

ก. ให้อำเภอส่งสัญญาอัยเงินภายใน ๕ วันทำการหลังจากได้รับหนังสือแจ้งผลการอนุมัติฯ พร้อมแจ้งให้อำเภอดำเนินการกำหนดปฏิทินในการดำเนินงานโครงการฯ ให้สำนักงานแรงงานจังหวัดทราบ เพื่อคณะกรรมการจะได้เตรียมแผนการออกตรวจติดตามประเมินผลโครงการต่อไป

ข. ให้อำเภอจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานโครงการ

ค. ให้อำเภอจัดทำหลักฐานประกอบการดำเนินโครงการตามรูปแบบที่กำหนดให้ครบถ้วน เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ง. ให้อำเภอจ่ายเงินให้ผู้เข้าร่วมโครงการตามแบบฟอร์มและแนบหลักฐานตามที่กำหนด รวมทั้งตารางบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้วย

จ. รวบรวมหลักฐานต่างๆ ส่งให้สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม โดยผู้รับผิดชอบโครงการฯ ในแต่ละอำเภอจะต้องรวบรวมหลักฐานต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนภายหลังเสร็จสิ้นโครงการส่งให้สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ดังนี้

- ใบสำคัญรับเงิน (พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน)
- บัญชีลงเวลาปฏิบัติงานของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
- รูปถ่ายก่อน ระหว่าง และหลังดำเนินการแล้วเสร็จ โดยบันทึกข้อมูลลงในแผ่นซีดี
- แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๓. ขั้นตอนติดตามผลการดำเนินโครงการ

๑) สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือเสนอคำสั่งจังหวัดนครพนมแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจติดตามประเมินผลโครงการจ้างงานเร่งด่วนฯ ประกอบด้วยรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ที่กำกับดูแลงานด้านแรงงาน เป็นประธานคณะกรรมการและมีหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงแรงงานเป็นคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่หน่วยงานในสังกัดกระทรวง

แรงงานหน่วยงานละ ๑ คน พร้อมกับเจ้าพนักงานปกครองของอำเภอที่รับผิดชอบงานโครงการร่วมเป็นคณะทำงานฯ เพื่อออกตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ จังหวัดนครพนม โดยแบ่งพื้นที่รับผิดชอบในการออกตรวจติดตามฯ ตามคำสั่งจังหวัดนครพนม ที่ ๓๘๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓ โดยผู้ขอรับการประเมินได้เสนอแบ่งพื้นที่โดยการกำหนดพื้นที่อำเภอใกล้เคียงกันเพื่อสะดวกในการออกตรวจติดตามโครงการฯของคณะทำงานฯ ทั้งก่อน/ระหว่าง/และหลังดำเนินการแล้วเสร็จ ให้เป็นไปตามระเบียบแนวทางที่กระทรวงแรงงานกำหนด

๒) รายงานผลการดำเนินงานโครงการทุกสัปดาห์แรกของเดือนหรือจนกว่าโครงการจะดำเนินการแล้วเสร็จให้กระทรวงแรงงานทราบ

สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ได้รายงานผลการดำเนินการฯ ให้กระทรวงแรงงานสำนักตรวจและประเมินผล กลุ่มพัฒนายุทธศาสตร์ทราบทุกสัปดาห์แรกของเดือนหรือจนกว่าโครงการฯ จะแล้วเสร็จ ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

๔. ขั้นตอนประเมินผลและสรุปรายงานโครงการ

สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ สรุปภาพรวม ปัญหา/อุปสรรค

ในการดำเนินงานโครงการ

เมื่ออำเภอดำเนินการตามโครงการฯ แล้วเสร็จขอให้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมส่งแบบสำรวจข้อมูลความพึงพอใจ แบบใบสำคัญรับเงิน ตารางบัญชีลงเวลาการปฏิบัติงานของผู้เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมภาพกิจกรรมก่อนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน และดำเนินงานแล้วเสร็จ โดยกำหนดให้อำเภอที่ร่วมโครงการต้องทำการบันทึกข้อมูลรูปภาพลงในแผ่นซีดี ส่งให้สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ภายใน ๕ วันทำการหลังเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อให้สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนมจะได้ดำเนินการสรุปรายงานให้จังหวัดและกระทรวงแรงงานทราบต่อไป

สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ดำเนินการสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ และรวบรวมรูปภาพ ทั้งก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/หลังดำเนินการแล้วเสร็จ พร้อมปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน โดยสรุปเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม รายงานให้จังหวัดและกระทรวงแรงงานทราบ

๕. ผู้ร่วมดำเนินการ(ถ้ามี)

- | | | |
|--------------------------|-----------------|-----------|
| ๑) นายปริญญา ศรีประเสริฐ | สัดส่วนของผลงาน | ร้อยละ ๑๕ |
| ๒) นางบุญมาภรณ์ สีใส | สัดส่วนของผลงาน | ร้อยละ ๕ |
| ๓) นางสาวปาลิตา ชันธตรี | สัดส่วนของผลงาน | ร้อยละ ๘๐ |

๖. ส่วนของผลงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ ผู้เสนอมีส่วนผลการปฏิบัติงานร้อยละ ๘๐ ซึ่งผู้ขอรับการประเมินได้รับมอบหมายให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๖.๑) **ขั้นเตรียมการก่อนดำเนินโครงการ** ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครพนมเพื่อขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่ที่ประสบภัยธรรมชาติในจังหวัดนครพนม ที่ได้ประกาศเป็นพื้นที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เช่น อุทกภัย วาตภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง เป็นต้น หลังจากนั้น ได้ทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานที่ต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการฯ ให้ส่งแผนงาน/โครงการมายังสำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม และรวบรวมแผนงาน/โครงการ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนมพิจารณาลงนามในหนังสือถึงปลัดกระทรวงแรงงาน เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณจากกระทรวงแรงงานต่อไป

๖.๒) **ขั้นดำเนินโครงการ** เมื่อได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณจากกระทรวงแรงงานอย่างเป็นทางการแล้ว ผู้ขอรับการประเมินได้ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการศูนย์เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ กระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัดนครพนม เพื่อให้คณะกรรมการศูนย์ฯ พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบแผนงาน/โครงการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ กระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัดนครพนม จำนวน ๓ ครั้ง หลังจากนั้นผู้ขอรับการประเมินได้ทำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจัดทำโครงการฯ ขึ้นมาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการศูนย์ฯ โดยได้กำหนดรูปแบบโครงการตามตัวอย่างที่สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนมจัดทำขึ้นส่งให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเพื่อถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกันในการดำเนินงาน โดยผู้เสนอโครงการระบุให้เป็นนายอำเภอ ผู้เห็นชอบโครงการให้เป็นรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนมที่รับผิดชอบงานด้านแรงงาน และผู้อนุมัติโครงการให้เป็นผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม จากนั้นได้ดำเนินการรวบรวมโครงการฯ เสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนมพิจารณาอนุมัติโครงการ

๖.๓) **ขั้นติดตามผลการดำเนินโครงการ** ผู้ขอรับการประเมินได้เสนอแต่งตั้งคณะทำงานตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนฯ ประกอบด้วยหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดเป็นคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานในสังกัดและเจ้าพนักงานปกครองที่รับผิดชอบโครงการ ทุกอำเภอร่วมเป็นคณะทำงานออกตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการในภาพรวม โดยแบ่งพื้นที่ในการรับผิดชอบงานโครงการฯ โดยผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ประสานหรือแจ้งแผนการดำเนินการโครงการที่อำเภอแจ้งให้คณะทำงานฯ ในหน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงานออกตรวจโครงการฯ ตามวันเวลาที่ได้รับการแจ้งจากอำเภอ และหากคณะทำงานฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งไม่สามารถออกตรวจโครงการฯ ได้ตามกำหนดวันเวลา เนื่องจากติดภารกิจ ผู้ขอรับการประเมินก็ได้ออกตรวจติดตามและประเมินผลโครงการร่วมกับเจ้าพนักงานปกครองอำเภอที่รับผิดชอบแทน หรือในบางกรณีที่ทั้งผู้ขอรับการประเมินและคณะทำงานไม่สามารถออกตรวจโครงการฯ ได้ผู้ขอรับการประเมินก็จะประสานให้อำเภอรวบรวมรูปภาพให้มากที่สุดทั้งรูปก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

๖.๔) **ขั้นประเมินผลและสรุปรายงานโครงการฯ** รายงานผลการดำเนินการโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพโดยรายงานทุกสิ้นเดือนไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน ให้กลุ่มพัฒนายุทธศาสตร์ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ กระทรวงแรงงานทราบ โดยรวบรวมรูปภาพการดำเนินโครงการฯ และสรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน โดยสรุปเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม รายงานผลการดำเนินการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนมและกระทรวงแรงงานทราบ

๗. ผลสำเร็จของผลงาน(เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

เชิงปริมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ จังหวัดนครพนม ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ จำนวน ๒,๖๗๙,๘๐๐.- บาท โดยมีประชาชนที่ประสบภัยธรรมชาติได้รับการช่วยเหลือตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือจำนวน ๒,๗๐๙ คน ซึ่งเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนและเพิ่มรายได้เป็นการชั่วคราวให้แก่ประชาชนในการดำรงชีวิต โดยคณะกรรมการศูนย์ฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการฯ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ครั้งที่ ๑ คณะกรรมการศูนย์ฯ ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

ที่	อำเภอ	โครงการ จ้างงาน	โครงการ ฝึกอาชีพ	จำนวน (คน)	งบประมาณ (บาท)
๑	วังยาง	๓ โครงการ	-	๒๓๔ คน	๒๐๒,๑๗๖ บาท
๒	ท่าอุเทน	๒ โครงการ	-	๗๐ คน	๑๐๙,๒๐๐ บาท
๓	นาแก	๑ โครงการ	-	๗๓ คน	๓๔,๑๖๔ บาท
๔	ธาตุพนม	๕ โครงการ	-	๒๔๕ คน	๑๕๗,๕๖๐ บาท
๕	บ้านแพง	๔ โครงการ	-	๑๗๕ คน	๑๕๘,๓๔๐ บาท
๖	นาทม	๗ โครงการ	-	๒๕๓ คน	๑๕๓,๖๖๐ บาท
๗	โพนสวรรค์	๒ โครงการ	-	๑๐๐ คน	๑๒๔,๘๐๐ บาท
๘	เมืองนครพนม	๑ โครงการ	-	๕๕ คน	๖๐,๐๖๐ บาท
	รวม	๒๕ โครงการ		๑,๒๐๕ คน	๙๙๙,๙๖๐ บาท

ครั้งที่ ๒ คณะกรรมการศูนย์ฯ ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓

ที่	อำเภอ	โครงการ จ้างงาน	โครงการ ฝึกอาชีพ	จำนวน (คน)	งบประมาณ (บาท)
๑	นาแก	๒ โครงการ	-	๗๐ คน	๑๐๙,๒๐๐ บาท
๒	ปลาปาก	๒ โครงการ	-	๙๒ คน	๑๕๓,๕๐๔ บาท

๓	ศรีสงคราม	๔ โครงการ	-	๒๐๐ คน	๑๕๖,๐๐๐ บาท
๔	นาหว้า	๓ โครงการ	-	๑๓๐ คน	๒๑๖,๓๒๐ บาท
๕	เรณูนคร	๒ โครงการ	-	๑๐๐ คน	๑๕๖,๐๐๐ บาท
๖	เมืองนครพนม	๓ โครงการ	-	๙๗ คน	๘๓,๔๖๐ บาท
๗	ท่าอุเทน	๒ โครงการ	-	๕๕ คน	๑๒๔,๘๐๐ บาท
	รวม	๑๗ โครงการ		๗๔๔ คน	๙๙๙,๒๘๔ บาท

ครั้งที่ ๓ คณะกรรมการศูนย์ฯ ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๓

ที่	อำเภอ	โครงการ จ้างงาน	โครงการ ฝึกอาชีพ	จำนวน (คน)	งบประมาณ (บาท)
๑	ศรีสงคราม	๕ โครงการ	-	๒๕๐ คน	๑๙๕,๐๐๐ บาท
๒	นาทม	๖ โครงการ	-	๒๓๕ คน	๑๘๙,๕๔๐ บาท
๓	เรณูนคร	๒ โครงการ	-	๑๐๐ คน	๑๐๙,๒๐๐ บาท
๔	นาหว้า	๓ โครงการ	๑ โครงการ	๑๗๕ คน	๑๘๖,๘๑๖ บาท
	รวม	๑๖ โครงการ	๑ โครงการ	๗๖๐ คน	๖๘๐,๕๕๖ บาท

เชิงคุณภาพ

ประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ จากการทดสอบสอบถามจำนวน ๒,๗๐๙ ฉบับ ซึ่งพบว่าประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก จำนวน ๒,๕๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลางจำนวน ๑๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๖ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๔

๘. การนำไปใช้ประโยชน์

- ๑) เป็นการสร้างรายได้เพื่อการดำรงชีพให้แก่ผู้ประสบภัยให้ได้รับรายได้เพิ่มขึ้นชั่วคราวในการครองชีพ
- ๒) เป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค

- ๑) ความล่าช้าของจัดสรรงบประมาณให้แก่แต่ละจังหวัด ซึ่งไม่ทันต่อสถานการณ์ที่เกิดภัยธรรมชาติ
- ๒) ความยุ่งยากในการติดต่อประสานงานกับผู้รับผิดชอบงานโครงการฯ ระดับอำเภอ ซึ่งนายอำเภอจะมอบหมายให้ปลัดอำเภอเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการดังกล่าว ความยุ่งยากก็คือ ปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบโครงการ มักจะอ้างว่าต้องรับผิดชอบงานตามภารกิจอีกมากมาย

๓) การส่งหลักฐานทางการเงินเพื่อขอใช้เงินยืมหลังจากการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการเสร็จสิ้นแล้ว ซึ่งเป็นไปอย่างล่าช้าเกินกำหนดเวลาตามระเบียบฯ พบว่ามีสาเหตุมาจากการสับเปลี่ยนโยกย้ายเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอที่รับผิดชอบงานโครงการฯ ไม่มีการประสานงานหรือมอบหมายงานให้แก่เจ้าหน้าที่ที่มารับตำแหน่งหรือได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทน จึงทำให้การส่งเอกสารหรือหลักฐานทางการเงินไม่ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ ประกอบกับการส่งหลักฐานทางการเงินจะต้องมีการลงลายมือชื่อของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งในสำเนาบัตรประชาชนและในใบสำคัญรับเงินและตารางบัญชีลงเวลาการปฏิบัติงาน และเสียบตราประจำอำเภอเป็นผู้ลงลายมือชื่อเป็นผู้จ่ายเงิน โดยมีปลัดอำเภอที่รับผิดชอบโครงการฯ ลงลายมือชื่อเป็นพยาน ซึ่งพบว่าเอกสารทางการเงินในการลงลายมือชื่อของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ยังไม่ถูกต้องสมบูรณ์ ซึ่งผู้ขอรับการประเมินได้ประสานปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบงานโครงการฯ ให้นำเอกสารดังกล่าวไปแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

๑๐. ข้อเสนอแนะ

๑) กระทรวงแรงงานควรจัดทำแผนงานระยะเวลาการดำเนินงานประจำปีพร้อมแจ้งให้จังหวัดทราบเพื่อให้ทุกจังหวัดดำเนินการตามแผน และควรจัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานหรือแนวนโยบายในการดำเนินงานของโครงการฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาคทราบเพื่อทำความเข้าใจหรือรับทราบปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานของส่วนภูมิภาค เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการทำงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติได้มีความรู้ความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

๒) แนวทางในการแก้ไขก่อนจะมีการอนุมัติโครงการฯ ควรมีการทำหนังสือยืนยันความพร้อมในการดำเนินโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ

๓) จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานโครงการให้หน่วยงานที่ร่วมทำโครงการได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อความถูกต้องของเอกสารและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๔) ผู้ปฏิบัติควรมีการติดต่อประสานงานกับผู้รับผิดชอบโดยตรงไม่ว่าจะเป็นการประสานทางโทรศัพท์ ทางวาจา หากยังไม่ได้รับหลักฐานทางการเงินตามโครงการ ควรมีการจัดทำหนังสือรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบ และทำหนังสือประสานขอหลักฐานฯ อย่างเป็นทางการต่อไป

ส่วนที่ ๒

ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเปิดเวทีรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของ นายจ้าง ลูกจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด นครพนม”

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงแรงงานมีวิสัยทัศน์ คือ “แรงงานมีผลิตภาพสูง เพื่อส่งเสริมขีดความสามารถ ในทางแข่งขันเศรษฐกิจ มีความมั่นคง และมีคุณภาพชีวิตที่ดี” มีพันธกิจ ๓ ประการ คือ ๑) พัฒนา แรงงานและผู้ประกอบการให้มีศักยภาพสูงและสอดคล้องกับความต้องการภาคเศรษฐกิจเพื่อเพิ่ม ความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลก ๒) ส่งเสริมให้แรงงานมีความมั่นคงในการทำงาน มีหลักประกันและมี คุณภาพชีวิตที่ดี ๓) พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากรด้านแรงงานให้มีประสิทธิภาพ

จาก วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของกระทรวงแรงงานที่ให้ความสำคัญกับการสร้างความมั่นคง ทางด้านรายได้ให้แก่แรงงานไทย เพื่อให้แรงงานไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดี ตามพันธกิจกระทรวงแรงงาน “ข้อที่ ๒ ส่งเสริมให้แรงงานมีความมั่นคงในการทำงาน มีหลักประกันและมีคุณภาพชีวิตที่ดี” กระทรวงแรงงาน จึงแสวงหาแนวทางที่จะทำให้แรงงานไทยได้มีการพัฒนาทักษะฝีมือขึ้น เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน แต่แรงงานไร้ฝีมือหรือแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ (แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน) ยังคงต้องการให้รัฐบาลหรือกระทรวงแรงงานเข้าไปดูแลด้านอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่ได้รับอยู่ให้เพียงพอต่อการดำรงชีพ และอยู่ได้ตามสมควรแก่สภาพเศรษฐกิจและสังคมในแต่ละท้องถิ่นอย่างแท้จริง ซึ่งการพิจารณาปรับอัตรา ค่าจ้างขั้นต่ำของคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด และคณะกรรมการค่าจ้าง ก็เป็นแนวทาง หนึ่งหรือกระบวนการอย่างหนึ่ง ที่จะช่วยให้แรงงานไทยมีรายได้ที่เพียงพอ เพื่อให้เกิดความมั่นคงและ คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

จากสภาพเศรษฐกิจของประเทศ ที่ราคาสินค้าอุปโภคบริโภคต่างๆ มีแนวโน้มที่สูงขึ้นเรื่อย ๆ นั้นรัฐบาลจึงมีนโยบายที่ต้องการจะยกระดับรายได้ของผู้ใช้แรงงาน โดยการเพิ่มอัตราค่าจ้างขั้นต่ำให้กับผู้ใช้ แรงงานเพื่อให้ทันต่อสภาพเงินเฟ้อในภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน แต่อาจส่งผลกระทบในหลาย ๆ ด้าน เช่น ด้าน ต้นทุนการผลิต ราคาสินค้า ตลอดจนความต้องการในการจ้างงาน ดังนั้นกระทรวงแรงงานซึ่งมีภารกิจในการ พิจารณาการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จึงควรมีแนวทางในการพิจารณาปรับขึ้นค่าจ้างขั้นต่ำตามสภาพความเป็น จริง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และเกิดความพึงพอใจทั้งต่อผู้ใช้แรงงานและนายจ้างเจ้าของสถาน ประกอบการ

๒. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

๒.๑ บทวิเคราะห์

การกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเป็นการคุ้มครองแรงงานไร้ฝีมือแรกเข้าทำงานให้ได้รับค่าจ้างเพียงพอแก่รายจ่ายที่จำเป็นในการดำรงชีพในสังคมอย่างมีศักดิ์ศรี ประเทศไทยกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำครั้งแรกในปี พ.ศ.๒๕๑๕ ตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ ๓ ข้อ ๒ ที่ให้อำนาจกระทรวงมหาดไทยกำหนดให้มีการคุ้มครองแรงงานคณะกรรมการค่าจ้างได้มีการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำให้มีผลบังคับใช้เป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๖ อัตราค่าจ้างขั้นต่ำครั้งแรกเริ่มบังคับใช้ใน ๔ จังหวัด คือ กรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ นนทบุรี และปทุมธานี ในอัตราเท่ากับ ๑๒ บาทต่อวัน

ปัจจุบันทั้งอัตราค่าจ้างขั้นต่ำและกระบวนการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของไทยได้เปลี่ยนแปลงอย่างชัดเจน โดยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำในปัจจุบันให้อำนาจคณะกรรมการค่าจ้างกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำพื้นฐาน และให้มีคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดทำหน้าที่กำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดที่ไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำพื้นฐาน โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดจัดตั้งขึ้นในรูปแบบไตรภาคี

จากประสบการณ์ที่ผ่านมา ผู้ขอรับการประเมินมีความคิดเห็นว่า ในการพิจารณาปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดนครพนมนั้น องค์ประกอบที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จในการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ได้แก่ อนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ซึ่งเป็นองค์กรไตรภาคี ประกอบด้วย ผู้แทนฝ่ายรัฐบาล จำนวน ๕ คน ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง จำนวน ๕ คน และผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง จำนวน ๕ คน รวม ๑๕ คน โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ดูแลงานด้านแรงงาน เป็นประธาน และมีแรงงานจังหวัดเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ ซึ่งมีหน้าที่ในการพิจารณาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับอยู่ มาตรฐานการครองชีพ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของลูกจ้าง และข้อเท็จจริงทางสังคมและเศรษฐกิจในจังหวัดเพื่อกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดและพิจารณาเสนออัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดต่อคณะกรรมการค่าจ้าง และนอกจากอนุกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดแล้ว ยังมีองค์ประกอบที่สำคัญอีกอย่างหนึ่ง คือ ข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ เพราะการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำนั้น มีผลกระทบต่อกลุ่มผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ซึ่งประกอบด้วย บุคคล ๓ ฝ่าย คือ ฝ่ายนายจ้าง ฝ่ายลูกจ้าง และฝ่ายรัฐบาล เพราะที่ผ่านมาหากมีการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่ไม่มีความเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัดก็จะก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ ตามมา เช่น หากมีการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำให้อยู่ในระดับที่สูงมาก จะก่อให้เกิดผลดีแก่ผู้ใช้แรงงานคือทำให้มีรายได้ที่สูงขึ้น แต่ก็จะมีผลกระทบกับการลงทุนของนายจ้างหากนายจ้างมีต้นทุนการผลิตที่สูงมาก ก็จะทำให้การลดหรือเลิกจ้างแรงงานเหล่านั้นหรือหันมาใช้เครื่องจักรแทนแรงงานคน ทำให้คนในชุมชนหรือพื้นที่เกิดการว่างงาน แต่ถ้าหากมีการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำในอัตราที่ต่ำมากเกินไป ก็จะทำให้ผู้ใช้แรงงานมีรายได้ที่ต่ำลงไปด้วย ส่งผลให้รายได้ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพในสภาพเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ จึงทำให้ผู้ใช้แรงงานมีการอพยพเคลื่อนย้ายแรงงานไปทำงานในจังหวัดอื่นหรือกรุงเทพมหานคร ที่มีอัตราค่าจ้างที่สูงกว่าซึ่งจะก่อให้เกิดการขาดแคลนแรงงานในพื้นที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวมของจังหวัด ดังนั้น ข้อมูลที่นำมาใช้ใน

การพิจารณาเพื่อปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของแต่ละจังหวัดนั้น จึงควรขึ้นอยู่กับข้อมูลปัจจัยพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับบุคคลทั้งสามฝ่าย คือ ๑) ปัจจัยพื้นฐานของฝ่ายนายจ้างได้แก่ ความสามารถในการจ่าย และความอยู่รอดของธุรกิจ ๒) ปัจจัยพื้นฐานของลูกจ้างได้แก่ ปัจจัยด้านค่าครองชีพ และค่าจ้างที่ผู้ใช้แรงงานพึงได้รับผลตอบแทนจากการทำงานให้สมกับความสามารถและการดำรงชีพที่อยู่ได้อย่างพอเพียง ๓) ปัจจัยทางฝ่ายรัฐบาล ได้แก่ การประสานผลประโยชน์ของทั้งฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างให้สามารถดำรงอยู่ร่วมกันได้ และนำมาซึ่งผลประโยชน์ของส่วนรวมซึ่งในการประชุมมีระยะเวลาจำกัด จึงควรมีการจัดประชุมเสวนาเพื่อให้ได้ข้อมูลจากภาคส่วนประชาชนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือภาคส่วนอื่นๆ นำมาเปรียบเทียบกับภาครัฐที่มีอยู่เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่มีความเป็นจริง มีความถูกต้องเชื่อถือได้และมีความสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน ให้ข้อมูลในการพิจารณาที่มีข้อมูลที่มากขึ้นและตรงกับทุกฝ่าย ตลอดจนให้ได้มาซึ่งความคิดเห็น ความต้องการจากผู้ที่ได้รับผลกระทบหรือได้รับประโยชน์จากการพิจารณาว่าจะปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดให้สูงขึ้นเท่าใด จึงควรมีการจัดเสวนา เพื่อให้บุคคลเหล่านี้ได้มีการพบปะหารือเพื่อแลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็น โดยนำแนวคิดที่เกิดจากคนที่หลากหลายอาชีพ มาเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนางานพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำให้เกิดความเป็นธรรมและเหมาะสม

๒.๒ แนวความคิด

ในการดำเนินงานเพื่อพัฒนางานการพิจารณาเสนอแนะการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดนครพนม ผู้ขอรับการประเมินเห็นว่า มีแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๒.๑ แนวคิดในการมีส่วนร่วม

Erwin (อ้างอิงใน ยุพาพร รูปงาม ๒๕๔๕, หน้า ๖) ได้ให้ความหมายเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมไว้ว่า คือ กระบวนการให้บุคคลเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานพัฒนา ร่วมคิด ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาด้วยตนเอง เน้นการมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องอย่างแข็งขันของ บุคคล แก้ไขปัญหาร่วมกับการใช้วิทยาการที่เหมาะสมและสนับสนุน ติดตามการ ปฏิบัติงานขององค์การและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ,สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏและทบวงมหาวิทยาลัย (๒๕๔๖,หน้า ๑๑๔) ได้ระบุว่าการมีส่วนร่วม คือ การที่ประชาชนหรือชุมชนสามารถเข้าไปมีส่วนในการตัดสินใจในการกำหนดนโยบายในการพัฒนาท้องถิ่นและมีส่วนร่วมในการรับประโยชน์จากบริการรวมทั้งมีส่วนในการควบคุมการประเมินผลโครงการต่างๆของท้องถิ่น นอกจากนี้ยังได้ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมว่ามี ๒ ลักษณะ คือ

๑) การมีส่วนร่วมในลักษณะที่เป็นส่วนร่วมของการพัฒนา โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ ได้แก่ การร่วมกันค้นหาปัญหา การวางแผน การตัดสินใจ การระดมทรัพยากรและเทคโนโลยีท้องถิ่น การบริหารจัดการ การติดตามประเมินผล รวมทั้งรับผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากโครงการ

๒) การมีส่วนร่วมทางการเมือง แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การส่งเสริมสิทธิและพลังอำนาจของพลเมืองโดยประชาชนหรือชุมชนพัฒนาขีดความสามารถของตนในการจัดการเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกลุ่ม ควบคุมการใช้และการกระจายทรัพยากรของชุมชนอันจะก่อให้เกิดกระบวนการและ

โครงสร้างของประชาชนในชนบทสามารถแสดงออกซึ่งความสามารถของตนและได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนา

การเปลี่ยนแปลงกลไกการพัฒนาโดยรัฐมาเป็นการพัฒนาที่ประชาชนมีบทบาทหลักโดยการกระจายอำนาจในการวางแผนจากส่วนกลางมาเป็นส่วนภูมิภาคเป็นการคืนอำนาจในการพัฒนาให้แก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการกำหนดอนาคตของตนเอง

นรินทร์ชัย พัฒนพงศา (๒๕๔๖, หน้า ๔) ได้สรุปความหมายของการมีส่วนร่วมว่า การมีส่วนร่วม คือ การที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดที่ไม่เคยได้เข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ หรือเข้าร่วม การตัดสินใจหรือเคยมาเข้าร่วมด้วยเล็กน้อยได้เข้าร่วมด้วยมากขึ้น เป็นไปอย่างมี อิสระภาพ เสมอภาค มิใช่มีส่วนร่วมอย่างผิวเผินแต่เข้าร่วมด้วยอย่างแท้จริงยิ่งขึ้นและ การเข้าร่วมนั้นต้องเริ่มตั้งแต่ขั้นแรกจนถึงขั้นสุดท้ายของโครงการ

จิต นิลพานิช และกุลธนา ธนาพงศธร (๒๕๓๒, หน้า ๓๕๐) ได้ระบุว่า การมีส่วนร่วม ของประชาชนในการพัฒนาชนบท หมายถึง การที่ประชาชนทั้งในเมืองและชนบทได้เข้ามีส่วนร่วมหรือเข้ามีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานพัฒนาชนบทขั้นตอนใดขั้นตอน หนึ่งหรือทุกขั้นตอนแล้วแต่เหตุการณ์จะเอื้ออำนวย

วันรักษ์ มิ่งมณีนาคิน (๒๕๓๑, หน้า ๑๐) ได้สรุปว่า การมีส่วนร่วมของประชาชน หมายถึง การเข้าร่วมอย่างแข็งขันและอย่างเต็มที่ของกลุ่มบุคคลผู้มีส่วนได้เสียในทุก ขั้นตอนของโครงการหรืองานพัฒนาชนบท โดยเฉพาะอย่างยิ่งการมี ส่วนร่วมในอำนาจ การตัดสินใจและหน้าที่ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมเข้าร่วมจะเป็นเครื่องประกันว่าสิ่งที่ ผู้มีส่วนได้เสียต้องการที่สุดนั้น จักได้รับการตอบสนองและทำให้มีความเป็นไปได้มาก ขึ้นว่าสิ่งที่ทำไปนั้นจะตรงกับความต้องการที่แท้จริง และมั่นใจมากขึ้นว่าผู้เข้าร่วม ทุกคนจะได้รับประโยชน์เสมอหน้ากัน

ขั้นตอนการมีส่วนร่วม

โกวิทย์ พวงงาม (๒๕๔๕, หน้า ๘) ได้สรุปถึงการมีส่วนร่วมที่แท้จริงของประชาชน ในการพัฒนา ควรจะมี ๔ ขั้นตอน คือ

๑) การมีส่วนร่วมในการค้นหาปัญหาและสาเหตุของปัญหาของแต่ละท้องถิ่น กล่าวคือ ถ้าหากชาวชนบทยังไม่สามารถทราบถึงปัญหาและเข้าใจถึงสาเหตุของปัญหา ในท้องถิ่นของตนเป็นอย่างดีแล้ว การดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาของท้องถิ่นย่อม ไร้ประโยชน์ เพราะชาวชนบทจะไม่เข้าใจและมองไม่เห็นถึงความสำคัญของการ ดำเนินงานเหล่านั้น

๒) การมีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินกิจกรรม เพราะการวางแผนดำเนินงาน เป็น ขั้นตอนที่จะช่วยให้ชาวชนบทรู้จักวิธีการคิด การตัดสินใจอย่างมีเหตุผล รู้จักการ นำเอาปัจจัยข่าวสารข้อมูลต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผน

๓) การมีส่วนร่วมในการลงทุนและการปฏิบัติงาน แม้ชาวชนบทส่วนใหญ่จะมี ฐานะยากจน แต่ก็มีแรงงานของตนเองที่สามารถใช้เข้าร่วมได้ การร่วมลงทุนและปฏิบัติงาน จะทำให้ชาวชนบทสามารถคิดค้นทุนดำเนินงานได้ด้วยตนเอง ทำให้ได้เรียนรู้การดำเนิน กิจกรรมอย่างใกล้ชิด

๔) การมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลงาน ถ้าหากการติดตามงานและ ประเมินผลงานขาดการมีส่วนร่วมแล้วชาวชนบทย่อมจะไม่ทราบด้วยตนเองว่างานที่ทำ ไปนั้นได้รับผลดี ได้รับประโยชน์

หรือไม่อย่างใด การดำเนินกิจกรรมอย่างเดียวกันใน โอกาสต่อไป จึงอาจจะประสบความยากลำบาก นอกจากนี้สำนักมาตรฐานการศึกษา, สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ, กระทรวงศึกษาธิการ, สำนักมาตรฐานอุดมศึกษา และทบวงมหาวิทยาลัย (๒๕๔๕, หน้า ๑๑๖) ยังได้กล่าวถึง การมีส่วนร่วมในขั้นตอนของการพัฒนา ๕ ขั้น ดังนี้

๑. ขั้นมีส่วนร่วมในการค้นหาปัญหาและสาเหตุของปัญหาในชุมชนตลอดจน กำหนดความต้องการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการจัดลำดับความสำคัญของความต้องการ

๒. ขั้นมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนา โดยประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบายและวัตถุประสงค์ของโครงการ กำหนดวิธีการและแนวทางการดำเนินงาน ตลอดจนกำหนดทรัพยากรและแหล่งทรัพยากรที่ใช้

๓. ขั้นมีส่วนร่วมในการดำเนินงานพัฒนา เป็นขั้นตอนที่ประชาชนมีส่วนร่วม ในการสร้างประโยชน์โดยการสนับสนุนทรัพยากร วัสดุอุปกรณ์และแรงงาน หรือเข้าร่วม บริหารงาน ประสานงานและดำเนินการขอความช่วยเหลือจากภายนอก

๔. ขั้นการมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์จากการพัฒนา เป็นขั้นตอนที่ ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์ที่พึงได้รับจากการพัฒนาหรือยอมรับ ผลประโยชน์อันเกิดจากการพัฒนาทั้งด้านวัตถุและจิตใจ

๕. ขั้นการมีส่วนร่วมในการประเมินผลการพัฒนา เป็นขั้นที่ประชาชนเข้าร่วม ประเมินว่าการพัฒนาที่ได้กระทำไปนั้นสำเร็จตามวัตถุประสงค์เพียงใด

การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองการปกครองและเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๔๐ มุ่งเน้นให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารกิจการบ้านเมืองโดยตรงมากขึ้น ดังนั้นระบบราชการจำเป็นต้องยอมรับและปรับให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นร่วมปฏิบัติงาน และการตรวจสอบผลการดำเนินงาน

การมีส่วนร่วมของประชาชน ถือเป็นหลักการสากลที่อารยประเทศให้ความสำคัญและเป็นที่ประจักษ์ที่สังคมไทยให้ความสนใจ เพื่อพัฒนาการเมืองเข้าสู่ระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมตามหลักการธรรมาภิบาลที่ภาครัฐจะต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนในสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วม ในการร่วมรับรู้ ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ เพื่อสร้างความโปร่งใสและเพิ่มคุณภาพการตัดสินใจของภาครัฐให้ดีขึ้น และเป็นที่ยอมรับร่วมกันของทุก ๆ ฝ่าย ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงต่างให้ความสำคัญต่อการบริหารราชการอย่างโปร่งใส สุจริต เปิดเผยข้อมูล และการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายสาธารณะ การตัดสินใจทางการเมือง รวมถึงการตรวจสอบการใช้อำนาจอธิปไตยในระดับ

หลักการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน หมายถึง การเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนของสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมกับภาคราชการนั้น International Association for Public Participation ได้แบ่งระดับของการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๑. การให้ข้อมูลข่าวสาร ถือเป็นการมีส่วนร่วมของประชาชนในระดับต่ำที่สุด แต่เป็นระดับที่สำคัญที่สุด เพราะเป็นก้าวแรกของการที่ภาคราชการจะเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าสู่กระบวนการมีส่วนร่วมในเรื่องต่างๆ วิธีการให้ข้อมูลสามารถใช้ช่องทางต่างๆ เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่อต่าง ๆ การจัดนิทรรศการ จัดหมายข่าว การจัดงานแถลงข่าว การตีพิมพ์ และ การให้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

๒. การรับฟังความคิดเห็น เป็นกระบวนการที่เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข้อเท็จจริงและความคิดเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานภาครัฐด้วยวิธีต่างๆ เช่น การรับฟังความคิดเห็น การสำรวจความคิดเห็น การจัดเวทีสาธารณะ การแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

๓. การเกี่ยวข้อง เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือร่วมเสนอแนะแนวทางที่นำไปสู่การตัดสินใจ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ประชาชนว่าข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของประชาชนจะถูกนำไปพิจารณาเป็นทางเลือกในการบริหารงานของภาครัฐ เช่น การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพิจารณาประเด็นนโยบายสาธารณะ ประชาพิจารณ์ การจัดตั้งคณะทำงานเพื่อเสนอแนะประเด็นนโยบาย เป็นต้น

๔. ความร่วมมือ เป็นการให้กลุ่มประชาชน ผู้แทนภาคสาธารณะมีส่วนร่วม โดยเป็นหุ้นส่วนกับภาครัฐในทุกขั้นตอนของการตัดสินใจ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง เช่น คณะกรรมการที่มีฝ่ายประชาชนร่วมเป็นกรรมการ เป็นต้น

๕. การเสริมอำนาจแก่ประชาชน เป็นขั้นที่ให้บทบาทประชาชนในระดับสูงที่สุด โดยให้ประชาชนเป็นผู้ตัดสินใจ เช่น การลงประชามติในประเด็นสาธารณะต่างๆ โครงการกองทุนหมู่บ้านที่มอบอำนาจให้ประชาชนเป็นผู้ตัดสินใจทั้งหมด เป็นต้น

ในภาคราชการ การส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ถือได้ว่าเป็นเงื่อนไข และเป็นกุญแจดอกสำคัญของความสำเร็จของการพัฒนาระบบราชการให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน และเอื้อต่อประโยชน์สุขของประชาชน เพราะกระบวนการมีส่วนร่วมเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนและส่งเสริมให้ระบบราชการมีพลังในการพัฒนาประเทศอย่างสร้างสรรค์ อันเป็นเป้าหมายหลักของการพัฒนาระบบราชการยุคใหม่ที่เป็นราชการระบบเปิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของภาคราชการที่มาจากทุกภาคส่วนของสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชุมชนท้องถิ่น จะช่วยทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความใกล้ชิดกับประชาชนได้รับทราบความต้องการและปัญหาที่แท้จริง ลดความขัดแย้งและต่อต้าน ทั้งยังเป็นการสร้างความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของ การทำงานร่วมกัน หันหน้ามาปรึกษาหารือกัน และร่วมกันแก้ไขปัญหาที่ยั่งยืนร่วมกัน อีกทั้งยังเป็นการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่เสริมสร้างให้ประชาชน ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจในประเด็นสาธารณะ ซึ่งเป็นบทบาทที่หน่วยงานภาคราชการจะต้องดำเนินการให้เกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมที่เปิดโอกาสให้ประชาชนและเครือข่ายภาคประชาสังคมทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นหุ้นส่วน จะประสบความสำเร็จหรือไม่ ขึ้นอยู่กับหน่วยงานราชการต่าง ๆ จะสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนมากน้อยเพียงใด รวมทั้งต้องอาศัยกระบวนการความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในสังคมที่เป็นพันธมิตรของภาคราชการ ซึ่งถึงเวลาแล้วที่ภาคราชการจะต้องร่วมมือกันเปิดระบบราชการให้ประชาชนมีส่วนร่วม เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เกิดการแบ่งสรรทรัพยากรอย่างยุติธรรม

และลดความขัดแย้งในสังคม และที่สำคัญที่สุด คือ การสร้างกลไกของการพัฒนาระบบราชการที่ยั่งยืนเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนนั่นเอง

๒.๒.๒ แนวความคิดเกี่ยวกับประชาพิจารณ์

ชาญชัย แสวงศักดิ์ (๒๕๔๐, หน้า ๑๓ - ๑๕) ได้ให้ทัศนะของการประชาพิจารณ์ ดังนี้ “hearing” นั้น โดยทั่วไปในทางกฎหมาย หมายถึง การนั่งพิจารณาคดีซึ่งใช้ได้ในกระบวนการพิจารณาของศาลหรือองค์กรในระดับที่คล้ายคลึงกัน ส่วนคำว่า “public hearing” นั้นแต่เดิม หมายถึง การพิจารณาโดยเปิดเผยของศาลเพื่อให้การสาธารณะได้รับรู้ ต่อมาได้มีการนำคำนี้มาใช้ในการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยหมายถึง การนั่งพิจารณาหลักฐานโดยเปิดเผยและมีกระบวนการที่เคร่งครัดอย่างศาลเท่านั้น จากนั้นก็ได้นำคำศัพท์คำนี้ไปใช้กับกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนด้วย สำหรับการแปลคำศัพท์เป็นภาษาไทยนอกจาก “การประชาพิจารณ์” และอาจใช้การไต่สวนสาธารณะ

ดังนั้น “public hearing” จึงเป็นรูปแบบหนึ่งของกระบวนการที่ให้ประชาชนมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็นก่อนการออกกฎ คำสั่งหรือการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในปัญหาสำคัญๆ ที่มีผลกระทบต่อสิทธิของบุคคลต่างๆ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ใช้อยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา

ถวิลวดี บุรีกุล (๒๕๔๓, หน้า ๘) กล่าวว่า การประชาพิจารณ์เป็นกลไกชนิดหนึ่งที่สามารถนำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางด้านทรัพยากรได้ โดยที่แนวความคิดหลักของกลไกดังกล่าวเป็นการสร้างความรู้ที่ถูกต้องให้กับสังคม แต่ในความเป็นจริงกลไกดังกล่าว ได้กลายมาเป็นเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์ของบางโครงการฯ นอกจากนี้หากได้มีการทำประชาพิจารณ์ก็จะใช้เวลากับเรื่องนี้น้อยมากจนไม่อาจเชื่อมั่นได้ว่าข้อสรุปที่ได้มา จากผลของการประชาพิจารณ์เป็นสิ่งที่ถูกต้อง ได้รับความเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับของบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

อมร รักษาสัตย์ (๒๕๓๗, หน้า ๑๕) กล่าวว่า “public hearing” คือ กระบวนการที่เมื่อจะมีการตัดสินใจเรื่องใดเรื่องหนึ่งในระดับสาธารณะ จะมีการเปิดโอกาสให้สาธารณะชนมาร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่จะตัดสินใจนั้นๆ โดยการตัดสินใจขั้นสุดท้ายต้องคำนึงถึงความเห็นหรือความต้องการของสาธารณะชนนั้นด้วย

สำนักนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม(อ้างถึงใน สถาบันนโยบายการศึกษา, ๒๕๓๙, หน้า ๑ - ๘) ให้ความหมายของ “public hearing” ว่าเป็นมาตรการควบคุมทางการปกครองที่มุ่งคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของผู้ได้รับความเสียหายโดยตรงและโดยอ้อมจากการกระทำของรัฐ โดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยการไต่สวนสาธารณะ

โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า ประชาพิจารณ์ คือ กระบวนการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของประชาชนอันอาจได้รับความเสียหายจากการตัดสินใจของรัฐ โดยประชาชนมีสิทธิที่จะแสดงความคิดเห็นพยานหลักฐาน ข้อเท็จจริงเพื่อระงับยับยั้งการตัดสินใจของรัฐเพื่อจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่เขาตลอดจนเป็นกระบวนการที่บังคับให้รัฐต้องอธิบายในเหตุผลความจำเป็นที่ประชาชนผู้อาจเสียหายจะต้องเสียหายจากการตัดสินใจของรัฐ

ความแตกต่างของประชาพิจารณ์ โพลล์ และประชามติ

คะเนิงนิจ ศรีบัวเอี่ยม (๒๕๕๔) ให้ความหมายของ “ประชาพิจารณ์” คือ รูปแบบหนึ่งของการมีส่วนร่วมของประชาชนที่เปิดโอกาสให้ฝ่ายต่างๆ ทั้งภาครัฐและประชาชนร่วมนำเสนอข้อมูล คำแถลงจุดยืน ข้อเท็จจริง และความคิดเห็น ทั้งในเชิงสนับสนุนหรือคัดค้านเกี่ยวกับนโยบายร่างกฎหมายหรือการริเริ่มโครงการของรัฐเพื่อให้รัฐนำข้อพิจารณาของทุกฝ่ายไปเปรียบเทียบผลดีผลเสียหาจุดสมดุลที่เหมาะสมและใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โปร่งใส และมีความรับผิดชอบ ก่อนที่จะตัดสินใจตามอำนาจที่มีอยู่ต่อไป ประชาพิจารณ์จะมีลักษณะเป็นการประชุมกลุ่มขนาดใหญ่ที่เป็นทางการ ซึ่งต้องจัดให้มีขึ้นตามกฎหมายกำหนดไว้ โดยมีการจัดวาระ การกำหนดเวลาให้แต่ละฝ่ายนำเสนออย่างเป็นระบบ และมีการจดบันทึกการประชุมอย่างเป็นทางการ ทำนองเดียวกับการพิจารณาในศาลในประเทศไทย นิยมใช้คำว่า “ประชาพิจารณ์” กับ คำว่า “ของประชาชน” ในความหมายอย่างเดียวกัน

ในทางวิชาการ “ประชามติ” คือ รูปแบบหนึ่งของการมีส่วนร่วมของประชาชนที่เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อตัดสินใจในปัญหาสำคัญๆ ของประเทศ หรือในกิจการต่างๆ ที่รัฐได้กระทำลง หรือคาดว่าจะกระทำ โดยวิธีการให้ประชาชนลงคะแนนคล้ายกับการเลือกตั้งทั่วไปว่ายอมรับหรือปฏิเสธในเรื่องที่ความเห็นนั้น

หากจะกล่าวโดยสรุปว่าการประชาพิจารณ์ “public hearing” เป็นกระบวนการของการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น ข้อโต้แย้ง ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่มีต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่งในระดับสาธารณะอันเป็นการจัดสรรหรือการใช้ทรัพยากรซึ่งจะส่งผลกระทบต่อโดยตรงหรือโดยอ้อมต่อสาธารณชนเพื่อนำผลสรุปหรือข้อสรุปไปใช้ในการตัดสินใจในเรื่องนั้นๆ ของผู้มีอำนาจตัดสินใจต่อไป

๒.๒.๓ แนวทางการจัดประชุมคณะกรรมการค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดนครพนม (ที่มาจากคู่มือการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด)

เนื่องจากการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด เป็นภารกิจหนึ่งที่มีความสำคัญ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงแรงงาน และสำนักงานแรงงานจังหวัด มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงต่อการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ดังนั้นสำนักงานแรงงานจังหวัด จึงมีอีกสถานะหนึ่งเป็นสำนักงานคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ซึ่งมีอยู่ทุกจังหวัด ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ เรียกว่า คณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด มีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณาเสนออัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดเพื่อนำเสนอไปยังคณะกรรมการค่าจ้าง ซึ่งเป็นนโยบายในการกระจายอำนาจการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของกระทรวงแรงงานให้ท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ เพื่อให้ได้อัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่อยู่ในพื้นฐานของความเป็นจริงต่อมาตรฐานการครองชีพที่จำเป็นของลูกจ้าง และตรงกับสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมที่เหมาะสมกับท้องถิ่นนั้น

ทั้งนี้ ในการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ซึ่งมีแรงงานจังหวัดเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ มีผู้ช่วยเลขานุการฯ จำนวน ๒ คน (ผู้ขอรับการประเมินได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ จังหวัดนครพนม) เพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุม ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำเอกสารประกอบการประชุมนัดประชุม จัดทำหนังสือเชิญประชุม จัดเตรียมห้องประชุม

ความแตกต่างของประชาพิจารณ์ โพลล์ และประชามติ

คะนิงนิจ ศรีบัวเอี่ยม (๒๕๕๔) ให้ความหมายของ “ประชาพิจารณ์” คือ รูปแบบหนึ่งของการมีส่วนร่วมของประชาชนที่เปิดโอกาสให้ฝ่ายต่างๆ ทั้งภาครัฐและประชาชนร่วมนำเสนอข้อมูล คำแถลง จุดยืน ข้อเท็จจริง และความคิดเห็น ทั้งในเชิงสนับสนุนหรือคัดค้านเกี่ยวกับนโยบายร่างกฎหมายหรือการริเริ่มโครงการของรัฐเพื่อให้รัฐนำข้อพิจารณาของทุกฝ่ายไปเปรียบเทียบผลดีผลเสียหาจุดสมดุลที่เหมาะสม และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โปร่งใส และมีความรับผิดชอบ ก่อนที่จะตัดสินใจตามอำนาจที่มีอยู่ต่อไป ประชาพิจารณ์จะมีลักษณะเป็นการประชุมกลุ่มขนาดใหญ่ที่เป็นทางการ ซึ่งต้องจัดให้มีขึ้นตามกฎหมายกำหนดไว้ โดยมีการจัดวาระ การกำหนดเวลาให้แต่ละฝ่ายนำเสนออย่างเป็นระบบ และมีการจัดบันทึกการประชุมอย่างเป็นทางการ ทำนองเดียวกับการพิจารณาในศาลในประเทศไทย นิยมใช้คำว่า “ประชาพิจารณ์” กับ คำว่า “ของประชาชน” ในความหมายอย่างเดียวกัน

ในทางวิชาการ “ประชามติ” คือ รูปแบบหนึ่งของการมีส่วนร่วมของประชาชนที่เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อตัดสินใจในปัญหาสำคัญๆ ของประเทศ หรือในกิจการต่างๆ ที่รัฐได้กระทำลง หรือคาดว่าจะกระทำ โดยวิธีการให้ประชาชนลงคะแนนคล้ายกับการเลือกตั้งทั่วไปว่ายอมรับหรือปฏิเสธในเรื่องที่ความเห็นนั้น

หากจะกล่าวโดยสรุปว่าการประชาพิจารณ์ “public hearing” เป็นกระบวนการของการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น ข้อโต้แย้ง ข้อเสนอสนับสนุนต่างๆ ที่มีต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่งในระดับสาธารณะอันเป็นการจัดสรรหรือการใช้ทรัพยากรซึ่งจะส่งผลกระทบโดยตรงหรือโดยอ้อมต่อสาธารณชนเพื่อนำผลสรุปหรือข้อสรุปไปใช้ในการตัดสินใจในเรื่องนั้นๆ ของผู้มีอำนาจตัดสินใจต่อไป

๒.๒.๓ แนวทางการจัดประชุมคณะกรรมการค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดนครพนม (ที่มาจาก : คู่มือการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด)

เนื่องจากการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด เป็นภารกิจหนึ่งที่มีความสำคัญ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงแรงงาน และสำนักงานแรงงานจังหวัด มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงต่องานการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ดังนั้นสำนักงานแรงงานจังหวัด จึงมีอีกสถานะหนึ่งเป็นสำนักงานคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ซึ่งมีอยู่ทุกจังหวัด ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ เรียกว่า คณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด มีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณาเสนออัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดเพื่อนำเสนอไปยังคณะกรรมการค่าจ้าง ซึ่งเป็นนโยบายในการกระจายอำนาจการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของกระทรวงแรงงานให้ท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ เพื่อให้ได้อัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่อยู่ในพื้นฐานของความเป็นจริงต่อมาตรฐานการครองชีพที่จำเป็นของลูกจ้าง และตรงกับสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมที่เหมาะสมกับท้องถิ่นนั้น

ทั้งนี้ ในการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ซึ่งมีแรงงานจังหวัดเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ มีผู้ช่วยเลขานุการฯ จำนวน ๒ คน (ผู้ขอรับการประเมินได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ จังหวัดนครพนม) เพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุม ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำเอกสารประกอบการประชุมนัดประชุม จัดทำหนังสือเชิญประชุม จัดเตรียมห้องประชุม

จัดบันทึกรายงานการประชุม และสรุปรายงานการประชุม ซึ่งในการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดเพื่อพิจารณาเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ฝ่ายเลขานุการฯ จะต้องจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และมีความเข้าใจในข้อมูลที่ใช้ในการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจากข้อมูล ๓ กลุ่มซึ่งจะได้นำเสนอต่อไป ตลอดจนสามารถถ่ายทอดข้อมูลความรู้ความเข้าใจต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการฯ ได้ ดังนั้นการจัดเตรียมข้อมูลของฝ่ายเลขานุการจะต้องมีความสมบูรณ์มากที่สุด เพราะจะส่งผลให้การพิจารณาเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีผู้ช่วยเลขานุการฯ ที่มีความรู้ความสามารถ เข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด และแนวทางการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำขอคณะกรรมการค่าจ้าง รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อมูลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ (แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน) ในภาคอุตสาหกรรม เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เป็นข้อมูลประกอบจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดในการพิจารณาเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด

ในการจัดเตรียมข้อมูลของฝ่ายเลขานุการฯ ที่สมบูรณ์จะต้องจัดหาข้อมูลในการประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการค่าจ้าง ตามกรอบแนวทางการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กระทรวงแรงงานกำหนดมาให้ตามปีที่พิจารณา ดังนี้

กลุ่มหลักเกณฑ์ที่ ๑ ข้อมูลที่นำมาใช้ประกอบการพิจารณา มี ๓ ชุด ได้แก่

๑) ข้อมูลผลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานไร้ฝีมือในภาคอุตสาหกรรม ตามแนวคิดตะกร้าสินค้า จัดทำโดยสำนักงานแรงงานจังหวัด กลุ่มงานพัฒนาระบบรายได้และค่าจ้างขั้นต่ำ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

๒) ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของจังหวัด จัดทำโดยสำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

๓) รายงานราคาสินค้าขายปลีกของจังหวัด จัดทำโดยสำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

กลุ่มหลักเกณฑ์ที่ ๒ ข้อมูลที่นำมาใช้ประกอบการพิจารณา มี ๓ ชุด ได้แก่

๑) ต้นทุนการผลิต ใช้ข้อมูลดัชนีราคาผู้ผลิต : ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จัดทำโดย สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ข้อมูลจากสำนักงานพาณิชย์จังหวัด และข้อมูลจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

๒) ข้อมูลการชำระภาษีนิติบุคคล หรือภาษีการค้า จากสำนักงานสรรพากรจังหวัด หรือข้อมูลอื่นตามที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควร

๓) ข้อมูลผลิตภาพแรงงาน จากรายงานโครงการจัดทำสถิติผลิตภาพแรงงานภาคอุตสาหกรรม ปี ๒๕๕๑ จัดทำโดยสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (ผลิตภาพแรงงานทั่วประเทศและรายภาค)

กลุ่มหลักเกณฑ์ที่ ๓ ข้อมูลที่นำมาใช้ประกอบการพิจารณา มี ๒ ชุด ได้แก่

๑) ผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด และอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของจังหวัด (GPP) และประเทศ (GDP) จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๒) ข้อมูลที่แสดงถึงสภาพเศรษฐกิจ สังคม และแรงงานของจังหวัด ได้แก่

- การเลิกจ้างของจังหวัด
- จำนวนสถานประกอบกิจการของจังหวัด
- จำนวนลูกจ้างของจังหวัด (ข้อมูลจากสำนักงานประกันสังคมจังหวัด)
- ผลการตรวจแรงงานเรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และสถานการณ์ด้านแรงงานของจังหวัด (ข้อมูลจากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด)
- การจัดหางานของจังหวัด ข้อมูลจากสำนักงานจัดหางานจังหวัด
- กำลังแรงงาน การมีงานทำ และการว่างงานของจังหวัด ข้อมูลจากการสำรวจภาวะการมีงานทำของประชากร (Labour Force Survey) จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ภาวะเศรษฐกิจไทย/ภาวะสังคม จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- สำมะโนอุตสาหกรรม พ.ศ. : ทัวราชอาณาจักร จัดทำโดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- ภาวะการลงทุนโดยทั่วไปของจังหวัด (รวมทั้งการส่งเสริมการลงทุนของจังหวัด) ข้อมูลจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด และสำนักงานพาณิชย์จังหวัด
- รายงานภาวะเศรษฐกิจของจังหวัด จัดทำโดยสำนักงานคลังจังหวัด
- ข้อมูลทางเศรษฐกิจและสังคมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควร

๓) ในการพิจารณาข้อมูลทั้ง ๓ กลุ่ม คณะอนุกรรมการฯ ควรจัดลำดับความสำคัญของข้อมูล แต่ละกลุ่มด้วย โดยให้น้ำหนักกับข้อมูลกลุ่มที่ ๑ เป็นอันดับแรก ประมาณร้อยละ ๔๐ - ๖๐ ทั้งนี้ การให้น้ำหนักของข้อมูลทั้ง ๓ กลุ่ม ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะอนุกรรมการฯ และควรคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อเศรษฐกิจของจังหวัด หากมีการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำด้วย รวมทั้งควรใช้ข้อมูลที่มีช่วงระยะเวลาเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันมากที่สุด

๔) คณะกรรมการค่าจ้างได้มีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๑ เห็นชอบในหลักการให้แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดทุกจังหวัดได้ จังหวัดละไม่เกิน ๒ คน เนื่องจากเห็นว่าในการดำเนินการของคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด เลขานุการอนุกรรมการฯ จำเป็นต้องมีผู้ช่วยในการดำเนินงานเพื่อจัดเรื่อง จัดระเบียบวาระการประชุม ระเบียบแบบแผน เตรียมข้อมูล เอกสารประกอบการประชุม นัดประชุม จัดทำหนังสือเชิญประชุม ตลอดจนจัดบันทึกรายงานการประชุม ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้แจ้งให้สำนักงานแรงงานจังหวัดทุกจังหวัดดำเนินการตามมติคณะกรรมการค่าจ้างดังกล่าว ในการจัดประชุมคณะกรรมการอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดเพื่อพิจารณาเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด ฝ่ายเลขานุการจะต้องจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมตามข้อ ๑ ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และมีความเข้าใจในข้อมูลเหล่านี้

ตลอดจนสามารถอธิบายถึงการให้นำหนักของข้อมูลแต่ละกลุ่ม เพื่อส่งผลต่อการเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จังหวัดให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕) ในการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาใน ๓ ประเด็น คือ (๑) ควรปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดหรือไม่ (๒) ถ้าควรปรับ ปรับในอัตราเท่าใด และ (๓) ควรปรับเมื่อใด และควรนำสรุปผลการสำรวจค่าใช้จ่าย

การวิเคราะห์ข้อมูล ควรจะใช้ข้อมูลที่มีฐานเดียวกันหรือช่วงระยะเวลาเดียวกัน และนำข้อมูลที่เกิดขึ้นในระยะเวลาหนึ่ง มาเป็นแนวทางที่จะวิเคราะห์แนวโน้มหรือความเป็นไปได้

การพิจารณาค่าจ้างขั้นต่ำที่เหมาะสม ควรเป็นค่าจ้างที่เป็นธรรม และช่วยแรงงานให้หลุดพ้นจากความยากจนที่รุนแรง แต่ในขณะเดียวกันต้องกระทบต่อต้นทุนการผลิตและความสามารถในการแข่งขันของผู้ผลิตน้อยที่สุด เพราะค่าจ้างขั้นต่ำมีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจ โดยเฉพาะกระทบด้านต้นทุนการผลิต ซึ่งจะส่งผลต่อเสถียรภาพด้านราคา ดังนั้นการกำหนดค่าจ้างขั้นต่ำ จึงต้องพิจารณาผลที่จะกระทบอย่างรอบด้านเพื่อให้แรงงานได้รับประโยชน์สูงสุด และไม่กระทบต่อผู้ประกอบการและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจโดยรวม

ดังนั้นผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด และคณะกรรมการค่าจ้าง จึงมีความสำคัญมาก ซึ่งเป็นหน้าที่สำคัญของฝ่ายเลขานุการฯ ที่จะต้องหาข้อมูลมาช่วยประกอบการประชุมให้ครอบคลุมทุกด้านมากที่สุด

๒.๔ ข้อเสนอ

จากปัญหาที่เคยเกิดขึ้นจากการพิจารณาเสนอแนะการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่ไม่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจที่เป็นจริงของจังหวัด ซึ่งส่งผลกระทบต่อกลุ่มผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ประกอบด้วย นายจ้าง และลูกจ้างในพื้นที่ ดังนั้น การพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำนั้น จำเป็นต้องพิจารณาให้เป็นธรรมแก่ทั้งฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง และข้อมูลที่ควรนำมาใช้ในการพิจารณาเพื่อกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด จึงควรเป็นข้อมูลที่เป็นจริงและได้มาจากกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นเพื่อให้ได้ข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการพัฒนางานการพิจารณาเสนอแนะการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดนครพนม ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นจริงตามสภาพเศรษฐกิจของจังหวัด ผู้ขอรับการประเมินจึงขอเสนอแนะให้มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. ทำการเปิดเวทีเสวนาเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของนายจ้าง ลูกจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการพิจารณาปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ โดยจัดทำในรูปแบบของ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเปิดเวทีรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของนายจ้าง ลูกจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่จังหวัดนั้น ๆ ได้มีส่วนร่วมในการเสนอแนวทางหรือวิธีการดำเนินการ หรือข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประกอบการพิจารณา รวมทั้งสูตรการคำนวณต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้ในการคำนวณหาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจากกลุ่มบุคคลที่มีความรู้และมีความเกี่ยวข้องโดยตรง หรือประชาชนผู้ที่มีส่วนได้เสียและได้รับผลกระทบโดยตรงจากการประกาศอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ เช่น ฝ่ายนายจ้างที่หลากหลายอาชีพ ซึ่ง

ผู้รู้ในเรื่องการจ่ายค่าจ้างและเป็นผู้ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการปรับขึ้นอัตราค่าจ้างขั้นต่ำให้แก่ลูกจ้าง เข้าใจในภาวะเศรษฐกิจในแต่ละช่วง ว่าควรปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำในอัตราเท่าใดจึงจะไม่ขาดทุนหรือส่งผลกระทบต่อราคาสินค้ามากนัก และฝ่ายลูกจ้างที่หลากหลายสาขาอาชีพและเป็นแรงงานไร้ฝีมือหรือแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ (แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน) คือ ผู้ที่ได้รับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจริง และเป็นผู้ที่จะให้คำตอบได้ว่าค่าแรงที่ได้รับเพียงพอต่อการครองชีพหรือไม่ และกลุ่มนักวิชาการที่เกี่ยวข้อง เช่น นักเศรษฐศาสตร์ จะเป็นผู้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ สูตรการคำนวณที่ใกล้เคียง และเป็นธรรมกับทุกฝ่ายมากที่สุด รวมถึงสื่อมวลชน หรือบุคคลภายนอกอื่นที่อาจจะมามีข้อคิดเห็น หรือแนวความคิดที่น่าสนใจที่หน่วยงานภาครัฐจะสามารถนำเอามาเป็นข้อมูลที่จะใช้ในการพัฒนางานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นได้ และเป็นการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงแรงงานจากการเรียนรู้ และเปิดรับความคิดเห็น ใหม่ ๆ จากภายนอก (Outside – In) ซึ่งจะเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และส่งเสริมให้กระทรวงแรงงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) และเป็นองค์กรหลักในการเป็นที่พึ่งของผู้ใช้แรงงานอย่างแท้จริง

๒. ควรสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนของสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น โดยเชิญภาคีและบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ภาคเอกชน องค์กรนายจ้าง องค์กรลูกจ้าง ผู้แทนฝ่ายนายจ้างและ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง (จากสถานประกอบการทั้งขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ ในประเภทอุตสาหกรรม ๑๖ ประเภท ได้แก่ (๑) เกษตรกรรม การล่าสัตว์ และการป่าไม้ (๒) การประมง (๓) การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน (๔) การผลิต (๕) การไฟฟ้า แก๊สและการประปา (๖) การก่อสร้าง (๗) การขายส่ง การขายปลีก การซ่อมแซมยานยนต์ จักรยานยนต์ ของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน (๘) โรงแรมและภัตตาคาร (๙) การขนส่ง สถานที่เก็บสินค้าและการคมนาคม (๑๐) ตัวกลางทางการเงิน (๑๑) บริการด้านอสังหาริมทรัพย์ การให้เช่าและบริการทางธุรกิจ (๑๒) การบริหารราชการและป้องกันประเทศ รวมทั้งการประกันสังคมภาคบังคับ (๑๓) การศึกษา (๑๔) การบริการด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์ (๑๕) การให้บริการชุมชน สังคม และบริการส่วนบุคคลอื่น ๆ (๑๖) ลูกจ้างในครัวเรือนส่วนบุคคล) นักวิชาการจากสถาบันที่น่าเชื่อถือ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้าไทย สมาคมพ่อค้า และภาครัฐอื่น ๆ (กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงการคลัง กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงศึกษาธิการ ฯลฯ) ตลอดจนสื่อมวลชน เข้าร่วมพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทางเพื่อพัฒนางานด้านการพิจารณาเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด ได้อย่างเต็มที่

๓. ในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ/การเปิดเวทีเสวนา จำเป็นต้องประสานงานร่วมกับบุคคลหลายฝ่าย ทั้งบุคคลภายในและบุคคลภายนอกองค์กร ถ้ามีการประสานงานที่ดีก็จะส่งผลให้การจัดประชุมเป็นไปด้วยความราบรื่นและประสบผลสำเร็จ ดังนั้นผู้ขอรับการประเมินจึงได้เสนอแนวทางการประสานงานเข้ามาใช้ในการดำเนินการด้วย โดยในส่วนที่เป็นหน่วยงานภาครัฐอาจจำเป็นต้องใช้การประสานงานที่ไม่เป็นทางการโดยการเข้าไปแนะนำทำความเข้าใจถึงหลักการและวัตถุประสงค์ตลอดจนผลที่ประชาชนจะได้รับจากการดำเนินการจัดเปิดเสวนาดังกล่าว ซึ่งจะทำให้เกิดความเข้าใจและได้รับความร่วมมือจากประชาชนอย่างเต็มที่

๔. ควรมีการประชาสัมพันธ์นโยบายให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการเข้าร่วมเสวนาได้รับทราบการดำเนินงานของกระทรวงแรงงานในประเด็นการปรับค่าจ้างขั้นต่ำให้แก่ผู้ใช้แรงงานสู่สาธารณชน เพื่อให้

ประชาชนได้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานตลอดถึงความตั้งใจจริงและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กระทรวงแรงงาน เพื่อที่จะก่อให้เกิดประโยชน์และความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย และช่วยให้สังคมอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข

๕. สรุปและรวบรวมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ได้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ นำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดนครพนมเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดนครพนม รวมทั้งรายงานผลการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ให้คณะกรรมการค่าจ้างและกระทรวงแรงงานทราบเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ เกิดการมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนระดมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ระหว่างองค์กรภาคเอกชน องค์กรนายจ้าง องค์กรลูกจ้าง นักวิชาการจากสถาบันที่น่าเชื่อถือ สมาอุตสาหกรรม สมาหอการค้าไทย ภาครัฐอื่นๆ และบุคคลต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสนใจกิจกรรมการบริหารองค์กรด้านแรงงาน ในเรื่องที่จะพบกับผลประโยชน์และความเป็นอยู่ของนายจ้างและลูกจ้าง

๓.๒ บุคลากรภาครัฐโดยเฉพาะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดได้เพิ่มพูนความรู้ ความคิดใหม่ ๆ สามารถนำเอาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ซึ่งเป็นผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ นำมาเป็นข้อมูลในการพิจารณาเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด

๓.๓ อนุกรรมการค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด มีข้อมูลจากที่ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเปิดเวทีรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของนายจ้าง ลูกจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดนครพนมประกอบการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดให้ใกล้เคียงกับข้อเท็จจริงมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ผู้ใช้งานแรงงานได้รับอัตราค่าจ้างที่เพียงพอ และสามารถดำรงชีพอยู่ได้ตามสมควรแก่สภาพเศรษฐกิจและสังคมในแต่ละท้องถิ่นอย่างแท้จริง ส่วนนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการก็สามารถดำรงกิจการอยู่ได้และมีความสามารถในการจ่ายค่าจ้างอย่างไม่เดือดร้อน

๓.๔ สร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจอันดีระหว่าง นายจ้าง ลูกจ้าง บุคลากรภาครัฐ และประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากการเสนอแนะอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดนครพนม

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

๔.๑ ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการต่อจำนวนผู้ที่ได้รับเชิญ

๔.๒ ร้อยละของจำนวนข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นที่ได้รับจากการประชุมเชิงปฏิบัติการได้รับการนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

บรรณานุกรม

- โกวิทย์ พวงงาม.๒๕๕๕.การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน.กรุงเทพมหานคร.สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์.
- คณิงนิจ ศรีบัวเอี่ยม.๒๕๕๔.ตัวอย่างเทคนิคการมีส่วนร่วมของประชาชนและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง.
กรุงเทพมหานคร : สถาบันพระปกเกล้า
- ชาญชัย แสวงศักดิ์.การรับฟังความคิดเห็นสาธารณะโดยวิธีประชาพิจารณ์. กรุงเทพมหานคร : วิญญูชน,๒๕๔๐.
- ชิต นิลพานิช และกุลธนา ธนาพงศธร. ๒๕๓๒.การมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาชนบท.ในเอกสาร
การสอนชุดวิชาความรู้ทั่วไปสำหรับการพัฒนาระดับตำบล หมู่บ้าน (พิมพ์ครั้งที่ ๓, หน่วยที่ ๘).
นนทบุรี. โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ถวิลวดี บุรีกุล.๒๕๔๓.แนวความคิดของการมีส่วนร่วมในระบอบประชาธิปไตย.กรุงเทพมหานคร :
สถาบันพระปกเกล้า.
- ทิพาวิดี เมฆสุวรรณ,คุณหญิง ๒๕๔๓. ธรรมนูญกับราชการไทย.เอกสารประกอบการสัมมนา เรื่อง
“ความสำเร็จและบทเรียนในการสร้างธรรมาภิบาลในส่วนราชการ”นนทบุรี :สถาบันพัฒนา
ข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.
- เทคนิคในการประสานงาน จาก <http://www.stabundamrong.go.th> สืบค้นเมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕
- ธีรยุทธ บุญมี.๒๕๔๑ “ธรรมนูญกับการปฏิรูปสังคมไทยในขั้นที่สอง”,กรมประชาสัมพันธ์.หน้า ๙-๑๑
- พรนพ พุกกะพันธ์.๒๕๔๕.จริยธรรมทางธุรกิจ.กรุงเทพฯ ศูนย์หนังสือ ดร.พรนพ.
- รัตนภรณ์ ศรีพยัคฆ์.๒๕๕๓.เทคนิคการประสานงาน.กรุงเทพมหานคร.สำนักพิมพ์สถาบันดำรงราชานุภาพ
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย.
- วิภาพร มาพบสุข.๒๕๕๓.มนุษย์สัมพันธ์.กรุงเทพมหานคร.สำนักพิมพ์ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- เสนาะ ดิยาว.๒๕๕๓.หลักการบริหาร:การวางแผน.กรุงเทพมหานคร.โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- สุธรรม รัตนโชติ.๒๕๕๔.การจัดการธุรกิจทั่วไป.กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี.๒๕๕๐.บรรยายหลักสูตรการบริหาร : การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่.
ณ หอประชุมสุขุมนัยประดิษฐ์ สำนักงาน ก.พ.
จาก <http://www.stabundamrong.go.th> สืบค้นเมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕
- สำนักมาตรฐานการศึกษา, สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ, กระทรวงศึกษาธิการ, สำนักมาตรฐาน
อุดมศึกษา และทบวงมหาวิทยาลัย.๒๕๕๕. ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง ชุดวิชาการวิจัยชุมชน.
กรุงเทพมหานคร. เอส อาร์ พรินติ้ง.
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ หน้าที่ ๑๒,๑๓,๑๖
จาก <http://www.opdc.go.th> สืบค้นเมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕
- สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน :คู่มือการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานและการ
ดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ,ธันวาคม ๒๕๕๒.
- อมร รักษาสัตย์.๒๕๓๗.สรุปการเสวนาเรื่อง public hearing กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์พรินติ้ง

ภาคผนวก

การจัดสรรงบประมาณให้อำเภอและส่วนราชการที่เข้าร่วมโครงการ

ของจังหวัดนครพนม

วงเงินงบประมาณ จำนวน 2,678,900 บาท

ที่	อำเภอ	งบประมาณ(บาท)
1	อำเภอเมืองนครพนม	143,520
2	อำเภอธาตุพนม	157,560
3	อำเภอเรณูนคร	265,200
4	อำเภอปลาปาก	153,504
5	อำเภอนาแก	143,364
6	อำเภอวังยาง	71,136
7	อำเภอท่าอุเทน	234,000
8	อำเภอโพนสวรรค์	124,800
9	อำเภอศรีสงคราม	351,000
10	อำเภอนาหว้า	403,136
11	อำเภอบ้านแพง	158,340
12	อำเภอนาทม	343,200
13	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม	131,040
รวมงบประมาณ		2,679,800

บัญชีรายชื่อโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประกอบการรายราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
เสนอคณะกรรมการการศูนย์ฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553

ลำดับ ที่	โครงการย่อย	พื้นที่เป้าหมาย			พื้นที่ดำเนินการ ขนาดกว้าง x ยาว x ลึก หน่วย : เมตร	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	รวม ทั้งหมด (บาท)
		อำเภอ (ระบุชื่อ)	ตำบล (ระบุชื่อ)	หมู่บ้าน (ระบุชื่อ)				
1	โครงการอุดหนุนงบประมาณในหมู่บ้าน	วังยาง	หนองโพธิ์	ม.2	0.5 เมตร x 2,000 เมตร x 0.5 เมตร	57	4	34,200
2	โครงการอุดหนุนงบประมาณในหมู่บ้าน	วังยาง	วังยาง	ม.9	0.5 เมตร x 2,000 เมตร x 0.5 เมตร	57	4	34,200
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบ.ที่ได้รับการจัดสรร							2,736
	รวม 2 โครงการ	วังยาง	2 ตำบล	2 หมู่บ้าน		114	8	71,136
3	โครงการซ่อมแซมฝายกั้นน้ำห้วยญวง	ท่าอุเทน	ท่าจำปา	ม.4	1.5 เมตร x 15 เมตร	35	10	52,500 *
4	โครงการซ่อมแซมฝายกั้นน้ำห้วยมย	ท่าอุเทน	พนอม	ม.7	0.50 เมตร x 16 เมตร	35	10	52,500
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบ.ที่ได้รับการจัดสรร							4,200
	รวม 2 โครงการ	ท่าอุเทน	2 ตำบล	2 หมู่บ้าน		70	20	109,200
5	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	นาแก	นาแก	ม.7	ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบศาลาศูนย์การเรียนรู้	73	3	32,850
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบ.ที่ได้รับการจัดสรร				ของชุมชนและรอบหมู่บ้าน			1,314
	รวม 1 โครงการ	นาแก	1 ตำบล	1 หมู่บ้าน		73	3	34,164
6	โครงการอุดหนุนงบประมาณในหมู่บ้าน	ธาตุพนม	น้ำก่ำ	ม.8	0.50 เมตร x 2,000 เมตร x 0.50 เมตร	60	4	36,000
7	โครงการลดการรั่วซึมบึงห้วย	ธาตุพนม	พระกลางทุ่ง	ม.10	60 เมตร x 350 เมตร x 1.5 เมตร	50	4	30,000
8	โครงการอุดหนุนงบประมาณในหมู่บ้าน	ธาตุพนม	น้ำก่ำ	ม.19	0.50 เมตร x 2,000 เมตร x 0.50 เมตร	60	4	36,000
9	โครงการอุดหนุนงบประมาณในหมู่บ้าน	ธาตุพนม	น้ำก่ำ	ม.11	0.50 เมตร x 500 เมตร x 0.50 เมตร	30	5	22,500
10	โครงการอุดหนุนงบประมาณในหมู่บ้าน	ธาตุพนม	น้ำก่ำ	ม.20	0.50 เมตร x 650 เมตร x 0.50 เมตร	45	4	27,000
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบ.ที่ได้รับการจัดสรร							6,060
	รวม 5 โครงการ	ธาตุพนม	2 ตำบล	5 หมู่บ้าน		245	21	157,560
11	โครงการอุดหนุนงบประมาณในหมู่บ้าน	บ้านแพง	หนองแวง	ม.1	0.50 เมตร x 2,000 เมตร x 0.50 เมตร	50	5	37,500

บัญชีรายชื่อโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

2

เสนอคณะกรรมการศูนย์ฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553

ลำดับ ที่	โครงการย่อย	พื้นที่เป้าหมาย			พื้นที่ดำเนินการ ขนาดกว้าง x ยาว x ลึก หน่วย : เมตร	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	รวม ทั้งหมด (บาท)
		อำเภอ (ระบุชื่อ)	ตำบล (ระบุชื่อ)	หมู่บ้าน (ระบุชื่อ)				
12	โครงการจ้างแรงงานเห็นคอนกรีตรอบศาลาวิศิษฐ์มงคล	บ้านแพง	นาข	ม.6	2 เมตร x 30 เมตร	30	7	31,500
13	โครงการขุดร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	บ้านแพง	บ้านแพง	ม.11	0.50 เมตร x 2,500 เมตร x 0.50 เมตร	55	5	41,250
14	โครงการขุดร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	บ้านแพง	โพนทอง	ม.6	0.50 เมตร x 2,500 เมตร x 0.50 เมตร	40	7	42,000
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบป.ที่ได้รับการจัดสรร							6,000
	รวม 4 โครงการ	บ้านแพง	4 ตำบล	4 หมู่บ้าน		175	24	158,340
15	โครงการซ่อมแซมรั้วสร้างรั้วคหณามโรงเรียน คชค.	นาทม	นาทม	ม.12	2,000 เมตร	30	4	18,000
	บ้านนาสามัคคี							
16	โครงการขุดร่องระบายน้ำตามถนนภายในหมู่บ้าน	นาทม	คอนเทย	ม.5	0.50 เมตร x 1,500 เมตร x 0.50 เมตร	40	3	18,000
17	โครงการขุดร่องระบายน้ำตามถนนภายในหมู่บ้าน	นาทม	คอนเทย	ม.6	0.50 เมตร x 1,500 เมตร x 0.50 เมตร	50	2	15,000
18	โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาการเปรียญวัดบ้านป่าสิงห์ชัยรัตนโนบล	นาทม	หนองซน	ม.11	12 เมตร x 16 เมตร	40	5	30,000
19	โครงการจ้างแรงงานล้าง/ขัดพื้นทำความสะอาดที่ว่าการอำเภอ	นาทม	คอนเทย	ม.4		30	2	9,000
20	โครงการซ่อมแซมสร้างรั้วคหณามอำเภอหนองน้ำกองร้อย	นาทม	คอนเทย	ม.4	2,450 เมตร	28	5	21,000
	อส.อำเภอนาทม							
21	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงพื้นที่อาคารโรงนอน กองร้อย	นาทม	คอนเทย	ม.4	8 เมตร x 30 เมตร	35	7	36,750
	อส.อำเภอนาทม							
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบป.ที่ได้รับการจัดสรร							5,910
	รวม 7 โครงการ	นาทม	2 ตำบล	5 หมู่บ้าน		253	28	153,660
22	โครงการขุดลอกห้วยเตย (คอนบม)	วังยาง	ยอดเขาด	ม.1	1.5 เมตร x 2,000 เมตร x 1 เมตร	120	7	126,000
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบป.ที่ได้รับการจัดสรร							5,040

บัญชีรายชื่อโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประกอบการรายชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

เสนอคณะกรรมการการศูนย์ฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553

3

ลำดับ ที่	โครงการย่อย	พื้นที่เป้าหมาย			พื้นที่ดำเนินการ ขนาดกว้าง x ยาว x ลึก หน่วย : เมตร	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	รวม ทั้งหมด (บาท)
		อำเภอ (ระบุชื่อ)	ตำบล (ระบุชื่อ)	หมู่บ้าน (ระบุชื่อ)				
	รวม 1 โครงการ	วังยาง	1 ตำบล	1 หมู่บ้าน		120	7	131,040
23	โครงการพัฒนาหมู่บ้าน	โพนสวรรค์	โพนสวรรค์	ม.6	ก่อสร้างกำแพงวัดและพัฒนาภูมิทัศน์	50	8	60,000
					ขนาดกว้าง 1.5 เมตร x ยาว 50 เมตร			
24	โครงการพัฒนาหมู่บ้าน	โพนสวรรค์	โพนจาน	ม.4		50	8	60,000
					ขนาดกว้าง 1.5 เมตร x ยาว 30 เมตร			
	การบริหาร โครงการร้อยละ 4 ของงบปม.ที่ได้รับการจัดสรร							
	รวม 2 โครงการ	โพนสวรรค์	2 ตำบล	2 หมู่บ้าน		100	16	4,800
25	โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหิน	เมืองนครพนม	นารายคาว	ม.3	3 เมตร x 9 เมตร	55	7	57,750
	การบริหาร โครงการร้อยละ 4 ของงบปม.ที่ได้รับการจัดสรร							
	รวม 1 โครงการ	เมืองนครพนม	1 ตำบล	1 หมู่บ้าน		55	7	2,310
	รวมทั้งสิ้น 25โครงการ	8 อำเภอ	18 ตำบล	23 หมู่บ้าน		1,205		999,960

บัญชีรายชื่อโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาด้านทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

1

ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2553

ลำดับ ที่	โครงการย่อย	พื้นที่เป้าหมาย			พื้นที่ดำเนินการ ขนาดกว้าง x ยาว x ลึก	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	รวม ทั้งหมด (บาท)
		อำเภอ (ระบุ ชื่อ)	ตำบล (ระบุชื่อ)	หมู่บ้าน (ระบุชื่อ)				
1	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองน้ำสาธารณะประจำหมู่บ้าน	นาแก	นาแก	หมู่ 9	30 เมตร x 100 เมตร	20	10	30,000
2	โครงการขุดลอกร่องน้ำวัง	นาแก	นาดี	หมู่ 4	5 เมตร x 30 เมตร x 2 เมตร	50	10	75,000
	การบริหารโครงการระยะ 4 ของงบป.ที่ได้รับการจัดสรร							4,200
	รวม 2 โครงการ	นาแก	2 ตำบล	2 หมู่บ้าน		70	10 วัน	109,200
3	โครงการขุดลอกระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	ปลาปาก	มหาชัย	หมู่ 3	2 เมตร x 200 เมตร x 1 เมตร	40	9	54,000
4	โครงการซ่อมแซมทำนบกั้นน้ำลำห้วยวังงามบ่อ	ปลาปาก	มหาชัย	หมู่ 6	5 เมตร x 26 เมตร x 3.5 เมตร	52	12	93,600
	การบริหารโครงการระยะ 4 ของงบป.ที่ได้รับการจัดสรร							5,904
	รวม 2 โครงการ	ปลาปาก	1 ตำบล	2 หมู่บ้าน		92	9-12 วัน	153,504
5	โครงการขุดลอกร่องระบายน้ำ	ศรีสงคราม	บ้านจ่า	หมู่ 7	0.5 เมตร x 2000 เมตร x 0.5 เมตร	50	5	37,500
6	โครงการขุดลอกร่องระบายน้ำ	ศรีสงคราม	ศรีสงคราม	หมู่ 2	0.5 เมตร x 2000 เมตร x 0.5 เมตร	50	5	37,500
7	โครงการขุดลอกร่องระบายน้ำ	ศรีสงคราม	สามผง	หมู่ 5	0.5 เมตร x 2000 เมตร x 0.5 เมตร	50	5	37,500
8	โครงการขุดลอกร่องระบายน้ำ	ศรีสงคราม	นาค่า	หมู่ 10	0.5 เมตร x 2000 เมตร x 0.5 เมตร	50	5	37,500
	การบริหารโครงการระยะ 4 ของงบป.ที่ได้รับการจัดสรร							6,000
	รวม 4 โครงการ	ศรีสงคราม	4 ตำบล	4 หมู่บ้าน		200	5 วัน	156,000
9	โครงการสร้างฝายกั้นลำห้วยฝักปอดด้วยกระสอบทราย	นาหว้า	บ้านเสียว	หมู่ 2	กว้าง 3 เมตร ยาว 15 เมตร สูง 1.5 เมตร	50	8	60,000
10	โครงการฝักอริหะพ่างทำเครื่องดนตรีพื้นเมือง	นาหว้า	ท่าเรือ	หมู่ 3,4		40	10	89,000
11	โครงการฝักอริหะพ่างเพิ่มเติมทักษะการทำตะกร้า(กระเช้า)	นาหว้า	ท่าเรือ	หมู่ 5,7		40	5	59,000
	การบริหารโครงการระยะ 4 ของงบป.ที่ได้รับการจัดสรร							8,320
	รวม 3 โครงการ	นาหว้า	2 ตำบล	5 หมู่บ้าน		130	5-10 วัน	216,320

บัญชีรายชื่อโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาด้านทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

2

ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2553

ลำดับ ที่	โครงการย่อย	พื้นที่เป้าหมาย			พื้นที่ดำเนินการ ขนาดกว้าง x ยาว x ลึก	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	รวม ทั้งหมด (บาท)
		อำเภอ (ระบุ ชื่อ)	ตำบล (ระบุชื่อ)	หมู่บ้าน (ระบุชื่อ)				
12	โครงการขุดลอกคลองส่งน้ำหนองย่างหิน-สร้างแห	เรณูนคร	หนองย่างหิน	หมู่ 8	1.5 เมตร x 1500 เมตร x 0.5 เมตร	50	10	75,000
13	โครงการขุดลอกคลองส่งน้ำหนองแ้ง-คอนขม	เรณูนคร	นาขาม	หมู่ 7	1 เมตร x 1200 เมตร x 0.5 เมตร	50	10	75,000
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร							6,000
	รวม 2 โครงการ	เรณูนคร	2 ตำบล	2 หมู่บ้าน		100	10 วัน	156,000
14	โครงการขุดร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	เมืองนครพนม	ขามเฒ่า	หมู่ 8	0.5 เมตร x 2000 เมตร x 0.5 เมตร	45	5	33,750
15	โครงการขุดร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	เมืองนครพนม	หนองญาติ	หมู่ 7	0.5 เมตร x 1800 เมตร x 0.5 เมตร	42	5	31,500
16	โครงการจ้างแรงงานทำเฟอร์นิเจอร์จากไม้	เมืองนครพนม	นาทราย	หมู่ 10		10	10	15,000
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร							3,210
	รวม 3 โครงการ	เมืองนครพนม	3 ตำบล	3 หมู่บ้าน		97	5-10 วัน	83,460
17	โครงการสร้างสะพานไม้ข้ามห้วยทวย	ท่าอุเทน	โนนตาล	หมู่ 10	กว้าง 5 เมตร x 45 เมตร	30	20	90,000
18	โครงการลอกวัชพืช	ท่าอุเทน	ไชยบุรี	หมู่ 1,3,7	กว้าง 15 เมตร x 350 เมตร	25	8	30,000
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร							4,800
	รวม 2 โครงการ	ท่าอุเทน	2 ตำบล	4 หมู่บ้าน		55	8-20 วัน	124,800
	รวม 18 โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น	7 อำเภอ	16 ตำบล	20 หมู่บ้าน		744	5-20 วัน	999,284

บัญชีรายชื่อโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2553 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2553

ลำดับ ที่	โครงการย่อย	พื้นที่เป้าหมาย			พื้นที่ดำเนินการ ขนาดกว้าง x ยาว x ลึก	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	รวม ทั้งหมด (บาท)
		อำเภอ (ระบุชื่อ)	ตำบล (ชื่อ)	หมู่บ้าน (ระบุชื่อ)				
1	โครงการชุดเครื่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	ศรีสงคราม	บ้านจำ	หมู่ 3,11	0.5 เมตร x 2,000 เมตร x 0.5 เมตร	50	5	37,500
2	โครงการชุดเครื่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	ศรีสงคราม	ท่าบ่อสงคราม	หมู่ 1,7	0.5 เมตร x 2,000 เมตร x 0.5 เมตร	50	5	37,500
3	โครงการชุดเครื่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	ศรีสงคราม	โพนสว่าง	หมู่ 4,7	0.5 เมตร x 2,000 เมตร x 0.5 เมตร	50	5	37,500
4	โครงการชุดเครื่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	ศรีสงคราม	นาเคือ	หมู่ 2,11	0.5 เมตร x 2,000 เมตร x 0.5 เมตร	50	5	37,500
5	โครงการชุดเครื่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	ศรีสงคราม	หาดแพง	หมู่ 4,7	0.5 เมตร x 2,000 เมตร x 0.5 เมตร	50	5	37,500
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบประมาณที่ได้รับบริหารจัดการ							7,500
	รวม 5 โครงการ	ศรีสงคราม	5 ตำบล	10 หมู่บ้าน		250	5 วัน	195,000
6	โครงการจัดจ้างแรงงานทำสิ่วหน้าหัวการอำเภอหนองและ ปรับปรุงภูมิทัศน์	นาทม	คอนเคย	หมู่ 4	2 เมตร x 1,200 เมตร x 4 เมตร	20	6	18,000
7	โครงการก่อสร้างโรงเพาะชำกล้าไม้วางท่อระบบน้ำเลี้ยงและ เพาะชำกล้าไม้ของศูนย์การเกษตรทุ่งศรีพนาลัยเพียงและ	นาทม	หนองชน	หมู่ 10	12 เมตร x 40 เมตร x 2 เมตร	50	6	45,000
	เพาะชำกล้าไม้บ้านแสนสำราญ							
8	โครงการพัฒนาหมู่บ้านปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้าน และทำพิธีประสูติหมู่บ้าน	นาทม	นาทม	หมู่ 6	4,000 เมตร	35	3	15,750
9	โครงการชุดเครื่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน(จ้างวัดป่าหุมนัน)	นาทม	คอนเคย	หมู่ 4,7,9	0.5 เมตร x 860 เมตร x 0.7 เมตร	60	2	18,000
	และพัฒนาภูมิทัศน์โคตรอบ							
10	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงหลังคาของร้อย อส. ๑.นาทม	นาทม	คอนเคย	หมู่ 4	8 เมตร x 30 เมตร x 3 เมตร	30	15	67,500
11	โครงการชุดเครื่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	นาทม	หนองชน	หมู่ 9	0.5 เมตร x 1,000 เมตร x 0.5 เมตร	40	3	18,000
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบประมาณที่ได้รับบริหารจัดการ							7,290
	รวม 6 โครงการ	นาทม	3 ตำบล	6 หมู่บ้าน		235	2-15 วัน	189,540
12	โครงการชุดเครื่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	เรณูนคร	หนองย่างเงิน	หมู่ 2	0.50 เมตร x 600 เมตร x 0.50 เมตร	50	7	52,500

บัญชีรายชื่อโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2553 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2553

ลำดับ ที่	โครงการย่อย	พื้นที่เป้าหมาย			พื้นที่ดำเนินการ ขนาดกว้าง x ยาว x ลึก	จำนวน (คน)	จำนวน (วัน)	รวม ทั้งหมด (บาท)
		อำเภอ (ระบุชื่อ)	ตำบล (ชื่อ)	หมู่บ้าน (ระบุชื่อ)				
13	โครงการชุดกล่อกรองระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	เวียงนคร	โพธิ์ทอง	หมู่ 5,6	0.50 เมตร x 600 เมตร x 0.50 เมตร	50	7	52,500
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร							4,200
	รวม 2 โครงการ	เวียงนคร	2 ตำบล	3 หมู่บ้าน		100	14	109,200
14	โครงการชุดกล่อกวัชพืชหนองคางี	นาหว้า	เหล่าพัฒนา	หมู่ 3	เนื้อที่ประมาณ 4 ไร่	40	5	30,000
15	โครงการชุดกล่อกวัชพืชหนองเรือดอนล่าง	นาหว้า	บ้านเสียว	หมู่ 2	เนื้อที่ประมาณ 20 ไร่	60	5	45,000
16	โครงการปลูกป่าชุมชนริมถนนของเทศบาล	นาหว้า	นาอุดมใหญ่	หมู่ 1	ปลูกต้นไม้ จัดทำรั้วไม้ไผ่ พื้นที่ 40 ไร่	45	7	47,250
17	โครงการฝึกอบรมอาชีพทำขนมไทย	นาหว้า	เหล่าพัฒนา	หมู่ 2,7,14		30	5	57,556
	การบริหารโครงการร้อยละ 4 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร							7,010
	รวม 4 โครงการ	นาหว้า	3 ตำบล	6 หมู่บ้าน		175	5-7 วัน	186,816
	รวมทั้งสิ้น 17 โครงการ	4 อำเภอ	13 ตำบล	25 หมู่บ้าน		760	2-15 วัน	680,556

หมายเหตุ : โครงการฝึกอบรมอาชีพทำขนมไทยไม่สามารถจัดซื้อชุดเครื่องมือให้ผู้ใช้ฝึกได้ เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด



คำสั่งจังหวัดนครพนม

ที่ 389/2553

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการจ้างงาน
เร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ตามที่จังหวัดนครพนม ได้มีคำสั่ง ที่ 06 /2552 ลงวันที่ 6 มกราคม 2552 แต่งตั้ง
คณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงาน ประจำจังหวัดนครพนม ประกอบด้วย
คณะกรรมการ จำนวน 15 คน โดยมีรองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ที่กำกับดูแลงานด้านแรงงาน
เป็นประธานคณะกรรมการ และมีแรงงานจังหวัดนครพนม เป็นกรรมการและเลขานุการ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อช่วยเหลือ
ผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปีงบประมาณ 2553 ของจังหวัดนครพนม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เกิดประสิทธิภาพและมีการตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นกระบวนการ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงแรงงานว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเพื่อการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความ
เดือดร้อนด้านอาชีพแก่ผู้ประสบความเดือดร้อนด้านอาชีพ ปี พ.ศ. 2551 ตามข้อสั่งการของกระทรวง
แรงงาน จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
โครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปี 2553
จังหวัดนครพนม ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

1.1 รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม
ที่กำกับดูแลงานด้านแรงงาน

ประธานกรรมการ

1.2 แรงงานจังหวัดนครพนม

กรรมการ

1.3 สถิติการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครพนม

กรรมการ

1.4 จัดหางานจังหวัดนครพนม

กรรมการ

1.5 ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครพนม

กรรมการ

1.6 ประกันสังคมจังหวัดนครพนม

กรรมการ

1.7 นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนม ที่ได้รับมอบหมาย

กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาผลการตรวจติดตามโครงการฯ ของคณะทำงานเพื่อประเมินผลโครงการฯ รายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. ให้คำปรึกษาคณะทำงานในการออกตรวจติดตามประเมินผลโครงการฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

2. คณะทำงานตรวจติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

2.1 คณะทำงานตรวจติดตามและประเมินผลพื้นที่อำเภอปลาปาก อำเภอนาแก และอำเภอวังยาง ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| 1. ว่าที่ ร.ต. อัครเดช นาคสุวรรณ | ปลัดอำเภอ อำเภอปลาปาก |
| 2. นางกัลยา วงศ์ศรีชา | ปลัดอำเภอ อำเภอนาแก |
| 3. นายประเชิญ พรหมจันทร์ | ปลัดอำเภอ อำเภอวังยาง |
| 4. นางสาวกรรณภัฏ ปทุมไถยะ | นิติกรชำนาญการ |
| 5. นางสาวปาลิตา ชันธศิริ | นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ |

2.2 คณะทำงานตรวจติดตามและประเมินผลพื้นที่อำเภอเมืองนครพนม อำเภอเรณูนคร และอำเภอธาตุพนม ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| 1. นายอรรณพ เกิดวิบูลย์ | ปลัดอำเภอ อำเภอเมืองนครพนม |
| 2. นางยุพา พลหาญ | ปลัดอำเภอ อำเภอเรณูนคร |
| 3. นายสุพจน์ ผิวดำ | ปลัดอำเภอ อำเภอธาตุพนม |
| 4. นายประกาศ เรืองศักดิ์ | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ |
| 5. นางสุวรรณา กุลวงษ์ | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ |

2.3 คณะทำงานตรวจติดตามและประเมินผลพื้นที่อำเภอนาหว้า อำเภอบ้านแพง และอำเภอนาทม ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| 1. นายมนตรี จารุอ่าว | ปลัดอำเภอ อำเภอนาหว้า |
| 2. นายเกียรติศักดิ์ คำปาน | ปลัดอำเภอ อำเภอบ้านแพง |
| 3. นายสุรศักดิ์ กันสูงเนิน | ปลัดอำเภอ อำเภอนาทม |
| 4. นายพรหมรัตน์ อิศระพงศ์ | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |
| 5. นางสาวสุปราณี สระทองจันทร์ | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ |

/2.4 คณะทำงาน...

2.4 คณะทำงานตรวจติดตามและประเมินผลพื้นที่อำเภอท่าอุเทน อำเภอโพธิ์สวรค์ และอำเภอศรีสงคราม ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|--------------------------------------|-----------------|
| 1. นายฐานนท์ หลีกคำ | ปลัดอำเภอ | อำเภอท่าอุเทน |
| 2. นายวัชรชัย กบิลพัฒน์ | ปลัดอำเภอ | อำเภอโพธิ์สวรค์ |
| 3. นายวรพัทธ์ ชำกรม | ปลัดอำเภอ | อำเภอศรีสงคราม |
| 4. นายรัชชพงศ์ คำขมภู | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ | |
| 5. นางสาววรรณ หารไชยนะ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | |

ให้คณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ปีงบประมาณ 2553 จังหวัดนครพนม ที่ดำเนินงานในพื้นที่รับผิดชอบ ทั้งก่อน/ระหว่าง/และหลังดำเนินการแล้วเสร็จ ให้เป็นไปตามระเบียบแนวทางที่กระทรวงแรงงานกำหนด
2. ให้ข้อคิดเห็นข้อแนะนำ และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานดำเนินการเพื่อให้แผนงาน/โครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
3. รายงานผลการตรวจติดตามฯ ให้สำนักงานแรงงานจังหวัดนครพนมทราบ เพื่อรวบรวม รายงานผลต่อคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ประจำจังหวัดนครพนม
4. สำหรับคณะทำงานจากอำเภอทุกอำเภอที่ร่วมเป็นคณะทำงานฯ ให้รับผิดชอบตรวจติดตามและประเมินผลเฉพาะอำเภอของตนเองเท่านั้น
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติกระทรวงแรงงานประจำจังหวัดนครพนม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

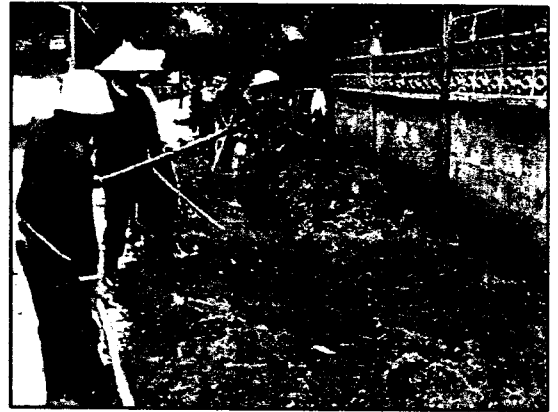
สั่ง ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2553


(นายพงษ์ศิริ กุสุมภ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

โครงการขุดร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน
 พื้นที่ดำเนินการ หมู่ 7 ต.หนองญาติ อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม
 ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 42 คน ระยะเวลา 5 วัน
 งบประมาณ 31,500 บาท



ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ดำเนินการแล้วเสร็จ



ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการขุดลอกคลองส่งน้ำหนองย่างขึ้น - สร้างแห่
พื้นที่ดำเนินการ หมู่ 8 ต.หนองย่างขึ้น อ.เรณูนคร จ.นครพนม
ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน ระยะเวลา 10 วัน
งบประมาณ 75,000 บาท



ก่อนดำเนินการ



ก่อนดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ

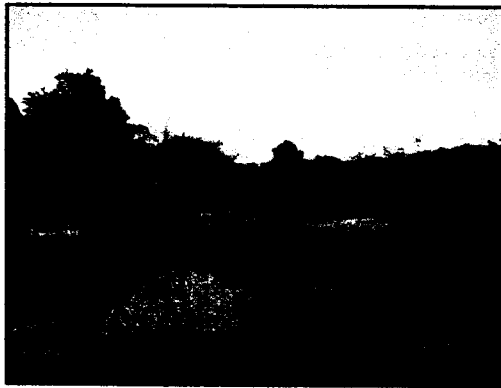


ดำเนินการแล้วเสร็จ



ดำเนินการแล้วเสร็จ

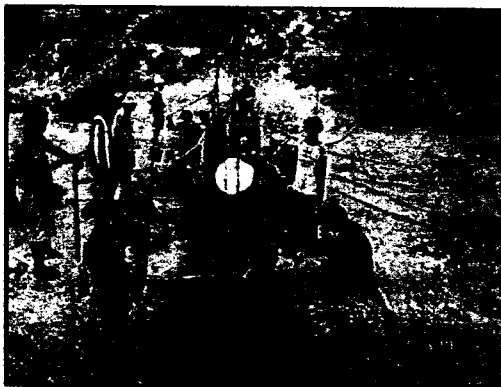
โครงการซ่อมแซมฝายกันน้ำห้วยภูวง
พื้นที่ดำเนินการ หมู่ 4 ต.ท่าจำปา อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม
ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 35 คน ระยะเวลา 10 วัน
งบประมาณ 52,500 บาท



ก่อนดำเนินการ



ก่อนดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ

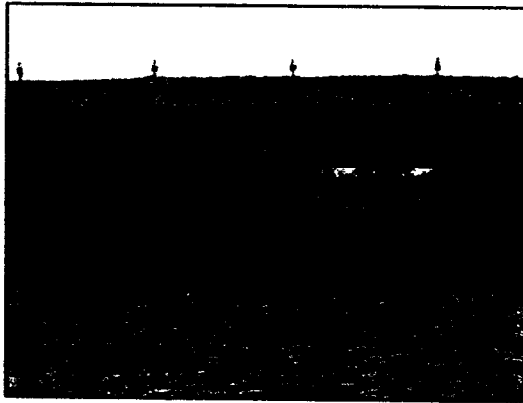


ดำเนินการแล้วเสร็จ

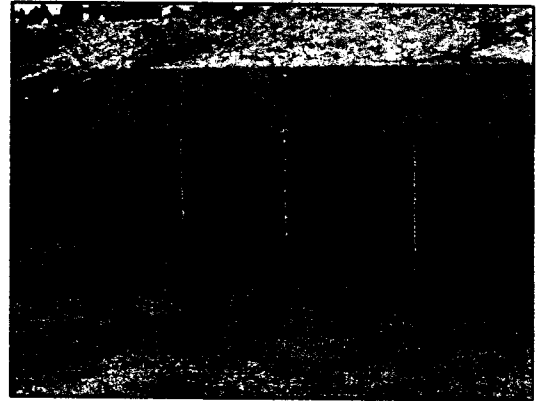


ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการซ่อมแซมฝายกั้นน้ำห้วยเมย
 พื้นที่ดำเนินการ หมู่ 7 ต.พนอม อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม
 ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 35 คน ระยะเวลา 10 วัน
 งบประมาณ 52,500 บาท



ก่อนดำเนินการ



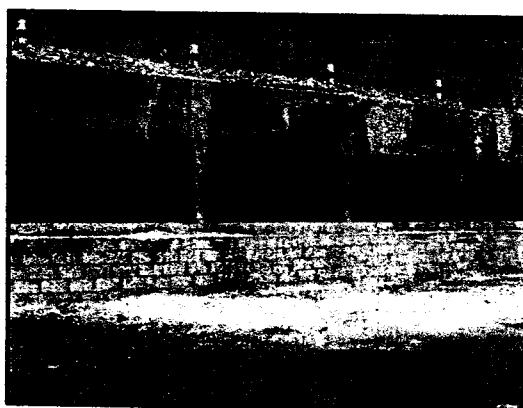
ก่อนดำเนินการ



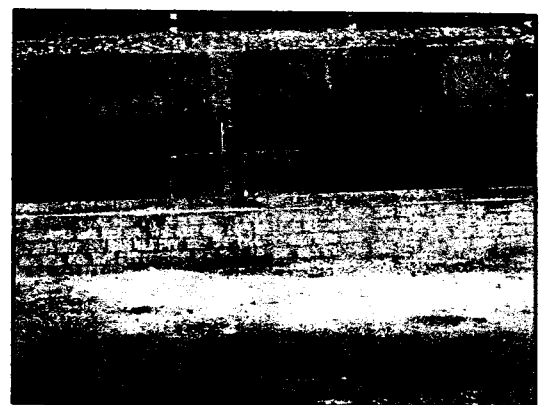
ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ

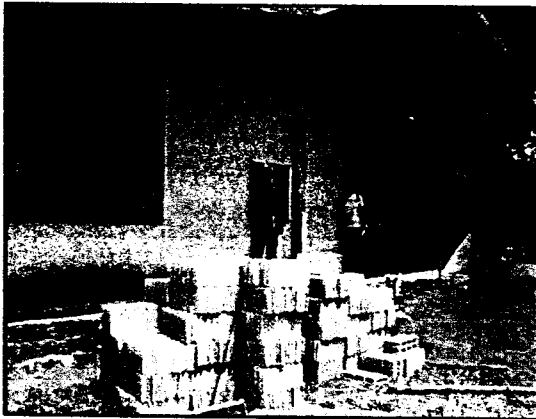


ดำเนินการแล้วเสร็จ

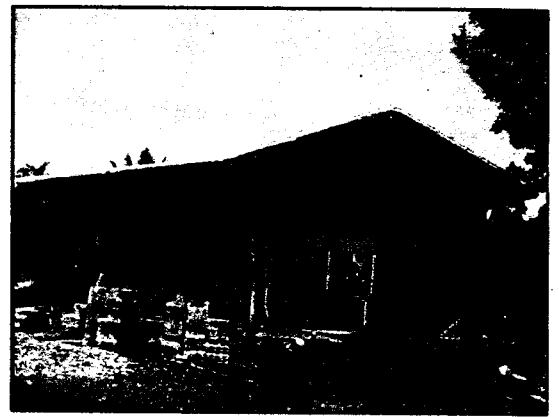


ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการต่อเติมศูนย์การพัฒนาเด็กเล็กบ้านสร้างหิน
หมู่ 3 ต.นาราชควาย อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม
ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 55 คน ระยะเวลา 7 วัน
งบประมาณ 57,750 บาท



ก่อนดำเนินการ



ก่อนดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ดำเนินการแล้วเสร็จ



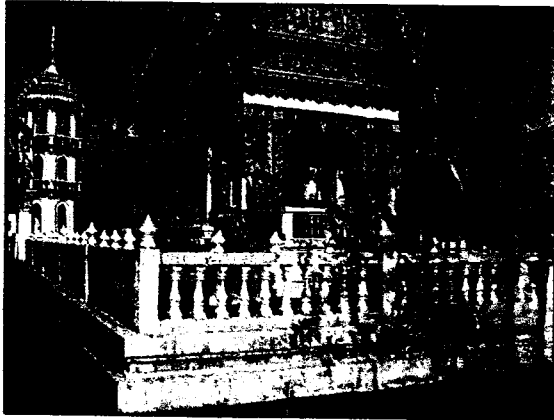
ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการพัฒนาหมู่บ้าน(ปรับปรุงทัศนียภาพในวัดของหมู่บ้าน)

หมู่ 4 ต.โพนจาน อ.โพนสวรรค์ จ.นครพนม

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน ระยะเวลา 8 วัน

งบประมาณ 60,000 บาท



ก่อนดำเนินการ :



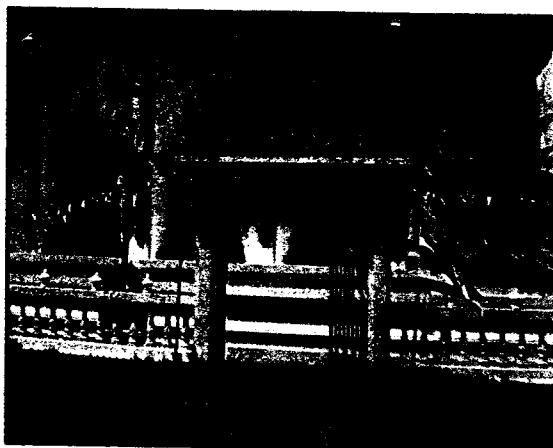
ก่อนดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ดำเนินการแล้วเสร็จ



ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการสร้างฝายกันลำห้วยผักปอดด้วยกระสอบทราย

หมู่ 2 ต.บ้านเสียว อ.นาหว้า จ.นครพนม

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน ระยะเวลา 8 วัน

งบประมาณ 60,000 บาท



ก่อนดำเนินการ



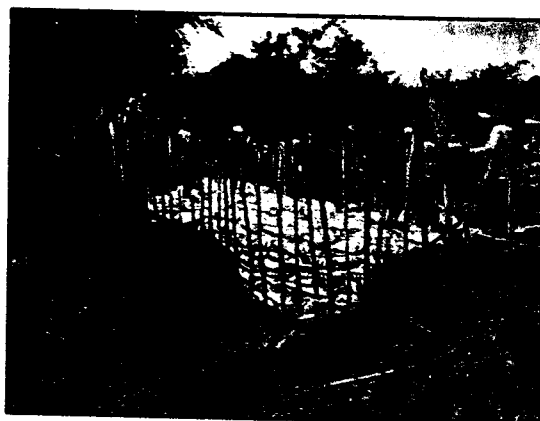
ก่อนดำเนินการ



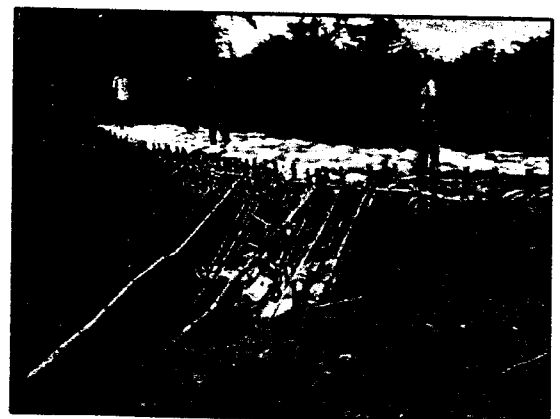
ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ดำเนินการแล้วเสร็จ



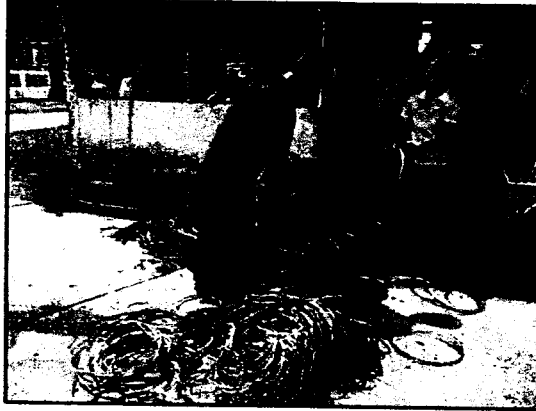
ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการฝึกอาชีพเพิ่มทักษะการทำตะกร้า(กระเช้า)

หมู่ 5,7 ต.ท่าเรือ อ.นาหว้า จ.นครพนม

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 คน ระยะเวลา 5 วัน

งบประมาณ 59,000 บาท



ก่อนดำเนินการ



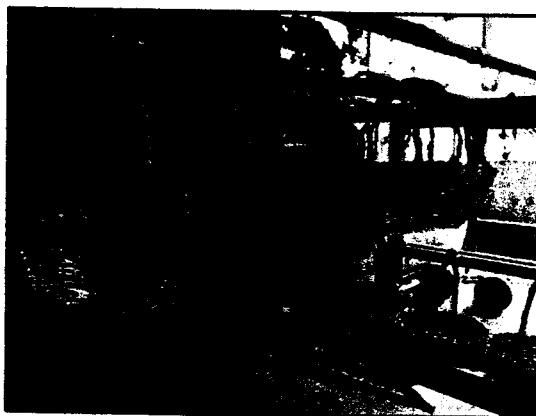
ก่อนดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ดำเนินการแล้วเสร็จ



ดำเนินการแล้วเสร็จ