

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

เรื่อง การบริหารงบประมาณของสำนักงานแรงงานในต่างประเทศ

และ

ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการเงินการคลัง
ของกลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

โดย

นางอุมาพร เอ็มอีธรรม
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เพื่อขอรับการประเมินในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่ ๙๗
กลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

บทคัดย่อ

ส่วนที่ ๑ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ผู้ขอรับการประเมินได้นำเสนอในหัวข้อ การบริหารงบประมาณของสำนักงานแรงงานในต่างประเทศ มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงกระบวนการบริหารงบประมาณของสำนักงานแรงงานในต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน และชี้ให้เห็นถึงปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากการดำเนินงาน โดยได้กล่าว ถึงความรู้ทางวิชาการและแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินงานได้แก่ กฎ ระเบียบต่าง ๆ ของกระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ซึ่งในขั้นตอนการบริหารงบประมาณของสำนักงานแรงงานในต่างประเทศ ใน ๑๓ ประเทศ จำนวน ๑๔ แห่ง จะประกอบด้วย ๕ ขั้นตอน คือ ๑) ขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ ๒) ขั้นตอนการโอนเงินทรอกราชการของส่วนราชการในต่างประเทศ ๓) ขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณ ๔) ขั้นตอนการขออนุมัติเบิกพร้อมโอนเงินให้สำนักงานแรงงานในต่างประเทศ และ ๕) ขั้นตอนการติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายเงินของสำนักแรงงานในต่างประเทศ จากการทำเนิงานที่ผ่านมามีปัญหาและอุปสรรคได้แก่ ๑) การคำนวณอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินตราต่างประเทศที่มีอยู่หลายสกุลเงิน มีขั้นตอนละเอียดซับซ้อนและต้องทำภายในเวลาที่กำหนด ๒) บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงานแรงงานในต่างประเทศขาดความรู้ด้านการเงินการคลังทั้งในด้าน การเบิกจ่าย การลงบัญชี การจัดทำใบสำคัญคู่จ่ายและการจัดซื้อจัดจ้าง ๓) การนำเงินส่งคืนคลังจากสำนักงานแรงงานในต่างประเทศที่ล่าช้าทำให้ไม่สามารถนำไปเปลี่ยนแปลงใช้ในกิจกรรมอื่น โดยผู้ขอรับการประเมินได้เสนอแนะการแก้ไขปัญหาดังกล่าวคือ ๑) ควรมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและการจัดทำคู่มือ ๒) มีการอบรมบุคลากรที่จะไปปฏิบัติงานที่สำนักงานแรงงานในต่างประเทศในเวลาที่เพียงพอต่อความรู้ความเข้าใจ และ ๓) ควรกำชับให้สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศซึ่งควบคุมดูแลสำนักงานแรงงานในต่างประเทศให้ทำการส่งเงินงบประมาณคืนให้ทันภายในเวลาที่กำหนด

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนวความคิดเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการเงินการคลังของกลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อ การวางแผน การปรับปรุงและพัฒนางาน การให้บริการและการบริหารจัดการงานของกลุ่มงานคลังและพัสดุให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เนื่องจากการดำเนินงานของกลุ่มงานคลังและพัสดุที่ผ่านมายังพบปัญหาและอุปสรรคที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ซึ่งสรุปปัญหาหลักได้ ๔ ด้าน คือ ๑) การขาดความเชื่อมโยงของบุคลากรที่ใช้งานในระบบ ๒) บุคลากรผู้ขอรับบริการขาดความเข้าใจในกฎ ระเบียบด้านการเงินการคลังซึ่งมีการปรับปรุงบ่อยครั้ง ๓) บุคลากรของกลุ่มงานคลังและพัสดุขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานจากการขาดโอกาสในการเจริญเติบโตและก้าวหน้าในสายอาชีพ และ ๔) การศึกษาของบุคลากรกลุ่มงานคลังและพัสดุที่มีความแตกต่างกัน ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการเงินการคลัง ผู้ขอรับการประเมินได้ใช้แนวคิดของการบริหารจัดการ

แนวคิดเกี่ยวกับประสิทธิภาพ แนวคิดการให้บริการ ทฤษฎีวิเคราะห์ระบบ ทฤษฎีแรงจูงใจ นโยบายระบบ GFMS และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาวิเคราะห์ โดยมีข้อเสนอแนะในการสร้างและพัฒนาระบบฐานข้อมูลโดยใช้อิเล็กทรอนิกส์เพื่อเชื่อมโยงกับระบบ GFMS การให้ความรู้กับผู้มาขอรับบริการในรูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตลอดจนการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี การพัฒนาบุคลากรของกลุ่มงานคลังและพัสดุด้วยการสร้างองค์ความรู้ในสายงานการเงินการคลัง ความรู้ด้าน IT ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกการให้บริการด้วยใจ (Service Mind) และให้หน่วยงานหลักแสดงเส้นทางความก้าวหน้าในตำแหน่งในสายการเงินการคลัง เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ

คำนำ

การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สำนักงานงบประมาณกำหนดให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจจะต้องใช้จ่ายตามรายการงบประมาณ รายจ่ายที่ระบุในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงานได้ดำเนินการตามระเบียบแนวทางที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ซึ่งการจัดสรร งบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบาย ภาครัฐ แผนงาน/โครงการและกิจกรรมมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าต่อการใ้ งบประมาณ

การบริหารงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและของสำนักงานแรงงาน แรงงานในต่างประเทศ ซึ่งประกอบด้วยงบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น ๆ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานสามารถบริหารการเงินการคลังและโอนเงินงบประมาณให้สำนักงาน แรงงานในต่างประเทศให้ใช้จ่ายได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ทันการณ์และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถ บริหารจัดการแผนงาน โครงการตามผลลัพธ์ ผลผลิต และกิจกรรมได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์

เอกสารผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เรื่อง การบริหารงบประมาณของ สำนักงานแรงงานในต่างประเทศ และข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ เรื่อง การเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารการเงินการคลังของกลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและ บัญชีชำนาญการพิเศษ โดยได้รวบรวมผลงาน แนวคิด ทฤษฎี องค์ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จาก การปฏิบัติงานที่ผ่านมาตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จกระบวนการ ประโยชน์ ปัญหา/อุปสรรคจากการทำงาน รวมทั้งข้อเสนอแนะ ผู้ขอรับการประเมินหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานและบุคลากรด้านนี้ได้เป็นอย่างดี

อุมาพร เอ็มอัมธรรม
ตุลาคม ๒๕๕๕

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อ	ก
คำนำ	ค
สารบัญ	ง
ส่วนที่ ๑ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	๑
๑. ชื่อผลงาน การบริหารงบประมาณของสำนักงานแรงงานในต่างประเทศ	๑
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	๑
๓.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๓.๒ ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิด	๓
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	๑๕
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ	๒๘
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ	๒๙
๗. ผลสำเร็จของงาน	๓๑
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	๓๒
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหาอุปสรรค	๓๒
๑๐. ข้อเสนอแนะ	๓๔
ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนวความคิด/เพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ	๓๖
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการเงินการคลังของกลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	
๑. หลักการและเหตุผล	๓๖
๒. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ	๓๘
๒.๑ บทวิเคราะห์	๓๘
๒.๒ แนวความคิด	๓๙
๒.๓ ข้อเสนอ	๕๐
๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕๒
๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๕๒
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	