



ภารกิจกลุ่มงานพัฒนาบุคลากร

1. เสนอแนะนโยบายยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคคล ของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคคล ให้มีความรู้ สมรรถนะ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม
2. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคคลและเครือข่าย ของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รวมทั้ง ศึกษา วิเคราะห์เพื่อพัฒนาหลักสูตร ตลอดจน การติดตามและประเมินผล
3. บริหารจัดการความรู้ในองค์กรและเทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการพัฒนาศักยภาพบุคคล ของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
4. บูรณาการระบบการพัฒนาบุคลากรเข้ากับ ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล
5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



ห้องสมุดกระทรวงแรงงาน

7(1)-1924



พบ

AC0004741

2557

แผนผังโครงสร้างกลุ่มงาน



มุ่งพัฒนาบุคลากร

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ให้มีสมรรถนะ คุณธรรม จริยธรรม

ความก้าวหน้า และมีความสุข



ห้องสมุดกระทรวงแรงงาน

แผนผังโครงสร้างกลุ่มงานพัฒนาบุคลากร สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน



ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาบุคลากร
(นางสาวปราณี ธีระวิทย์)

เลขเรียกหนังสือ 7(ค1)-1924 99 8557
เลขทะเบียน 1924 (Acc 474)
วันที่.....

ฝ่ายวิชาการและบริหารการฝึกอบรม

ฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

ฝ่ายพัฒนาระบบบริหาร
การฝึกอบรมและพัฒนา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. งานยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน และกระทรวง และการติดตามรายงานผลการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์
2. งานแผนงาน-งบประมาณ และการจัดตั้งค่าของประมาณการพัฒนาบุคลากร
3. งานสารบรรณ บริหารงานบุคคล ยานพาหนะ พัสดุ และบริหารงานทั่วไป
4. งานการพัฒนาบุคลากรตามสายงาน รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม
5. งานการดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
6. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้รับผิดชอบ

1. นางปานิศา กวนพลฤกษ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หัวหน้าฝ่าย
2. นายจักริช บุญนำ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
3. นางสาวปราวีณา ผมทอง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
4. นางปฐพร ทิพย์บุญนนท์ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
5. นายกิตติ สายรัตทอง พนักงานขับรถ
6. นางสาวนราวดี สีมลมน นักทรัพยากรบุคคล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. งานพัฒนาสมรรถนะ ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารกระทรวง
2. งานพัฒนาโดยจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก
3. การศึกษา วิเคราะห์เพื่อพัฒนาหลักสูตร และการติดตามประเมินผล
4. การสำรวจความพึงพอใจการพัฒนาบุคลากร และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรม
5. งานการดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
6. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้รับผิดชอบ

1. นางชนิษฐา สมานพันธ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้าฝ่าย
2. นางสาวอนงค์นาล มีศิริ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
3. นางสาวบรรเจิด สังข์ประเสริฐ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
4. นายนนทกัณฑ์ จันทร์จุลเจิม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
5. นายดิศพร ไคร์นุ่นนา นักทรัพยากรบุคคล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. งานแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. งานการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร การจัดเก็บองค์ความรู้ การแลกเปลี่ยน-ถ่ายทอดองค์ความรู้
3. งานวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร
4. งานการดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
5. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้รับผิดชอบ

1. นางวรรณกานต์ ขาวลาภ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้าฝ่าย
2. นางกัลยา พูนทรัพย์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
3. นางสาวภาวฉวี ตั้งวีระสิงห์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
4. นางสาวปิยาภรณ์ แก้วสุขสมบัติ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
5. นายณรงค์ศักดิ์ รัตนบุรี นักทรัพยากรบุคคล