

ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน  
และสวัสดิการสังคม

เรื่อง การจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเป็นไปตาม  
มาตรา ๒๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐  
ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติเกี่ยวกับระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัด  
ให้มีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาและตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องอยู่เสมอ

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม จึงได้ทำการจัดระบบ  
ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของแต่ละหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน  
และสวัสดิการสังคมไว้ ดังนี้

๑. กองกฎหมายและข้อพิพาทแรงงาน

ก. ประเภทของบุคคลที่มีการจัดเก็บข้อมูล

- บัญชีรายชื่อผู้ชี้ขาดข้อพิพาทแรงงาน

ข. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

(๑) บันทึกในระบบคอมพิวเตอร์

(๒) จัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม

ค. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

- ใช้ตรวจสอบข้อมูล ประวัติการศึกษา การอบรม/ดูงาน ตำแหน่ง

สถานที่ทำงาน ประสบการณ์ทำงาน

## ง. วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

(๑) เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอตรวจดูประวัติของตนเองได้

(๒) เจ้าของข้อมูลมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการแทน

(๓) ผู้ขอใช้บริการซึ่งขาดข้อพิพาทแรงงานโดยสมัครใจ

## จ. วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

(๑) เจ้าของข้อมูลขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูล

(๒) สำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัดแจ้งการเปลี่ยนแปลง

เป็นหนังสือ

## ฉ. แหล่งที่มาของข้อมูล

(๑) จากเจ้าของข้อมูล

(๒) จากสำนักงานแรงงานและสวัสดิการสังคมจังหวัด

## ๒. กองการเจ้าหน้าที่

## ก. ประเภทของบุคคลที่มีการจัดเก็บข้อมูลไว้ มี ๒ ประเภท

(๑) ข้าราชการพลเรือน

(๒) ลูกจ้างประจำ

## ข. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล แบ่งเป็น ๒ ประเภท

(๑) บันทึกด้วยมือ ในแบบ ก.พ. ๗ และแฟ้มประวัติข้าราชการ

(๒) บันทึกในระบบคอมพิวเตอร์

## ค. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

(๑) ใช้ตรวจสอบข้อมูลประวัติเพื่อการบริหารงานบุคคล ในการ

แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือน ดำเนินการทางวินัย ลาออก ฯลฯ

(๒) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการเสนอชื่อขอพระราชทานเครื่องราช

อิสริยาภรณ์

ง. วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

(๑) เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอตรวจดูประวัติของตัวเองได้ หรือ

(๒) เจ้าของข้อมูลมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นดำเนินการ

แทน

จ. วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

(๑) เจ้าของข้อมูลขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูล เช่น เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เพิ่มวุฒิการศึกษา โดยส่งสำเนาหลักฐานเอกสารและแจ้งความประสงค์ผ่าน ส่วนราชการที่สังกัด

(๒) กองการเจ้าหน้าที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูล เช่น ในการบันทึก รายการ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ ฯลฯ ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน และสวัสดิการสังคม

ฉ. แหล่งที่มาของข้อมูล มีแหล่งที่มาของข้อมูล ๓ แหล่ง คือ

(๑) จากเจ้าของข้อมูล (ตามข้อ ก. (๑)) ซึ่งได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ

(๒) จากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เช่น การพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อตรวจสอบประวัติ

(๓) จากคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เช่น คำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ

๓. สำนักงานคณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์

ก. ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

(๑) บุคคลที่เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการแรงงานสัมพันธ์

- (๒) บุคคลที่เสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นอนุกรรมการแรงงานสัมพันธ์
- (๓) กรรมการแรงงานสัมพันธ์
- (๔) อนุกรรมการแรงงานสัมพันธ์

ข. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

- (๑) บันทึกทะเบียน
- (๒) จัดเก็บเอกสารในแฟ้มบุคคล

ค. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

- ใช้ตรวจสอบข้อมูลประวัติส่วนบุคคล

ง. วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

- (๑) เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอตรวจดูประวัติของตนเองได้
- (๒) เจ้าของข้อมูลมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นดำเนินการ

แทน

จ. วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

- เจ้าของข้อมูลแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ฉ. แหล่งที่มาของข้อมูล

- จากเจ้าของข้อมูล

๔. สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง

ก. ประเภทของบุคคลที่มีการจัดเก็บข้อมูลไว้

- คณะกรรมการค่าจ้าง

ข. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

- (๑) บันทึกด้วยมือในแบบฟอร์มประวัติคณะกรรมการค่าจ้าง
- (๒) บันทึกในคอมพิวเตอร์

ค. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

- (๑) ใช้ข้อมูลที่อยู่ประกอบการรับ - จ่ายเงินส่วนราชการ
- (๒) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการเข้าพบผู้บังคับบัญชาระดับสูงของ

กระทรวง ฯ

- (๓) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการเสนอชื่อขอพระราชทานเครื่องราช

อิสริยาภรณ์

ง. วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

- (๑) เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอตรวจดูประวัติของตนเองได้
- (๒) เจ้าของข้อมูลมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นดำเนินการ

แทน

จ. วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

- เจ้าของข้อมูลขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูล

ฉ. แหล่งที่มาของข้อมูล

- จากเจ้าของข้อมูลตามข้อ ก.

๕. สำนักงานเลขาธิการสภาที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาแรงงานแห่งชาติ

ก. ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้

- ประวัติคณะกรรมการสภาที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาแรงงานแห่งชาติ

ข. ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

- การกรอกประวัติตามแบบฟอร์ม

ค. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

- เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในการสรรหากรรมการสภาที่ปรึกษา

เพื่อพัฒนาแรงงานแห่งชาติ

ง. วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล

- เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอตรวจดูประวัติของตนเองได้

จ. วิธีการขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงแก้ไขด้วยตนเอง

- เจ้าของข้อมูลขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขด้วยตนเอง

ฉ. แหล่งที่มาของข้อมูล

- จากเจ้าของข้อมูล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๕

อิระวัชร จันทรประเสริฐ

ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม